



רשות המסים בישראל

מכרז פומבי מס' 14/06

לאספקת שירותי ניקיון

במשרדי מס הכנסה ומיסוי מקרקעין

מסמך זה הינו רכוש רשות המסים בישראל.
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא ייעשה בו
שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא, מלבד מהגשת
הצעה למכרז.

כל הזכויות שמורות לרשות המסים בישראל.

תוכן העניינים

מס'	נושא	עמ'
1.	כללי	
2.	נוסח הפרסום	
3.	תנאים מוקדמים כלליים (תנאי סף)	
4.	תנאי סף מיוחדים למכרז	
5.	תנאים כלליים	
6.	פרטי המציע והצעתו	
7.	ההסכם	
8.	נספח ג' - מפרט שירותים	
9.	נספח ד' - נוסח כתב שמירת סודיות	
10.	נספח ה' - נוסח הערבות	
11.	נספח ו' - אישור עו"ד/רו"ח על פרטים אודות המציע	
12.	נספח ז' - תצהיר (העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום)	
13.	נספח ח' - תצהיר (פשיטת רגל והעדר תביעות)	
14.	נספח ט' - אישור השתתפות בסיור	
15.	נספח י' - אישור עריכת ביטוחים	
16.	נספח יא' - הצעת מחיר למתן שירותי ניקיון	

1. כללי

רשות המסים בישראל (להלן: "המזמין") מבקשת לקבל הצעות לאספקת שירותי ניקיון במשרדי מס הכנסה ומיסוי מקרקעין (להלן: "המכרז").

חוברת זו מכילה את מסמכי המכרז. מסמכים אלו הנם רכושה של המדינה ואין לעשות בהם כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה כנדרש במכרז. אין להגיש הצעה באמצעות הדואר או בפקסמיליה והצעה כאמור תיפסל.

מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להגיש את חוברת מסמכי מכרז זו. על המציע להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים בפרק "פרטי המציע והצעתו", לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום בעצמו על טיוטת הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו) ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.

למעט במקומות המיועדים לכך וכאשר נדרש על ידי תנאי המכרז, אין להוסיף כל הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות למסמכי המכרז ולתנאיו. הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר יצוינו על גבי מסמכי המכרז ו/או ההצעה עלולים להביא לפסילת ההצעה על ידי וועדת המכרזים.

את ההצעות יש להגיש בשני עותקים במקור במעטפה חתומה וסגורה הנושאת את מספר המכרז בלבד ואשר תוכנס לתיבת המכרזים במשרדינו ברח' כנפי נשרים 5, ירושלים, קומה 2 חדר 279, עד לא יאוחר מיום 9/11/06 בשעה 12:00. למען הסר ספק מובהר ומודגש כי האחריות להכנסת המעטפה המכילה את מסמכי המכרז לתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד.

2. נוסח הפרסום

רשות המסים בישראל

מכרז פומבי מס' 14/06 לאספקת שירותי ניקיון במשרדי מס הכנסה ומיסוי מקרקעין

1. רשות המסים בישראל (להלן: "המזמין") יוצאת במכרז פומבי מס' 14/06 לקבלת הצעות לאספקת שירותי ניקיון במשרדי מס הכנסה ומיסוי מקרקעין (להלן: "המכרז").
המציע רשאי להגיש הצעה לכל אחד ממשרדי המזמין, לפי בחירתו (בהתאם לרשימת המשרדים כמפורט במכרז).
2. משך ההתקשרות הנו לשנתיים עם אופציה של המזמין להארכת תוקף ההתקשרות לשנתיים נוספות, שנה אחת בכל פעם.
3. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים כתנאי להשתתפותו במכרז:
 - 3.1. מלוא האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
 - 3.2. אישור עדכני על רישום במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו ואישור עו"ד או רו"ח.
 - 3.3. צילום שובר התשלום לרכישת מסמכי המכרז.
 - 3.4. ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית על סך של 5,000 ₪ לכל משרד אליו מוגשת הצעה. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 9.2.07
 - 3.5. תצהיר שלא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
4. תנאי סף להשתתפות במכרז הוא שהמציע עסק במתן שירותי ניקיון ב-5 השנים האחרונות לפחות. על המציע לצרף להצעתו 5 המלצות עדכניות מגופים שונים להוכחת ניסיונו כאמור.
5. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הנוספים ובמלוא הדרישות כמפורט במכרז.
6. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש ברשות המסים בישראל - אגף מס הכנסה, רח' כנפי נשרים 5 ירושלים קומה 2 חדר 278 (אצל גב' רחל רחמני, טל' 02-6559412). ניתן לרכוש עד ליום 1.11.06 .
- לכתובת זו ניתן גם לפנות בשאלות הבהרה בכתב עד ליום 1.11.06 בשעה 15:00. ניתן גם לפנות בפקס שמספרו 02-6559405. שאלות ניתן להגיש רק לאחר רכישת מסמכי המכרז.
7. מסמכי המכרז יימסרו למציע אשר יציג העתק משובר תשלום ע"ס 1,000 ₪ שלא יוחזרו, אשר ישולמו לפקודת המזמין, חשבון מס' 1-25001-0 בכל סניף של בנק הדואר.
8. את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת ברשות המסים בישראל - אגף מס הכנסה, מח' משאבים חומריים, רח' כנפי נשרים 5, ירושלים קומה 2, חדר 279 עד לתאריך 9.11.06 בשעה 12:00.

9. על המציע לערוך סיור בכל אחד מהמשרדים לגביהם הוא מגיש הצעה. מועד הסיור יתואם עם הממונה למינהל במשרד. בסוף הסיור על המציע לקבל אישור חתום ולצרפו להצעתו. **עריכת הסיור בכל המשרדים לגביהם מוגשת ההצעה, הינה תנאי סף להשתתפות במכרז.**
10. המזמין רשאי לא לקבל אף אחת מההצעות שיוגשו ו/או לבטל את המכרז.
11. הזוכה במכרז יידרש לחתום על הסכם במתכונת ההסכם המצורף למסמכי המכרז.
12. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו WWW.MOF.GOV.IL/TAXES.
13. בסתירה בין הוראות מודעה זו לבין הוראות מסמכי המכרז, מסמכי המכרז יגברו.

3. תנאים מוקדמים כלליים (תנאי סף)

להלן מפורטים תנאי הסף הכלליים להשתתפות במכרז.

תנאים אלו הנם תנאי הסף הכלליים הרלבנטיים לגבי כל מכרז של המזמין. בנוסף לכך, על המציע לעמוד בתנאי הסף המיוחדים לנושא מכרז זה והמפורטים בסעיף 4 להלן.

אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, ייתן למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המיידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.

