

837905

# רשות המסים בישראל

**מכרז פומבי מס' 6/05  
ליצור ואספקת תיקי קרטון**

**תוכן עניינים**

3	עמ'	1. כללי
4	עמ'	2. נוסח הפרסום
5	עמ'	3. תנאים כלליים
6	עמ'	4. תנאים מוקדמים כלליים (תנאי סף)
8	עמ'	5. תנאים מיוחדים למכרז
9	עמ'	6. שאלון פרטי ספק והצעתו
11	עמ'	7. נוסח הסכם ההתקשרות

## 1. כללי

חוברת זו מכילה את מסמכי המכרז. מסמכים אלו הנם רכושה של המדינה ואין לעשות בהם כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה לאספקת הנדרש במכרז.

את ההצעות יש להגיש במעטפה חתומה הנושאת את מספר המכרז ואשר תוכנס לתיבת המכרזים במשרדי רשות המסים בישראל ברח' כנפי נשרים 5, ירושלים, קומה 2 חדר 279 עד לא יאוחר מיום 18.12.05 בשעה 12:00.

למען הסר ספק מובהר ומודגש כי האחריות להכנסת המעטפה המכילה את מסמכי המכרז לתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד.

אין להגיש הצעה באמצעות הדואר או בפקסימיליה והצעה כאמור תיפסל.

למעט במקומות המיועדים לכך וכאשר נדרש על ידי תנאי המכרז, אין להוסיף כל הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות למסמכי המכרז ולתנאיו.

הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר יצוינו על גבי מסמכי המכרז / ההצעה עלולים להביא לפסילתה של ההצעה על ידי וועדת המכרזים.

את ההצעה יש להגיש עם חוברת זו במקום המיועד לכך על גבי טופס פרטי הספק והצעתו בצירוף טיוטת הסכם ההתקשרות החתומה על ידי המציע בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.

הבהרות או שינויים בנוגע למכרז, שיינתנו על ידי המזמין, יהיו תקפים רק אם יינתנו בכתב.

## 2. נוסח הפרסום

### רשות המסים בישראל מכרז פומבי מס' 6/05 ליצור ואספקת תיקי קרטון

1. רשות המסים בישראל (להלן: "המזמין") מבקשת לקבל הצעות מחיר ליצור ואספקת תיקי קרטון
2. משך ההתקשרות הנו לשנה. למזמין עומדת אפשרות להארכת תוקף ההתקשרות לשלוש שנים נוספות, שנה אחת בכל פעם, בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992, התקנות על פיו והוראות התכ"מ.
3. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:
  - א. האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו-1976.
  - ב. אם המציע הנו תאגיד, אישור עדכני על רשום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו, ואישור עו"ד / רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם.
  - ג. ערבות בנקאית אוטונומית על סך של 10,000 ש"ח אשר תהיה בתוקף עד לפחות 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות כמפורט להלן.
  - ד. 3 המלצות עדכניות מגופים ממשלתיים ו/או אחרים על מתן שירותים מהסוג המבוקש ובהיקף דומה למבוקש במכרז זה.
4. טפסים להגשת הצעות ופרטים נוספים ניתן לקבל במשרדי המזמין, רח' כנפי נשרים 5 ירושלים קומה שניה חדר 279 (אצל גבי רחל רחמני טל: 6559412 – 02).
5. הטפסים ימסרו למציע אשר יציג העתק משובר תשלום ע"ס 1,000 ש"ח שלא יוחזרו, אשר ישולמו לפקודת המזמין, חשבון מס' 1-25001-0 בכל סניף של בנק הדואר ברחבי הארץ.
6. את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים שבמשרדי המזמין, רח' כנפי נשרים 5 ירושלים קומה שניה חדר 279 עד לא יאוחר מיום 18.12.05 בשעה 00:12.
7. המזמין שומר לעצמו את הזכות:
  - א. לא לקבל הצעה כלשהי בעקבות מכרז זה, ולבטל את המכרז או חלקים ממנו בכל עת.
  - ב. לא לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בהצעה כלשהי כזוכה.
  - ג. לא להתייחס להצעה שהיא בלתי סבירה ו/או אין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז.
  - ד. לא להתחשב כלל בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים בהודעה זו.
  - ה. לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעה, בכפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992.
  - ו. לפצל את אספקת השירותים בין מספר זוכים לפי שיקול דעת הנציבות.
  - ז. לשקול בעת בחינת ההצעות את נתוני המציע כגון ניסיון, יכולת כלכלית, הכרות קודמת עם המשתתף במכרז, חוות דעת של גורמים אחרים, כוח האדם הדרוש וכיו"ב.
9. הזוכה במכרז יידרש לחתום על הסכם במתכונת ההסכם המצורף למסמכי המכרז.