אלא אם נאמר אחרת לגבי מסמך/ אישור מסוים ניתן להגיש את המקור של אותו המסמך או העתק נאמן למקור ממנו הנושא אישור של עורך דין על היותו נאמן למקור.

3.1. על המציע להמציא את כל האישורים וכן תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף להסכם כנספח ז', הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים), התשל"ו-1976 (נוסח התצהיר מופיע כנספח ז').

3.2. אם המציע הינו תאגיד, על המציע להמציא אישור על רישום במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידים מסוגו המפרט את בעלי המניות במציע ומנהליו וכן אישור עו"ד/ רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז מוסמכים לחייב את המציע בחתימתם (בנוסח המופיע כנספח ו').

- 3.3. אישור על רכישת חוברת המכרז על כל נספחיה. את מסמכי המכרז המלאים וטפסים להגשת הצעות ניתן לקבל באגף מס הכנסה ומיסוי מקרקעין, רח' כנפי נשרים 5 ירושלים קומה שנייה חדר 279 בימים א' - ה' בין השעות 08:00 בבוקר ועד 14:30 בצהריים (אצל גב' רחל רחמני טל: 02-6559412). הטפסים ימסרו למציע אשר יציג העתק משובר תשלום על סך של 1,000 ש"ח שלא יוחזרו, אשר ישולמו לפקודת המזמין, חשבון מס' 1-25001-0 בכל סניף של בנק הדואר ברחבי הארץ. יש לצרף למסמכי ההצעה צילום של הקבלה אשר נשארה בידי המציע לאחר ביצוע התשלום.
- 3.4. על המציע להגיש את חוברת מסמכי מכרז זו. על המציע להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים בפרק "פרטי המציע והצעתו", לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום בעצמו על טיוטת הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו) ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.
- כל פרט אשר יתברר כלא מדויק ו/או שאינו נכון ייתן למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המיידית של הצעת המציע.
- כל תוספת, שינוי או הסתייגות מהאמור במסמכי המכרז הינם חסרי תוקף ומקנים למזמין את הזכות לפסול את ההצעה. למען הסר ספק מובהר שההצעה אשר תחייב את המזמין במידה והצעת המציע תוכרז כהצעה הזוכה תהיה ההצעה ללא התוספות ו/או השינויים ו/או ההסתייגויות.
- 3.5. על המציע לצרף להצעתו תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז (בנוסח המצורף למכרז זה כנספח ח').
- 3.6. על המציע למסור יחד עם הצעתו ערבות מבנק בארץ או מחברת ביטח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א - 1981, חתומה על ידי החברה עצמה (ולא על ידי סוכן שלה).
- 3.6.1. על הערבות להיות אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה למדד ובנוסח המצורף להסכם כנספח ה'. הערבות תהיה בסך של 5,000 ₪ לכל משרד לגביו מוגשת הצעה לפקודת משרד האוצר - רשות המסים בישראל ובתוקף עד ליום 9.2.07. המזמין יהיה רשאי לחלט ערבות זו במקרה בו המציע אשר יוכרז כזוכה במכרז יסרב לעמוד בהתחייבויותיו בהתאם לתנאי המכרז והצעתו ו/או באם המציע ינהג בחוסר תום לב במהלך הליכי המכרז.
- 3.6.2. על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק. אי דיוק בשמו של המציע או רישום השם באופן חלקי יגרמו לפסילת ההצעה על הסף.

3.6.3. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לפי בקשת המזמין עד לקבלת החלטה סופית בדבר המציע הזוכה במכרז. אי הארכת תוקף הערבות, יביא לפסילת הצעת המציע על הסף.

3.6.4. סכום הערבות הינו סכום פיצוי מוסכם ומוערך מראש של הנזקים שייגרמו למזמין ללא צורך בהוכחת נזק כלשהו.

3.6.5. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר מסכום הערבות ולתובעו מהמציע. אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמזמין ו/או כדי לשלול ממנו להעלות כל טענה ולדרוש ממנו כל סעד העומד לו על פי כל דין.

3.7. אישור רו"ח המעיד כי השכר המשולם לעובדי המציע אינו נמוך משכר המינימום המעודכן במועד הגשת ההצעה בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 וכי משולמים להם מלוא התשלומים הסוציאליים בהתאם להוראות כל דין ו/או ההסכם הקיבוצי או צו ההרחבה שחל עליהם.

3.8. להצעה המוגשת על ידי מספר גופים שהתקשרו לצורך מכרז זה, יש לצרף העתק מחוזי ההתקשרות בין הגופים ופרטים מלאים אודותיהם. בנוסף, יש לצרף את שם הגוף המוביל מולו תיערך ההתקשרות עם המזמין.

4. תנאי סף מיוחדים למכרז

בחלק זה מפורטים תנאי הסף המיוחדים להתקשרות נשוא המכרז והם באים להוסיף על תנאי הסף המפורטים בסעיף 3 לעיל למסמכי המכרז.

אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, יביא לפסילתה המיידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.

אלא אם נאמר אחרת לגבי מסמך/ אישור מסוים ניתן להגיש את המקור של אותו המסמך או העתק נאמן למקור ממנו הנושא אישור של עורך דין על היותו נאמן למקור.

4.1. על המציע להיות בעל ניסיון במתן שרותי ניקיון ב-5 השנים האחרונות לפחות. על המציע לצרף להצעתו 5 המלצות עדכניות מגופים ממשלתיים ו/או אחרים על מתן שירותים מהסוג המבוקש ובהיקף דומה למבוקש במכרז זה, המעידות על ניסיון בביצוע עבודות ושירותים בהיקף דומה למבוקש. המזמין שומר על זכותו לדרוש מהמציעים להציג בפניו מסמכים נוספים ככל שיידרש ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.

4.2. על המציע לערוך סיור בכל אחד מהמשרדים לגביהם הוא מגיש הצעה. מועד הסיור יתואם מראש על ידי המציע טלפונית עם הממונה למינהל באותו משרד. מספרי הטלפונים של הממונים למינהל מפורטים במסמכי המכרז (נספח יא'). בסוף הסיור על המציע לקבל אישור חתום מהממונה למינהל על עריכת הסיור ולצרף אישור זה להצעתו למכרז (בנוסח המופיע בנספח ט').

עריכת הסיור בכל המשרדים לגביהם מוגשת ההצעה, הינו תנאי סף להשתתפות המציע במכרז.

5. תנאים כלליים

5.1 הוראות כלליות

5.1.1. המזמין יהיה רשאי לפצל את הזכייה במכרז בין מספר זוכים בהתאם למספר משרדי המזמין (בהתאם לרשימת המשרדים בנספח יא') או פחות מכך לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

5.1.2. תחילת העבודות נשוא מכרז זה ביחידות מס הכנסה ומיסוי מקרקעין תהיה ביום 1/1/07. על המציעים להיערך לתחילת העבודות במועד זה.