ב ב ר כ ה,

רחל רחמני  
רכזת ועדת מכרזים

### **3. תנאים כללים**

#### **3.1 מילוי שאלון פרטי ספק והצעתו**

מסמכי המכרז מכילים את טופס שאלון פרטי הספק והצעתו.

יש למלא שאלון זה על כל פרטיו ולמלא את פרטי ההצעה במקום המיועד לכך על גבי השאלון. שאלון זה מהווה גם את הצעת הספק ליצור ואספקת תיקי קרטון נשוא המכרז וכל פרט אשר יתברר כלא מדויק ו/או שאינו אמיתי עלול להביא לפסילתה המיידית של הצעת הספק, בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים.

#### **3.2 הסכם ההתקשרות**

הזוכה במכרז יידרש לחתום על הסכם התקשרות בנוסח הסכם ההתקשרות המצורף לחוברת זו על כל נספחיו.

#### **3.3 ערבות זוכה**

הזוכה במכרז יידרש להמציא ערבות בנקאית צמודה בסך 50,000 ש"ח.

ערבות הזוכה תהיה בתוקף עד לפחות 90 יום לאחר מועד סיום ההתקשרות ומילוי כלל התחייבויות הספק על פי הסכם ההתקשרות.

היה והחליט המזמין לממש זכות ברירה (אופציה) הקיימת לו בהסכם ההתקשרות להארכת תקופת ההסכם לתקופה נוספת, יידרש הספק להמציא ערבות בנקאית חליפית עדכנית בהתאם לכללים האמורים לעיל וחוזר חלילה עד לקבלת ערבות בנקאית צמודה אשר תהיה בתוקף עד 90 יום לאחר סיומה המוחלט של ההתקשרות.

אי המצאת הערבות הבנקאית או אי הארכת תוקף הערבות הבנקאית במידה ונדרשה הארכתה / המצאת ערבות חליפית עד ליום תום תוקפה של הערבות הבנקאית יביא לחילוטה המידי של הערבות הבנקאית ללא צורך בהודעה מראש.

#### **3.4 זכות עיון בהצעה הזוכה**

הצעתו של הזוכה במכרז תועמד במלואה, על נספחיה, לעיון יתר המציעים במכרז. אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים ואת הנימוקים לסודיותם. ועדת המכרזים תחליט, בהתאם לשיקול דעתה, האם לגלות את ההצעה הזוכה במלואה או בחלקה.

#### **3.5 בדיקת ההצעות והערכתן**

לאחר בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף במכרז, תבחר ועדת המכרזים את הזוכה בהתאם לשקלול הרכיבים דלהלן:

המחיר המוצע – 70%

כישורי המציע, ניסיון והמלצות – 30%

## 4. תנאים מוקדמים (תנאי סף)

להלן מפורטים תנאי הסף הכלליים להשתתפות במכרז.

אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, עלול להביא לפסילתה המיידית של ההצעה.

אלא אם נאמר אחרת לגבי מסמך/ אישור מסוים ניתן להגיש את המסמך המקורי או העתק נאמן למקור ממנו הנושא אישור על היותו נאמן למקור.

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

1. האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כד"ן), תשל"ו-1976.

2. אם המציע הנו תאגיד, יש להגיש את המסמכים הבאים:

א. אישור עדכני על רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו, המפרט את פרטי מנהלי התאגיד ובעלי המניות בו.

ב. אישור עו"ד / רו"ח המאמת את חתימת מורשי החתימה של התאגיד על מסמכי המכרז, כי הם רשאים להתחייב בשם התאגיד וכי התאגיד קיים וכשר לאספקת השירותים הנדרשים במכרז.

נוסח אישור כאמור מצורף לטופס פרטי המציע והצעתו ויש לחתום עליו.

3. אישור על רכישת חוברת המכרז על כל נספחיה.

טפסים להגשת הצעות ניתן לקבל במשרדי המזמין, רח' כנפי נשרים 5 ירושלים קומה שניה חדר 279 (אצל גב' רחל רחמני טל: 02-6559412).

הטפסים ימסרו למציע אשר יציג העתק משובר תשלום ע"ס 1,000 ש"ח שלא יוחזרו, אשר ישולמו לפקודת המזמין, חשבון מס' 1-25001-0 בכל סניף של בנק הדואר ברחבי הארץ.