5.1.3. במהלך תקופת ההתקשרות, עשויה רשות המסים בישראל להחליט להוסיף לרשימת המשרדים נשוא מכרז זה גם את משרדי המכס והמע"מ (כולם או חלקם).

ככל שיוחלט לעשות כן, הזוכה אשר נבחר לבצע את השירותים נשוא מכרז זה בעיר מסוימת יבצע את השירותים גם עבור משרדי המכס והמע"מ הנמצאים באותה עיר (או בתחום שיפוט אותה עיר).

5.1.3.1. ככל שמשרד המכס והמע"מ נמצא באותו בניין בו נמצא משרד מס הכנסה ומיסוי מקרקעין, התמורה אשר תשולם לזוכה עבור ביצוע השירותים במשרד המכס והמע"מ תעמוד על הנוסחה הבאה: $A * B$, כאשר:

A = שטח משרד המכס והמע"מ לפי קביעת המזמין.

B = המחיר אשר משלם המזמין לספק עבור מ"ר במשרד מס הכנסה ומיסוי מקרקעין (בהתבסס על המחיר אשר נקוב בהצעת הזוכה חלקי שטח המשרד לפי קביעת המזמין).

5.1.3.2. ככל שמשרד המכס והמע"מ נמצא בבניין בו לא נמצא משרד מס הכנסה ומיסוי מקרקעין, תיקבע התמורה אשר תשולם לזוכה בגין ביצוע השירותים באותו משרד בסיכום בין המזמין לבין הספק, כאשר בסיס ההתחשבות יהיה הצעת הזוכה במכרז זה.

5.2 פנייה בשאלות הבהרה

5.2.1. בשאלות הבהרה ניתן לפנות בכתב בלבד לרשות המסים בישראל - אגף מס הכנסה, רח' כנפי נשרים 5 ירושלים לגבי רחל רחמני (טל' 02-6559412). ניתן גם לפנות בפקס שמספרו 02-6559405.

5.2.2. את שאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד עד ליום 1.11.06 בשעה 15:00. שאלות הבהרה שיגיעו למזמין לאחר תאריך זה, או שיופנו בדרך אחרת, לא ייענו. שאלות ניתן להגיש רק לאחר רכישת מסמכי המכרז.

5.2.3. כל השאלות והתשובות להן ירוכזו ויופצו לכל רוכשי המכרז. רק תשובות בכתב יחייבו את המזמין.

5.3. הגשת הצעות

את הצעות יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת ברשות המסים בישראל - אגף מס הכנסה, מח' משאבים חומריים, רח' כנפי נשרים 5, ירושלים קומה 2, חדר 279 עד לתאריך **9.11.06 בשעה 12:00**. ההצעה תוגש במעטפה חתומה וסגורה בשני עותקים. על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו בלבד. אין לציין כל פרט מזהה אחר של המציע.

5.4. בדיקת הצעות ובחירת הזוכה

5.4.1. בשלב הראשון תיבדק עמידת הצעת המציע בתנאי הסף המוגדרים במכרז. רק הצעות שעמדו בתנאי הסף יבדקו בשלב השני.

5.4.2. בשלב השני ייבדקו אמות המידה המפורטות מטה לפי המשקולות המצוינות בצדן.

משקל	אמת המידה
20 נקודות	התרשמות המזמין מניסיונו הקודם של המציע ומהמלצות אשר צירף להצעתו
60 נקודות	הצעת המחיר של המציע
20 נקודות	כמות כ"א שתועסק בכל משרד מעבר לנדרש במכרז

5.4.3. ההצעה הטובה ביותר היא ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר בשקלול כל אמות המידה המפורטות להלן. וועדת המכרזים של המזמין תודיע למציעים את החלטותיה. המזמין שומר על זכותו שלא לקבל את ההצעה שתזכה לציון הגבוה ביותר בכפוף להוראות הקבועות לעניין זה בתקנות חובת המכרזים.

5.5. זכות עיון בהצעה הזוכה

5.5.1. הצעתו של הזוכה במכרז תעמוד במלואה, על נספחיה, לעיון יתר המציעים במכרז.

5.5.2. ככל שלדעת המציע קיימים חלקים בהצעתו אשר העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים כאמור ואת הנימוקים לאיסור העיון בהם.

5.5.3. וועדת המכרזים אצל המזמין תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, האם לחשוף את הצעת הזוכה ו/או חלקים ממנה.

5.6. הסכם ההתקשרות

הסכם ההתקשרות אשר ייחתם בין המזמין לבין הזוכה במכרז מצורף למסמכי מכרז זה, על כל נספחיו.

5.7. המזמין שומר לעצמו את הזכות:

5.7.1. לא לקבל אף אחת מההצעות שיוגשו בעקבות מכרז זה ו/או לבטל את המכרז או חלקים ממנו בכל עת.

5.7.2. לא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או את ההצעה שתזכה לציון הגבוה ביותר בכפוף לתנאים הקבועים לעניין זה בתקנות חובת המכרזים.

5.7.3. לא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישות סף, או בשל חוסר התייחסות לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המבקש מונעת החלטה ו/או הערכה כדבעי.

5.7.4. לא להתחשב כלל בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים.

5.7.5. לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעה, בכפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992.

5.7.6. לבחור כשיר ראשון כזוכה במכרז למשרד מסוים וכשיר שני לאותו משרד.

5.7.7. לפצל את הזכייה בין מספר זוכים כמספר יחידות המזמין או פחות מכך לפי שיקול דעתו של המזמין.

5.7. אם המציע בשליטת אישה, על המציע להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992.

6. שאלון פרטי הספק והצעתו

פרטי המציע/ה והצעתו/ה

שם המציע/ה	
------------	--

סוג התאגיד	תאריך רישום	מספר מזהה
------------	-------------	-----------

כתובת משרד (רשום)	טלפון	פקסימיליה
-------------------	-------	-----------

פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע/ה :

שם ושם משפחה	מספר ת.ז.	כתובת	תפקיד בתאגיד

במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת הצעה זו, או קשירת הסכמים עם גופים אשר ישותפו ע"י המציע במתן השירות, יש לצרף את הפרטים הנ"ל לגבי כל גוף בנפרד ולצרף הסכמי התקשרות ביניהם. בנוסף, יש לציין את שם הגוף המוביל, שמולו תיערך ההתקשרות עם המזמין.

נתוני כוח אדם

מספר העובדים בשירות המציע

תפקיד העובדים והתמחותם	סה"כ

ניסיון המציע/ה בעבודות דומות

על המציע/ה לפרט ניסיונו/ה בעבודות דומות, שהיה/תה אחראית/ת להן, שמות ממליצים מועדי הביצוע והיקף:

שם העבודה :	
המזמין/ממליץ :	טלפון :
תאור העבודה	
מועד התחלת העבודה :	מועד סיום העבודה :
מספר עובדים שסופקו :	
שם העבודה :	
המזמין/ממליץ :	טלפון :
תאור העבודה	
מועד התחלת העבודה :	מועד סיום העבודה :
מספר עובדים שסופקו :	

הערה: ניתן לפרט עבודות נוספות במתכונת הנ"ל - בדפים נוספים.

פרטי הצעת המחיר

הצעת המציע מפורטת בנספח__

הצהרה והתחייבות

אני החתום מטה _____, ת.ז. _____, משמש _____ כ_____ אצל המציע _____ (להלן: "המציע"). אני מצהיר כי אני מוסמך לחייב את המציע בחתימתי. אני מאשר שקראתי את מסמכי המכרז, ההסכם והנספחים המצורפים למסמך זה, מציע את שירותי המציע לביצוע העבודות נשוא מכרז זה וכי המציע מתחייב בזאת למלא אחר התנאים והדרישות לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

הריני לאשר כי כל הפרטים המופיעים בהצעת המציע הינם אמת. ידוע לי כי אם יתברר שפרט מהפרטים המופיעים בהצעת המציע יתגלה כלא נכון ו/או המציע יסרב לחתום על ההסכם במידה והצעה זו תוכרז כזוכה על ידי המזמין, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות אשר צורפה להצעה.

תאריך: _____ שם: _____ חתימה וחותמת: _____

אישור עו"ד/ רו"ח (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ, עו"ד/ רו"ח _____, מרח' _____
מאשר בזה כי המציע המפורט לעיל קיים, פרטיו כמצוין _____
לעיל נכונים וכי החותם בשמו מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד
של המציע.
תאריך: _____ חתימה וחתימת: _____ שם: _____

7. הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת
ישראל, משרד האוצר – רשות
המסים בישראל, המיוצגת על
ידי המוסמכים על פי כל דין

מרח' כנפי נשרים 5, ירושלים
ת.ד. 1170 מיקוד 91010.
(להלן: "המזמין")

מצד אחד

לבין:

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: והמזמין יצא במכרז פומבי מס' 14/06, אשר העתק ממנו מצורף להסכם זה כנספח א' לקבלת הצעות לאספקת שירותי ניקיון במשרדי מס הכנסה ומיסוי מקרקעין (להלן: "המכרז");

והואיל: והספק הגיש הצעה למכרז (להלן: "ההצעה") אשר העתק ממנה מצורף להסכם זה כנספח ב';

והואיל: והמזמין בחר בהצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז, בהסתמך על נכונות הצהרותיו של הספק ועל הנתונים כפי שפורטו בהצעתו;

והואיל: והספק מצהיר ומאשר בזאת כי ראה ובדק וכי ניתנה בידו הזדמנות נאותה לבדוק וכן כי בידי כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי כל אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידי את מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה;

והואיל: והספק מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם;

והואיל: והספק מצהיר כי בידיו האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו - 1976 ;

לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. הנספחים המצורפים להסכם זה ונספחי המשנה להם, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:
 - נספח א': מסמכי המכרז, לרבות שאלות ותשובות הבהרה
 - נספח ב': הצעת המציע למכרז
 - נספח ג': מפרט השירותים
 - נספח ד': הצהרה על שמירת סודיות.
 - נספח ה': נוסח כתב ערבות בנקאית.
 - נספח ו': אישור עו"ד/ רו"ח על פרטים אודות המציע
 - נספח ז': תצהיר (שכר מינימום והעסקת עובדים זרים)
 - נספח ח': תצהיר (העדר תביעות ופשיטת רגל)
 - נספח ט': אישור השתתפות בסיוור במשרד
 - נספח י': אישור עריכת ביטוח
 - נספח יא': הצעת מחיר למתן שירותי ניקיון

2. פרשנות

- 2.1. בכפוף לאמור בסעיף 2.2 להלן, סעיף 25(ד) לחוק החוזים (חלק כללי), בתשל"ג - 1973, יחול על הסכם זה בשינויים המחויבים, אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור.
- 2.2. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע לצדן אלא אם נאמר אחרת:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, משרד האוצר - רשות המסים בישראל.	"המזמין"
המבנה ולא השטח ולא כל רכוש אחר אשר בו או לגביו מתבצע מתן השירותים. נקבעו בהסכם זה מספר נכסים, תחול ההגדרה על כללם.	"הנכס"
הסכם זה על נספחיו	"ההסכם"

לרבות נציגיו של הספק, עובדיו, שלוחיו, יורשיו ומורשיו המוסמכים.	"הספק"
תקנות כספים ומשק המתפרסמות מטעם החשב הכללי של משרד האוצר.	"הוראות התכ"מ"
הפעולות וואו כל חלק מהן אשר מתחייב הספק לבצע על פי הסכם זה.	"השירותים"

3. תקופת ההסכם:

- 3.1. תקופת הסכם זה היא לשנתיים, החל מיום 1.1.07 ועד ליום 31.12.08 (השנה השנייה כפופה לאישור תקציבי).
- 3.2. למזמין נתונה האפשרות להארכת תוקפו של הסכם זה בשנה אחת בכל פעם (להלן: "תקופת הסכם מוארכת") ובלבד שתקופת ההסכם, כולל תקופות ההסכם המוארכת, לא תעלה על ארבע שנים מיום חתימת הסכם זה, והכל בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992, תקנות חובת המכרזים תשנ"ג - 1993 והוראות התכ"מ.
- 3.3. רצה המזמין להאריך את תקופת ההסכם האמורה בס"ק 3.1 לעיל עפ"י זכותו האמורה בס"ק 3.2 לעיל, יודיע על כך המזמין לספק בכתב לא יאוחר מ - 15 יום לפני תום תקופת ההסכם או תקופת המוארכת לפי העניין.
- 3.4. הוראות הסכם זה יחולו במלואן גם על כל תקופת הסכם מוארכת.
- 3.5. המזמין רשאי בכל עת וללא כל חובה לנמק את החלטתו, לקצר את תקופת ההסכם או כל תקופת הסכם מוארכת על ידי מתן הודעה בכתב לספק לא יאוחר מ - 30 יום לפני המועד בו מעוניין המזמין לסיים את תוקף ההסכם.
- 3.6. ניתנה הודעה כאמור בס"ק 3.5 לעיל, תסתיים תקופת הסכם זה במועד הנקוב בהודעה האמורה לכל דבר ועניין.
- 3.7. ניתנה הודעה כאמור בס"ק 3.5 לעיל, ישלם המזמין לספק רק עבור אותם השירותים אשר סיפק הספק בפועל למזמין, וזאת על פי רישומי המזמין. רישומי המזמין יהוו ראיה לכאורה להיקף השירותים שסיפק בפועל הספק למזמין.
- 3.8. למעט התמורה האמורה בס"ק 3.7 לעיל, לא ישלם המזמין לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו כל תשלום או הטבה או פיצוי בקשר לקיצור תקופת הסכם זה.