יש לצרף למסמכי ההצעה צילום של הקבלה אשר נשארה בידי המציע לאחר ביצוע התשלום.

4. ערבות מציע

על המגיש הצעה למכרז לצרף למסמכי המכרז ערבות בנקאית בסך 10,000 ש"ח.

ערבות המציע תהיה בתוקף עד לפחות 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. היה ומסיבות כלשהן לא נבחר זוכה במכרז עד למועד האמור רשאי המזמין לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה שלא תעלה על 90 יום נוספים.

אי המצאת הערבות הבנקאית או אי הארכת תוקף הערבות הבנקאית במידה ונדרשה הארכתה התוקף עד ידי נציבות מס הכנסה ומיסוי מקרקעין כאמור לעיל, תביא לפסילת הצעתו של המציע.

לא עמד המציע בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו במכרז, רשאי המזמין לחלט את הערבות הבנקאית המפורטת לעיל.

למען הסר ספק, סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם מראש על הפרת התחייבויות המציע, מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר ולתובעו מהמציע ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהמזמין ו/או לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לו עפ"י כל דין.

#### **5. מילוי שאלון פרטי ספק והצעתו**

מסמכי המכרז מכילים את טופס שאלון פרטי הספק והצעתו.

יש למלא שאלון זה על כל פרטיו ולמלא את פרטי ההצעה במקום המיועד לכך על גבי השאלון. שאלון זה מהווה גם את הצעת הספק לאספקת השירותים או הטובין נשוא המכרז וכל פרט אשר יתברר כלא מדויק ו/או שאינו אמיתי יביא לפסילתה של הצעת הספק.

#### **6. הגשת ההצעות**

את ההצעות יש להגיש עם חוברת זו, בצירוף הסכם ההתקשרות חתום ע"י המציע בראשי תיבות על כל עמוד ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.

יש להכניס את ההצעות תיבת המכרזים של המזמין, רח' כנפי נשרים 5 ירושלים, קומה שניה, חדר 279, עד לא יאוחר מיום **18.12.05 בשעה 12:00**. הצעה שתוגש לאחר מועד זה תיפסל על הסף ולא תיפתח. לא יתקבלו הצעות באמצעות הדואר או בפקסימיליה.

#### **5. תנאים מיוחדים למכרז**

בחלק זה מפורטים התנאים המיוחדים להתקשרות נשוא המכרז והם באים להוסיף על תנאי הסף המפורטים בסעיף 3 לעיל למסמכי המכרז.

אלא אם נאמר אחרת לגבי מסמך/אישור מסוים, ניתן להגיש את המקור של אותו מסמך או העתק נאמן למקור ממנו הנושא אישור של עו"ד על היותו נאמן למקור.

## 6. שאלון פרטי הספק והצעתו

### פרטי המציע/ה והצעתו/ה

שם המציע		
סוג התאגיד	תאריך רישום	מספר מזהה
כתובת משרד (רשום)	טלפון	פקסימיליה

פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע/ה:

שם ושם משפחה	מספר ת.ז.	כתובת	תפקיד בתאגיד

במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת הצעה זו, או קשירת הסכמים עם גופים אשר ישותפו ע"י המציע במתן השירות, יש לצרף את הפרטים הנ"ל לגבי כל גוף בנפרד ולצרף הסכמי התקשרות ביניהם. בנוסף, יש לציין את שם הגוף המוביל, שמולו תיערך ההתקשרות עם האגף.

### נתוני כוח אדם

מספר העובדים בשירות המציע

תפקיד העובדים והתמחותם	סה"כ

### ניסיון המציע/ה בעבודות דומות

על המציע/ה לפרט ניסיונו/ה בעבודות דומות, שהיה/תה אחראית/ת להן, שמות ממליצים מועדי הביצוע והיקף:

שם העבודה:	
המזמין/ממליץ:	טלפון:
תאור העבודה	
מועד התחלת העבודה:	מועד סיום העבודה:
מספר עובדים שסופקו:	

שם העבודה:	
המזמין/ממליץ:	טלפון:
תאור העבודה	
מועד התחלת העבודה:	מועד סיום העבודה:
מספר עובדים שסופקו:	

שם העבודה :	
המזמין/ממליץ :	טלפון :
תאור העבודה	
מועד התחלת העבודה :	מועד סיום העבודה :
מספר עובדים שסופקו :	

- הערות:** 1. ניתן לפרט עבודות נוספות במתכונת הנ"ל - בדפים נוספים.  
2. יש לצרף 3 מכתבי המלצה מפורטים ממקומות העבודה הנ"ל.