4. אספקת השירותים, ציוד, חומרים ועבודה

4.1 אספקת השירותים

הספק מתחייב לספק למזמין את השירותים המפורטים בנספח ג' ובהסכם זה, במומחיות, ביעילות ובמועדים הנדרשים. הספק יקפיד על מילוי הוראות הדין.

הספק מתחייב להשיג ולחדש מעת לעת על חשבונו את הרישיונות וההיתרים הדרושים, על פי הוראת כל דין, לביצוע השירותים. הספק יודיע למזמין מיידית על כל שינוי ברישיון או בהיתר לביצוע השירותים.

4.2. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, וכל הדרוש לאספקת השירותים בדרך יעילה ובהתאם להוראות הסכם זה.

5. הצהרות והתחייבויות הספק

5.1. הספק מצהיר ומאשר כי הוא חתם על הסכם זה על נספחיו ועל מסמכי המכרז לאחר שבחן אותם לצורך הגשת הצעתו למכרז והבינם.

הספק מצהיר כי הוא ראה את הנכסים נשוא הסכם זה ואת כל שטחי הניקיון בהם, לרבות חדרים, מסדרונות, חדרי שירותים וכל ציוד אחר אשר נמצא בשטחי הניקיון.

5.2. הספק מצהיר ומאשר כי מבין היטב את צרכי המזמין ודרישותיו כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה וכי הוא בעל ניסיון ורקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את השירותים כמפורט בנספח ג' ברמה מקצועית, באיכות ובמיומנות גבוהה ביותר לשביעות רצונו המלאה של המזמין ועל פי דרישות המזמין.

5.3. הספק מצהיר כי הוא עומד בכל התנאים והדרישות כמפורט במסמכי המכרז וכי כל המידע אשר מסר בהצעתו הוא נכון ואמיתי.

5.4. הספק מצהיר בזאת כי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי המזמין בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז.

5.5. הספק מתחייב לעמוד במלוא הדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובהסכם זה באופן, בצורה, באיכות ובמועד הנדרשים וכן למלא אחר כל ההנחיות שיינתנו על ידי מזמין ו/או מי מטעמו.

6. מעמד הספק ועובדיו

6.1. הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח האדם הנדרש לצורך אספקת השירותים, את ההשגחה על כוח האדם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

6.2. הספק יעסיק עובדים במתן השירותים נשוא ההסכם אך ורק לאחר שהמזמין אישר את העסקתם. המזמין אינו חייב לנמק את סירובו ליתן אישור להעסקת מי מבין עובדי הספק.

6.3. המזמין יהיה רשאי להורות לספק להרחיק ממשרדי המזמין עובד המועסק על ידו במתן השירותים, גם לאחר שהעובד התקבל לעבודה בשירותו של הספק אם לדעת המזמין, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או שאותו אדם אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו או מכל סיבה אחרת

- אשר לדעת המזמין העובד אינו מתאים בכדי לספק את השירותים נשוא ההסכם. הספק מתחייב לבצע הוראה זו מיד לאחר שנדרש לעשות זאת.
- אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הספק להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, לשם אספקת השירותים למזמין. לספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין.
- 6.4. הספק לא יהיה זכאי לקבל כל תמורה בעבור עבודתו של עובד שהוצב לעבודה באחד ממשרדי המזמין בטרם נתקבל אישור להעסקתו.
- 6.5. הספק לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי בגין נזקים שנגרמו לו עקב סירובו של המזמין לאשר לעובד לעבוד באחד ממשרדי המזמין או בגין דרישת המזמין להרחיק עובד ממשרדי המזמין.
- 6.6. בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, על הספק להעסיק עובדים אשר נרשמו במרשם המתנהל על פי דין, או עובדים בעלי רישיון או היתר כאמור לפי העניין.
- 6.7. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לבין קבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים לבין קונה שירותים או בין מוכר ידע לבין קונה ידע בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד בין הספק או המועסקים מטעמו ובין המזמין.
- 6.8. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך או להורות לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 6.9. מוסכם בין הצדדים כי לא יתקיימו יחסי עובד – מעביד בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המזמין.
- 6.10. הספק מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל המועסקים על ידיו לצורך ביצוע הסכם זה כי בינם ובין המזמין לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד.
- 6.11. הספק מתחייב לקיים לגבי העובדים המועסקים על ידו לצורך ביצוע הסכם זה, את תנאי העבודה שנקבעו בדיני העבודה השונים, בצווי הרחבה ובהסכם הקיבוצי החל עליו ביחס לעובדיו, ובאין הסכם כאמור, בהסכם הקיבוצי החל על המספר הגדול ביותר של עובדים במדינה בענף הניקיון, ובאין הסכם כזה בהתאם לנוהג ולמקובל על ידי מעבידים בביצוע עבודות שמירה ואבטחה עבור משרדי הממשלה.
- מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יעניק הספק לעובדיו ימי חופשה שנתיים בהתאם לוותק העובד, תשעה ימי חג שנתיים ולעובדים שאינם יהודים ימי חג לפי מועדי דתם, ימי הבראה לפי וותק העובד ותשלום עבור כל חגי המדינה או שבתון שיוכרוז עליו בחוק ויחול עליו תשלום שכר עבודה.
- 6.12. הספק מתחייב לשלם לעובדיו המועסקים לצורך ביצוע הסכם זה החזרי נסיעה למקום העבודה ובחזרה וכן לכל מקום אליו יישלח העובד לביצוע עבודתו.

6.13. הספק מתחייב לשלם את משכורות העובדים המועסקים מטעמו לצורך ביצוע הסכם זה לא יאוחר מהיום העשירי לתחילת כל חודש, שלאחר חודש ביצוע העבודה.

6.14. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר למועסקים על ידי הספק.

6.15. הספק מתחייב לשלם עבורו ועבור המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלום מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיוצא.

6.16. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לקיים לגבי המועסקים מטעמו בביצועו של הסכם זה את האמור בחוקים המפורטים להלן:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953

חוק החניכות, תשי"ג - 1953

חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949

חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א- 2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002

6.17. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חויב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, לרבות קבלן משנה, ישפה הספק את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.

6.18. המזמין יהיה רשאי בכל עת לקבל מהספק תלושי משכורת של עובדי הספק המועסקים בביצוע הסכם זה וכן כל פרט אחר בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.

7. אחריות

7.1. הספק יהיה נוכח בעת מתן השירותים וישגיח על ביצועם ברציפות לצורך מתן השירותים.

7.2. הספק יהיה אחראי לכל נזק או אבדן בין ישיר ובין עקיף שיגרמו תוך כדי אספקת השירותים נשוא מכרז זה, במישרין ו/או בעקיפין עקב רשלנות, מעשה או מחדל או בגין הפרת דרישות הסכם זה, שגרמה לנזק, בין ממשי ובין כלכלי, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

7.3. המזמין לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לספק ו/או למי מעובדי הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב אספקת השירותים.

7.4. הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזו מוטלת עליו לפי כל דין, לנזקים שייגרמו תוך כדי אספקת השירותים ובקשר לכך. אם יידרש המזמין לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הספק להחזיר למזמין ו/או לשפוטו את הסכום שישולם על ידו בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי המזמין, לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למזמין מספק לפי הסכם זה.

7.5. הספק יאפשר למזמין, או לכל נציג מטעמו, להיכנס בכל עת סבירה למקום בו מתבצע מתן השירותים ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע הסכם זה, וכן לכל מקום שממנו מובאים חומרים כלשהם לביצוע ההסכם לצורך פיקוח המזמין כי הוראות הסכם זה מקוימות כלשונן, ויעמיד לרשותו, על חשבון הספק, את כל אמצעים הנדרשים לצורך פיקוח זה.

7.6. הספק מתחייב להתייצב ולהורות למי מעובדיו ו/או מטעמו להתייצב, בפני קצין הביטחון של המזמין, עם דרישתו של קצין הביטחון ולמסור לו כל מידע שיידרש.

7.7. הספק מתחייב לעמוד בכל דרישה אשר יעמיד קצין הביטחון של המזמין לגבי כל נכס או אדם.

8. ביטוח

8.1. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לבצע ולקיים באמצעות מבטח מורשה בישראל את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - רשות המיסים בישראל ולהציגם למזמין, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

8.2 ביטוח חבות מעבידים

8.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

8.2.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד, ו 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

8.2.3. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הספק.

8.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

8.3.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי כל דין בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין

פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

8.3.2. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ – 1,000,000 דולר ארה"ב.

8.3.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

8.3.4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק.

8.3.5. צמצום תחולת סייגים/חריגים:

(1) כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשרותו

פועלים או פעלו בו - יבוטל.

(2) סייג/חריג זיהום לא יחול לגבי זיהום בגין אירוע תאונתי.

(3) רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.

8.4 ביטוח רכוש

הספק יבטח בביטוח אש מורחב בערכי כינון את הציוד, וכל כלי העבודה המופעלים על ידו ומטעמו לביצוע עבודות הניקיון באתרי ביצוע עבודות הניקיון, וכן את מלאי חומרי הניקיון.

- 8.5 **כללי** - בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :
- 8.5.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל.**
- 8.5.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם
- ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד רשות המיסים בירושלים.
- 8.5.3 המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל -
- משרד האוצר, רשות המיסים בישראל ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 8.5.4 הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי
- כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 8.5.6 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 8.5.7 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר
- קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 8.5.8 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב על ביצוע הביטוחים כאמור (נספח י'), יומצאו על ידי הספק לרשות המיסים בישראל עד למועד חתימת הסכם ההתקשרות.
- 8.5.9 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן לרשות המיסים בישראל, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח הקיימות.
- 8.5.10 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי הסכם זה.

ערבויות .9

- 9.1 כבטחון למילוי מלוא התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ימסור הספק למזמין במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח

- בהתאם לחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981 חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן ביטוח (להלן: "הערבות"). הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן בנוסח המופיע בנספח ה' להסכם לפקודת משרד האוצר - רשות המסים בישראל בגובה של 10% מהתשלום השנתי שישולם לספק ללא מע"מ בהתאם להצעתו של הספק. על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק.
- 9.2 הערבות תהא בתוקף לפחות 90 יום לאחר תום תקופת הסכם. ככל שיממש המזמין את האופציה הנתונה בידו להארכת תוקפו של ההסכם בשנה נוספת מתום תקופת ההסכם ו/או בשנה נוספת מתום תקופת הארכת תוקף ההסכם הראשונה, יפקיד הספק בידי המזמין מיידי בתחילת התקופות הנוספות כאמור, וכתנאי לתחילתן, ערבות בסכום ובתנאים הנ"ל, ואשר תוקפה יהיה עד לאחר 90 יום מתום תקופת ההארכה, לפי העניין.
- 9.3 לא קיים הספק הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המזמין לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב להספק על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש. הספק יהיה רשאי לשלם למזמין את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטה, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את המזמין או בכדי להעניק לספק כל זכות להשבת דמי הערבות.
- 9.4 אי מסירת הערבות על ידי הספק מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, והמזמין יהיה רשאי לבטלו באופן מיידי.
- 9.5 חולטה הערבות ולא בוטל ההסכם על ידי המזמין, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת כך שבידי המזמין תהא ערבות בגובה הסכום הנדרש כמפורט בסעיף 9.1 לעיל.
- 9.6 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת ההסכם על ידי הספק מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 9.7 מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר ולתובעו מספק ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהמזמין ו/או לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העובד לו עפ"י כל דין.
- 9.8 המזמין יהיה רשאי להציג את הערבות לפירעון מיידי בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות בהתאם לסעיף 10 להסכם שלהלן.
- 9.9 מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי המזמין כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.

10 הפרת ההסכם

- 10.1 הספק מצהיר, כי הוא יודע שאין לו כל זכות בנכס, בכפוף להוראות חוזה זה.
- 10.2 מבלי לפגוע בכלליות הסכם זה, הפרת האמור בסעיפים 4, 5, 6, 7, 8, 9, ו-16 של ההסכם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 10.3 הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א – 1970, או הפר תנאי אחר מתנאי הסכם זה ולגבי הפרה זו ניתנה לספק הארכה לקיום התנאי, והתנאי לא קוים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, רשאי המזמין בכל אחד מן המקרים שפורטו לבטל הסכם זה, ו/או לחלופין רשאי המזמין לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר היה אמור להיעשות על ידי הספק וזאת על חשבון הספק, וזאת בנוסף על כל זכות שיש בידי המזמין על פי כל דין לאכוף על הספק לבצע התנאי ו/או ההתחייבויות על-פי ההסכם.