### פרטי הצעת המחיר

המחיר המוצע לצורך ביצוע כלל השירותים כהגדרתם בהסכם אשר צורף למסמכי מכרז מס' \_\_\_\_\_ הנו \_\_\_\_\_ ש"ח, לא כולל מע"מ.

### הצהרה והתחייבות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ שהנני ממלא תפקיד של \_\_\_\_\_ אצל המציע/ה מצהיר בזה כי הנני מצהיר האמור לעיל בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציעה") אשר הנני מוסמך לחייבה בחתימתי וכי הפרטים המפורטים לעיל הנם אמת וכי ההצעה כמפורט לעיל הנה הצעה מחייבת והסכמה לחתום על נוסח ההסכם כפי שצורף למסמכי המכרז. ידוע לי כי אם יתברר כי פרט מהפרטים המופיעים לעיל יתגלה כלא נכון ו/או אסרב לחתום על ההסכם במידה והצעה זו תתקבל, תהיה רשאית נציבות מס הכנסה ומיסוי מקרקעין לחלט את הערבות הבנקאית אשר צורפה להצעתי למכרז.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד / רו"ח (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ עו"ד / רו"ח (מחק את המיותר) \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי התאגיד המפורט לעיל קיים, פרטיו כמפורט לעיל נכונים והחותם בשמו מוסמך לחייב את התאגיד בחתימתו עפ"י מסמכי היסוד.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

## 7. נוסח הסכם ההתקשרות

### הסכם אספקת שירותים

(חלק כללי)

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:**

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל,  
משרד האוצר רשות המסים בישראל  
המיוצגת על ידי המוסמך על פי כל  
דין

מרח' כנפי נשרים 5, ירושלים  
ת.ד. 1170 מיקוד 91010.  
(להלן: "המזמין")

#### מצד אחד

**לבין:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(להלן: "הספק")

#### מצד שני

**הואיל:**

והספק מצהיר ומאשר בזאת כי ראה ובדק וכי ניתנה בידו הזדמנות נאותה לבדוק וכן כי בידיו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי כל אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידיו את מילוי כלל התחייבויותיו על פי הסכם זה;

**הואיל:**

והספק מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם;

**הואיל:**

והספק מצהיר כי בידיו האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כד"ן), תשל"ו-1976;

**הואיל:**

והספק הגיש הצעת מחיר לאספקת השירותים למזמין והמזמין קיבל את הצעתו;

**לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. כללי**

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. הנספחים המצורפים להסכם זה ונספחי המשנה להם, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה
- א. נספח מס' 1 : מפרט השירותים
- ב. נספח מס' 2 : הצהרה על שמירת סודיות.
- ג. נספח מס' 3 : כתב ערבות בנקאית.

**2. פרשנות**

- בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע לצדן אלא אם נאמר אחרת:
- המזמין:** ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, משרד האוצר המסים בישראל המיוצגת על ידי המוסמך על פי כל דין.
- הנכס:** המבנה וואו השטח וואו כל רכוש אחר אשר בו או לגביו מתבצע מתן השירותים. נקבעו בהסכם זה מספר נכסים, תחול ההגדרה על כולם.
- ההסכם:** הסכם זה על נספחיו וכל נספח משנה לו
- הספק:** הספק לרבות נציגיו של הספק עובדיו, שלוחיו יורשיו ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל ספק משנה הפועל בשמו וואו עברו וואו מטעמו בביצוע השירותים.
- הוראות התכ"מ:** תקנות כספים ומשק המתפרסמות מטעם החשב הכללי של משרד האוצר.
- תחום מומחיותו של הספק:** בהתאם לרשום בנספח מס' 1.
- השירותים:** הפעולות וואו כל חלק מהן אשר מתחייב הספק לבצע על פי הסכם זה.

**3. תקופת ההסכם:**

- 3.1. תקופת הסכם זה היא לשנה, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ .
- 3.2. למזמין נתונה האפשרות להארכת תוקפו של הסכם זה בשנה אחת בכל פעם (להלן: "תקופת הסכם מוארכת") ובלבד שתקופת ההסכם, כולל תקופות ההסכם המוארכת, לא תעלה על ארבע שנים מיום חתימת הסכם זה, והכל בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992, תקנות חובת המכרזים תשנ"ג - 1993 והוראות התכ"מ.
- 3.3. רצה המזמין להאריך את תקופת ההסכם האמורה בס"ק 3.1 לעיל עפ"י זכותו האמורה בס"ק 3.2 לעיל, יודיע על כך המזמין לספק בכתב לא יאוחר מ - 45 יום לפני תום תקופת ההסכם או תקופת ההסכם המוארכת לפי העניין.
- 3.4. למען הסר ספק מובהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי הוראות הסכם זה יחולו במלואן גם על כל תקופת הסכם מוארכת.
- 3.5. המזמין רשאי בכל עת וללא כל חובה לנמק את החלטתו, לקצר את תקופת ההסכם או כל תקופת הסכם מוארכת על ידי מתן הודעה בכתב לספק לא יאוחר מ - 30 יום לפני המועד בו מעוניין המזמין לסיים את תוקף ההסכם.