- 10.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 10.4.1. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק.
- 10.4.2. אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לספק.
- 10.4.3. אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- 10.4.4. אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש את הסכמת המזמין בכתב.
- 10.4.5. אם הספק הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 10.4.6. כאשר יש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שהספק או אדם אחר שמו או מטעמו נתן ו/או הציע לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה.
- 10.4.7. אם הספק נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.
- 10.4. עם הפסקת ההתקשרות על פי סעיף זה, רשאי המזמין לשקול בין בעצמו ובין בהתקשרות עם צד ג' להמשיך ולבצע את העבודות נשוא הסכם זה.
- 10.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יפצה הספק את המזמין בסכום כספי של **1,000 ש"ח למקרה** בגין ביצוע השירותים שלא בהתאם להוראות המפורטות בנספח ג'. היה והספק לא יבצע את אותה הוראה בשנית, יפצה הספק את המזמין בסך של **2,000 ₪ למקרה**. הפרה שלישית ומעלה של אותה הוראה, תחייב את הספק לשלם למזמין פיצוי על סך של **6,000 ₪ למקרה**.
- סכומי הפיצוי הקבועים לעיל הינם מוסכמים ומוערכים מראש. הפיצוי הכספי יקוזז על ידי המזמין מהתמורה המגיעה לספק.
- ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.
- 10.6. אין בקביעת מנגנון הפיצוי המוסכם בכדי לגרוע מזכותו של המזמין לכל סעד אחר על פי ההסכם או מכוח חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970 או מכוח כל הוראת דין אחרת, לרבות פיצויים בגין נזקים שנגרמו למזמין בפועל ושיעורם עולה על סכום הפיצוי המוסכם.
- 10.7. מוסכם בין הצדדים כי סכום הפיצויים הנקוב בסעיף 10.5 לעיל, נקבע לאחר הערכה שקולה של הנזקים שעלולים להיגרם למזמין עקב ליקויים בביצוע השירותים על ידי הספק ולא תשמע כל טענה בעניין מצד הספק.

- 11.1. הספק לא יהיה רשאי להעביר ו/או להסב ו/או לשעבד את זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו לפי הסכם זה, ו/או להקנות בהן כל זכות ו/או טובת הנאה לכל צד שלישי, אלא בהסכמת המזמין בכתב. העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן עבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת אספקת השירותים או של כל חלק ממנה, לאחר.
- 11.2. המזמין רשאי לסרב לבקשת הספק כאמור לעיל על פי שיקול דעתי הבלעדי ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.
- 11.3. נתן המזמין את הסכמתו במפורש לבקשת הספק, לא יהיה בכך כדי לפטור את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה. המזמין רשאי לבטל את הסכמתו על פי שיקול דעתו הבלעדי במסירת הודעה בכתב לספק ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.

12. התמורה ותנאי הצמדה

- 12.1. התמורה להסכם זה הינה כמפורט בהצעת הספק בנספח י' להסכם בלבד.
- 12.2. מוסכם בין הצדדים כי פרט לתמורה המפורטת לעיל, לא ישלם המזמין, בין במהלך תקופת ההסכם ובין לאחריה, כל סכום נוסף לספק ו/או לכל גורם אחר כלשהו, למעט מע"מ בשיעורו על פי דין.
- 12.3. החל מהחודש ה- 18 להתקשרות בין הצדדים (לרבות תקופת הסכם מוארכת), תעודכן 40% מהתמורה אשר על המזמין לשלם לספק אחת לשישה חודשים התאם למדד המחירים לצרכן.
- לעניין זה מדד הבסיס לחישוב ההצמדה הוא המדד הידוע בתום 18 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה. המדד הקובע הוא המדד האחרון הידוע במועד הגשת החשבוניות לאחר תום 18 החודשים כאמור.
- למען הסר ספק, חישוב ההצמדה ייעשה רק על יתרת הסכום שטרם שולמה. לא תשולם לספק תוספת הצמדה על הסכומים ששולמו לפני תום 18 חודשים ממועד תחילת ההתקשרות.
- 12.4. 60% מהתמורה אשר על המזמין לשלם לספק תוצמד לשיעור השינוי בשכר- המינימום המתעדכן, מדי פעם בפעם, בהתאם להוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987. התמורה כאמור תתעדכן במועד כניסתו לתוקף של השינוי בגובה שכר המינימום כפי שיפורסם ברשומות לפי סעיף 6 לחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
- 12.5. מובהר כי מחירי הבסיס לחישוב התמורה המגיעה לספק בתוספת ההצמדה כאמור לעיל יהיו המחירים אשר נקב הספק בהצעתו למכרו.
- 12.6. כל תשלום אשר על המזמין לשלם לספק על פי הסכם זה יבוצע כנגד חשבונית מס כדין, וכל מסמך אחר המפורט בהסכם זה ו/או בנספחיו אשר על הספק להמציא למזמין כתנאי לקבלת תשלום כלשהו, תוך 27-45 יום מיום המצאת

המסמכים כאמור למזמין או כל מועד נדחה אחר אשר יקבע על ידי החשב הכללי.

13. קיזוז

13.1. המזמין יהיה רשאי לקזז מכל תשלום המגיע ממנו לספק כל סכום אשר חייב לו הספק בהתאם להוראות הסכם זה.

13.2. בטרם ייעשה המזמין שימוש בזכותו לקיזוז כאמור, ייתן המזמין לספק הודעה בכתב מראש בדבר כוונתו לערוך הקיזוז.

14. ויתור

14.1. כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי (להלן: "ויתור") מצדו של המזמין במימוש כל זכות מזכויותיו על פי הסכם זה לא יהא בר תוקף אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין.

14.2. ויתור כאמור לא ייחשב כויתור על כל הפרה לאחר מכן של אותה זכות או זכות אחרת.

15. פרשנות

15.1. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים והוא מבטל כל חוזה, הסדר, זיכרון דברים, מצג או הבטחה קודמים.

15.2. כותרות הסעיפים הוכנסו מטעמי נוחות בלבד ולא יהיה בהם כל משקל פרשני.

15.3. כל שינוי או תיקון להסכם יהיה בר תוקף בהסכמת שני הצדדים בכתב.

16. שמירת סודיות

16.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע ההסכם ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה או אגב ביצוע ההסכם, בין בתקופת ההסכם ובין לאחר מכן כמתחייב על פי כל דין. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו המועסקים על ידו ו/או כל מי מטעמו על הצהרת סודיות על פי הטופס המצורף כנספח ד' להסכם המצורף בזה.