3.6. ניתנה הודעה כאמור בס"ק 3.5 לעיל, תסתיים תקופת הסכם זה במועד הנקוב בהודעה האמורה לכל דבר ועניין.

3.7. ניתנה הודעה כאמור בס"ק 3.5 לעיל, ישלם המזמין לספק רק עבור אותם השירותים אשר סיפק הספק בפועל למזמין, וזאת על פי רישומי המזמין. היה חוסר התאמה בין רישומי המזמין לבין רישומי הספק לעניין השירותים אשר סיפק הספק בפועל למזמין, יחויב המזמין לשלם לספק את הסכום אשר אינו שנוי במחלוקת כמפורט במסמכי המזמין ומסמכים אלו יהיו ראייה לכאורה לנכונות היקף השירותים שסופקו בפועל.

3.8. למעט התמורה האמורה בס"ק 3.7. לעיל, לא ישלם המזמין לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו כל תשלום או הטבה או פיצוי בקשר לקיצור תקופת הסכם זה.

#### **4. אספקת השירותים, ציוד, חומרים ועבודה**

##### **4.1. אספקת השירותים**

הספק מתחייב לספק למזמין את השירותים המפורטים בנספח 1, בפרט, ובהתאם למפורט בהסכם זה, בכלל, במומחיות, ביעילות ובמועדים הנדרשים.

##### **4.2. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים**

הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האבזרים, וכל הדברים האחרים הדרושים לאספקת השירותים בדרך יעילה ובהתאם להוראות הסכם זה.

#### **5. מעמד הספק ועובדיו**

5.1. הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח האדם הדרוש לצורך אספקת השירותים, את ההשגחה על כוח אדם זה וכל דבר אחר הכרוך בכך.

5.2. הספק מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם אספקת השירותים תוך התקופה שנקבעה בהסכם, ובעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רשיון או היתר לפי כל דין, חייב הספק להעסיק רק מי שרשום או בעל רשיון או היתר כאמור, לפי העניין.

5.3. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי הספק הנו קבלן עצמאי במתן השירותים נשוא ההסכם ואין ולא יתקיימו כל יחסי עובד ומעביד בין המזמין לספק ואין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך או להורות לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.

5.4. מוסכם בין הצדדים כי לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד בין המועסקים על ידי הספק או מטעמו ובין המזמין.

5.5. המועסקים מטעם המזמין בביצועו של הסכם זה, לא יהיו זכאים לכל תשלום או הטבה או פיצוי מאת המזמין בקשר לביצוע הסכם זה ו/או ביטולו ו/או הפסקת ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.

5.6. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי, מס מקביל, מס בריאות, תוספת בגין שעות נוספות, תשלום נסיעות, דמי הבראה ועבור כל זכות סוציאלית אחרת בקשר למועסקים מטעם הספק בביצוע ההסכם.

5.7. הספק מתחייב לשאת בכל התשלומים למועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה, וכן מתחייב לתת להם את כל התנאים הסוציאליים ולשלם את כל התשלומים המוטלים על הספק כמעסיק על פי כל דין.

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לקיים לגבי העובדים שיועסקו על ידו  
בביצועו של הסכם זה את האמור בחוקים המפורטים להלן:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959  
 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951  
 חוק דמי מחלה, תשל"ו - 1976  
 חוק חופשה שנתית, תשי"א - 1951  
 חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954  
 חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו - 1996  
 חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953  
 חוק החניכות, תשי"ג - 1953  
 חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט - 1949  
 חוק הגנת השכר, תשכ"ח - 1958  
 חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג - 1963  
 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה - 1995  
 חוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987  
 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א - 2001  
 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002

הספק מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כלשהי מהמזמין בנוגע לתשלומים, הטבות או  
פיצויים כאמור לעיל.

## **6. השגחה נזיקין וביטוח**

**6.1.** הספק יהיה נוכח בעת מתן השירותים וישגיח על ביצועם ברציפות.

**6.2.** הספק ימלא כל דרישה מטעם המזמין להרחיק מהנכס כל אדם המועסק על ידו, אם לדעת  
המזמין, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג  
ברשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הספק להעסיקו, בין  
במישרין ובין בעקיפין, לשם אספקת השירותים למזמין.

**6.3.** הספק יהיה אחראי לכל נזק או אבדן בין ישיר ובין עקיף שיגרמו תוך כדי אספקת השירותים,  
במישרין ו/או בעקיפין עקב רשלנות, מעשה או מחדל או בגין הפרת דרישות הסכם זה, שגרמה  
לנזק, לגופו ו/או לרכושו של אדם כלשהו בין ממשי ובין כלכלי, וינקוט בכל האמצעים  
המעשיים למניעתם.

**6.4.** המזמין לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לספק ו/או למי מעובדי הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי  
מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב אספקת השירותים.

**6.5.** הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזו מוטלת עליו לפי כל דין, לנזקים  
שייגרמו תוך כדי אספקת השירותים ובקשר לכך. אם יידרש המזמין לשלם לצד שלישי  
פיצויים כלשהם, מתחייב הספק להחזיר למזמין ו/או לשפוט את הסכום שישולם על ידו  
בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי המזמין, לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו  
כחוב המגיע למזמין מהספק לפי הסכם זה.

**6.6.** הספק יאפשר למזמין, או לכל נציג מטעמו, להיכנס בכל עת סבירה למקום בו מתבצע מתן  
השירותים ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע הסכם זה, וכן לכל מקום שממנו  
מובאים חומרים כלשהם לביצוע ההסכם לצורך פיקוח המזמין כי הוראות הסכם זה מקוימות  
כלשונן, ויעמיד לרשותו, על חשבון הספק, את כל האמצעים הנדרשים לצורך פיקוח זה.

**6.7.** הספק יבטח עצמו על חשבונו, עד לא יאוחר מיום תחילת תקופת ההסכם, בבטוח מקצועי אשר  
יעניק כיסוי ביטוחי מלא בגין כל סיכון אשר בו יעמוד המזמין וכל צד שלישי, לגבי כל הקשור  
במישרין ו/או בעקיפין באספקת השירותים.

- 6.8. הספק מתחייב להתייצב ולהורות למי מעובדיו ו/או מטעמו להתייצב, בפני קצין הביטחון של המזמין, עם דרישתו של קצין הביטחון, ולספק לו כל מידע שיידרש.
- 6.9. הספק מתחייב לעמוד בכל דרישה אשר יעמיד קצין הביטחון של המזמין לגבי כל נכס או אדם.

## **7. הפרות ובטחונות**

- 7.1. מבלי לפגוע בכלליות האמור בהסכם זה, מוסכם בין הצדדים כי המועדים המפורטים בהסכם הנס תנאי יסודי לביצועו של ההסכם וכי אי עמידה במועד כלשהו המפורט בהסכם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 7.2. להבטחת כלל התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה, יפקיד הספק בידי המזמין במעמד החתימה על הסכם זה ערבות בנקאית על סך המפורט בנספח 1, עפ"י הנוסח המפורט בנספח 3 להסכם זה אשר תהיה בתוקף לפחות 90 יום לאחר תום תקופת הסכם.
- 7.3. לא קיים הספק הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המזמין לחלט את הערבות הבנקאית המפורטת לעיל לאחר מתן הודעה מראש בכתב לספק על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש. הספק יהיה רשאי לשלם למזמין את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטו, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את המזמין או בכדי להעניק לספק כל זכות להשבת דמי הערבות.
- אי תשלום סכום הערבות על ידי הספק מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, והמזמין יהיה רשאי לבטלו באופן מיידי.
- 7.4. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם מראש על הפרת ההסכם על ידי המזמין מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר ולתובעו מהספק ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהמזמין ו/או לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לו עפ"י כל דין.
- 7.5. הסכמת המזמין לסטות מהוראות הסכם זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- 7.6. לא השתמשו הצדדים או אחד מהם בזכויות הניתנות להם לפי חוזה זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי הסכם זה.

## **8. הסבת ההסכם**

- 8.1. אין הספק רשאי להסב לאחר את ההסכם או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי הסכם זה, אלא בהסכמת המזמין בכתב.
- 8.2. אין הספק רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המזמין בכתב ומראש. ואולם, העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן עבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת אספקת השירותים או של כל חלק ממנה, לאחר.

## **9. סודיות**

- 9.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה או אגב ביצוע ההסכם, בין בתקופת ההסכם, ובין לאחר מכן, כמתחייב עפ"י כל דין.

**9.2.** הספק מתחייב לחתום, ולהחתים את עובדיו, המועסקים על ידו/ואו כל מי מטעמו, על הצהרת סודיות עפ"י הטופס המצורף כנספח מספר 2 להסכם זה.

**9.3.** הספק, עובדיו וכל מי מטעמו יצהירו כי ידוע להם כי אי מילוי ההתחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה ובין היתר עפ"י סעי' 118 ו- 119 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977, סעיף 234 לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש], סעיף 105 לחוק מיסוי מקרקעין וסעיף 50 לחוק מס רכוש וקרן פיצויים.

## **10. התמורה**

תמורת השירותים ומילוי כלל התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה, תשולם התמורה לספק, לאחר אישור איש הקשר של המזמין כמפורט להלן:

**10.1.** התמורה להסכם זה הנה כמפורט בשאלון פרטי הספק והצעתו.

**10.2.** מוסכם בין הצדדים כי פרט לתמורה המפורטת לעיל, לא ישלם המזמין, בין במהלך תקופת ההסכם ובין לאחריה, כל סכום נוסף לספק ו/או לכל גורם אחר כלשהו.

**10.3.** על אף האמור לעיל, מס ערך מוסף ישולם על ידי המזמין.

**10.4.** הוצאות ביול הסכם זה וכן מימוש אופציה יחולו על חשבון הספק בלבד.

**10.5.** כל תשלום אשר על המזמין לשלם לספק על פי הסכם זה ישולם אך ורק כנגד חשבונית מס כדין, וכל מסמך אחר המפורט בנספחים להסכם זה אשר על הספק להמציא למזמין כתנאי לקבלת תשלום כלשהו ויבוצע בתוך 27-45 יום מיום המצאת החשבונית על ידי הספק למזמין, או כל מועד אחר אשר יקבע על ידי החשב הכללי.

## **11. מסירת הודעות**

**11.1.** כל הודעה של צד בקשר עם הסכם זה, תשלח במכתב רשום למשרדו של הצד השני לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם זה או תימסר ביד במשרדו של הצד השני או תשוגר בפקסימיליה למשרדו של הצד השני.

**11.2.** הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כהודעה שנמסרה ביד כעבור 72 שעות ממועד מסירתה כדין בדואר. הודעה שנמסרה ביד תחשב כהודעה שנתקבלה במועד מסירתה. הודעה ששוגרה בפקסימיליה תחשב כהודעה שנתקבלה במועד המצוין על גבי אישור שיגור בפקסימיליה, אלא אם הוכח אחרת.

## **12. סמכות מקומית בלעדית**

כל הסכסוכים וחילוקי הדעות אשר יתגלעו בין הצדדים בקשר להסכם זה, ללא יוצא מן הכלל, בקשר לכריתתו, לפירוש, לביצועו או בקשר לכל עניין ודבר מכל סוג שהוא הנובע מההסכם או מהקשור בו, בין בתקופת אספקת השירותים ובין אם הופסק ביצועו ובין לאחר סיום ביצועו, תהא הסמכות המקומית הבלעדית נתונה לבית המשפט המוסמך, לפי העניין, אשר מקום מושבו בירושלים.

**13.** סעיף תקציבי לביצוע הסכם זה מס' \_\_\_\_\_ .

## **ולראייה באנו על החתום:**

## נספח א' מיפרט הדרישות

ספק אשר יבחר לביצוע העבודה יידרש :

א. לספק כ 800,000 תיקונים מסוג מנילה משקל 240 גר' כולל ברזל תיוק , תפר והדפסה על חזית התיקונים ( מצורפת דוגמא).

ב. צבע התיקונים לבן.

ג. לארוז התיקונים בקופסאות קרטון של 200 תיקונים בכל קופסא ובה כל 25 תיקונים יארזו בעזרת גומייה.

ד. לנקב 2 חורים בתיקון עפ"י דוגמא שתינתן לזוכה.

ה. להפיץ הכמות המוזמנת ישירות ליחי' האגף עפ"י רשימת תפוצה שתועבר לזוכה.

**ו. לספק את כלל הכמות המוזמנת עד ליום 1.2.06.**

## הצהרה על שמירת סודיות

הנני מצהיר שקראתי בתשומת לב את הסעיפים 231, 232, 234 לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש], סעיף 105 לחוק מיסוי מקרקעין, (שבת, מכירה ורכישה) תשכ"ג-1963, סעיף 50 לחוק מס רכוש וקרן פיצויים תשכ"א – 1961, סעיף 142 לחוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975 וכן סעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977, הנוגעים לחובת הסודיות החלה על הממלא תפקיד או המועסק בביצוע חוקים או ועל בעל חוזה עם המדינה.

הנני מכיר את תכנם ויודע/ת שהם מכוונים אליי ומחייבים אותי וכי אי מילוי התחייבותי על פי הצהרה זו מהווה עבירה לפיהם.

### פקודת מס הכנסה

סעיף 231 (א) : הממלא תפקיד רשמי בביצוע הפקודה, או המועסק בביצועה, חייב לראות כל תעודה, ידיעה, דו"ח, רשימת שומה או העתק מהם, והם מתייחסים להכנסתו של אדם או לפרט שבהכנסתו, כדבר שבסוד ושבמהימנות אישית ולנהוג בהם על דרך זו.

סעיף 232 : מי שנתמנה לפי הוראות הפקודה, או מי שמועסק בביצועה, לא יידרש להראות לבית-משפט כל דו"ח, תעודה או שומה, או לגלות לבית-המשפט או להודיע לו, כל דבר שהגיע לידיעתו אגב מילוי תפקידו לפי הפקודה, אלא במידה שדרוש לעשות כן להפעלת הוראות הפקודה או מתוך כוונה לתבוע לדין על עבירה שנעברה במס-הכנסה, או תוך כדי בירור תביעה כאמור.

סעיף 234 : מי שבחזקתו או בשליטתו תעודות, ידיעות, דו"חות, רשימות-שומה או העתקן המתייחסים להכנסתו של אדם או לפרט שבהכנסתו, והוא מסר בכל עת שהיא או ניסה למסור ידיעה כאמור, או משהו מתוכנם של המסמכים לאדם ששר האוצר לא הרשהו למסור לו, או שמסר אותם שלא לצורך פקודה זו, דינו – מאסר שישה חודשים או קנס מאה לירות.

### חוק מיסוי מקרקעין

סעיף 105 : (א) לא יגלה אדם כל ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו לפי חוק זה, אלא אם נדרש לגלותה על ידי בית המשפט, לצורך ביצוע של חוק זה או לצורך ביצועו של חוק מס אחר המשתלם לאוצר המדינה, או בקשר עם תביעה פלילית על עבירה על חוק זה, או על ידי מי ששר האוצר התיר לגלותה לו. (ב) העובר על הוראות סעיף קטן (א), דינו – מאסר שנה.

### חוק מס רכוש וקרן פיצויים

סעיף 50 : (א) לא יגלה אדם כל ידיעה, למעט ידיעה בקשר לבעלות בקרקע שהגיעה אליו בתוקף תפקידו לפי חוק זה, אלא לצורך ביצוע חוק זה או בקשר עם תביעה פלילית על עבירה על חוק זה, או למי ששר האוצר התיר לגלותה לו.

(ב) העובר על הוראות סעיף קטן (א), דינו – מאסר שנה.

### חוק מע"מ

סעיף 142 : (א) לא יגלה אדם ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצוע חוק זה, אלא אם –

1. שר האוצר התיר לגלותה.
2. נדרש לגלותה בהליך משפטי על פי חוק זה או חוק מסים כמשמעותו בחוק לתיקון דיני מסים ( חילופי ידיעות בין רשויות המס), תשכ"ז – 1967.

(ב) הגיעה לאדם ידיעה על פי סעיף-קטן (א), יראוהו כמי שקיבל אותה אגב ביצוע חוק זה.

(ג) גילה אדם שלא כדין ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצועו של חוק זה, דינו מאסר שנה או קנס 5,000 ש"ח.

### חוק העונשין

סעיף 118 : (א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה (נוסח משולב) תשי"ח – 1958, ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו – מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" – לרבות מי שהועסק, כעובד או קבלן, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

סעיף 119 : מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשמרו בסוד, והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו – מאסר שנה אחת; התרשל בשמירתו או עשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו – מאסר שישה חודשים.

**הנני מצהיר כי במילוי תפקידי אראה כדבר שבסוד כל דבר שהגיע לידיעתי אגב מילוי התפקיד וכמתחייב על פי דין.**

מספר זהות

שם פרטי

שם משפחה

חתימה

תאריך

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד האוצר - רשות המיסים בישראל

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_, אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן – החייב) בקשר עם מכרז מס' 10/05 לניהול והפעלת מזוןן פקיד שומה פ"ת.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה וטעונה ביול כחוק.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_ מספר הבנק ומספר הסניף \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_