16.2. הספק, עובדיו וכל מי מטעמו יצהירו כי ידוע להם כי אי מילוי ההתחייבויות על פי סעיף זה מהווה עבירה ובין היתר על פי סעיף 118 ו-119 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, סעיף 142 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975, סעיף 231א לפקודת המכס, סעיפים 231, 232 ו-234 לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש], סעיף 105 לחוק מיסוי מקרקעין (שבח, מכירה ורכישה), התשכ"ג - 1963, סעיף 50 לחוק מס רכוש וקרן פיצויים, התשכ"א - 1961, סעיף 19 לחוק מס קניה (טובין ושירותים), תשי"ב - 1952 וסעיף 23 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981.

17. סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים בלבד.

18. כתובת הצדדים והודעות

- 18.1. כל הודעה של צד בקשר עם הסכם זה, תשלח בדואר רשום למשרדו של הצד השני לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם זה או תימסר ביד במשרדו של הצד השני או תשוגר בפקסימיליה.
- 18.2. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כהודעה שנמסרה ביד כעבור 72 שעות ממועד מסירתה כדין בדואר.
19. סעיף תקציבי לביצוע הסכם זה מס' _____.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק	מנהל רשות המיסים בישראל
_____ חתימה וחותמת	_____ חתימה וחותמת
_____ חתימה וחותמת	_____ חשב רשות המיסים בישראל
	_____ חתימה וחותמת

נספח ג' - מפרט השירותים

נספח זה בא להוסיף על הוראות ההסכם שבין הצדדים ולא יגרע מהן.

הספק מתחייב לבצע את כל עבודות הניקיון במשרדים אליהם נבחר על ידי המזמין, באופן יסודי וברמה מעולה, ובכלל זה מתחייב הספק לביצוע העבודות הבאות ואספקת החומרים כמפורט:

הוראות כלליות

- א. הספק יבצע את עבודות הניקיון כמפורט להלן לאחר שעות העבודה הנהוגות במשרדי המזמין ובימי הפעילות של המשרדים בלבד. עבודות הניקיון לא יבוצעו לאחר השעה 19:00 בערב. לאחר השעה 19:00 בערב, יעזבו כל עובדי הספק את משרדי המזמין.
- ב. הספק מתחייב להימנע ככל הניתן מהפרעה לעבודת עובדי המזמין במהלך ביצוע השירותים.
- ג. הספק מתחייב שעובדיו אשר יעבדו בביצוע עבודות הניקיון עבור המזמין, לא ישתמשו בציוד המשרד, לרבות טלפון, מכונות צילום ופקס.
- ד. הספק מתחייב לשמור על בטיחות עובדיו ובריאותם במהלך ביצוע השירותים בהתאם להוראות כל דין.
- ה. הספק מתחייב להשתמש בציוד ניקיון שלא יגרום לנזק לרכוש המזמין.

1. תדירויות ביצוע הניקיון

1.1 טיפול יום יומי:

- 1.1.1 שטיפה וניקוי יסודי של כל משטחי הניקיון והריצוף, כולל אסלות, כיורים, חרסינה, משטחי שיש וכו'.
- 1.1.2 ניקוי האבק מרהיטי המשרד.
- 1.1.3 הורקת סלים ומאפרות וניקויים.
- 1.1.4 חדרי השירותים, במקומות בהם יש קבלת קהל, ינוקו פעמיים ביום.
- 1.1.5 ניקוי מעליות.
- 1.1.6 הסרת האבק מחלונות, טלפונים, אביזרי תאורה, רדיאטורים וכל ציוד אחר.
- 1.1.7 ניקוי ורחיצת החרסינה, הכיורים והאסלות בחומר מיוחד, כולל אספקת אסליות לאסלות והחלפתם לפי הצורך.

1.2 איסוף פסולת נייר

- 1.2.1 הוצאה יום יומית של פסולת הנייר מהסלים בשטחי הניקיון והכנסתם למכלים או שקים

המיועדים למסירה לקבלן לאיסוף פסולת נייר.

בנוסף לעבודות הניקיון, יהיה הספק אחראי לנעילת דלתות החדרים, לסגירת החלונות והתריסים עם סיום עבודות הניקיון מידי יום ביומו, לכיבוי האורות, הפסקת המיזוג/חימום וכל מכשיר חשמלי פועל, למעט מחשבים ולסגירת ברזי המים.

1.3 טיפול חודשי קבוע

- 1.3.1 ניקוי יסודי של החלונות, התריסים, אדני חלונות ופתחי מיזוג אויר.
- 1.3.2 ניקוי יבש של התקרות (הסרת קורי עכביש).

1.4 טיפול תקופתי במהלך השנה (עפ"י דרישות המשרד) ובהתאם לצורך

- 1.4.1 טאטוא ושטיפת המקלט (במידה וקיים).
- 1.4.2 חיטוי טלפונים.
- 1.4.3 ניקוי יסודי של ארונות, מדפים ודלתות.
- 1.4.4 ניקוי קירות, פנלים וכו'.

1.5 טיפול חצי שנתי

- 1.5.1 ביצוע פוליש בכל שטחי הניקיון, כולל קרצוף, מריחת ווקס וכו' בהתאם לסוג הריצוף במשרד.
- 1.5.2 ניקוי ריפודי כסאות – שאיבת אבק ושטיפת ריפודים להסרת כתמים.

2. הוצאת אשפה

מידי יום, יוציא הספק את האשפה מהמשרד למבנה האשפה במגרש או במקום המיועד לאיסוף האשפה. כמו כן, ישטוף הספק את משטחי האשפה ויחזיר את הפחים והסלים למקומם. את האשפה יש להכניס לשקיות כפי שיידרש ע"י הרשויות המקומיות.

3. חומרי ניקיון

- על הספק לספק באופן שוטף את חומרי הניקיון כמפורט להלן:
- 3.1 נייר טואלט מסוג טישיו דו שכבתי, נייר ניגוב ידיים דו שכבתי ומותאם למתקנים הקיימים.
- 3.2 סבון נוזלי לשטיפת ידיים ורחיצת כלים במטבחונים.
- 3.3 חומרי הניקוי צריכים להיות מתאימים לתקנים המאושרים ע"י מכון התקנים.
- 3.4 על הספק לדאוג שבשירותים יימצאו סבוני רחצה או סבון נוזלי, ונייר טואלט אשר מספיקים לשימוש לפחות ליממה.

4. אופן הטיפול בריצפת ה-P.V.C במשרד יש לבצע בנוסף לדרישות

שבחלק א' לנספח:

4.1 ניקוי יומי :

שטיפה בסמרטוט לח (למי השטיפה ניתן להוסיף דטרגנט מסוג "ריצפז" או "פנטסטיק" או ש"ע).

4.2 אחזקה תקופתית :

אחת ל- 4 שבועות יש למרוח על הרצפה וקס אקרילי על מנת להגן עליה בפני ספיגת לכלוך ושריטות וכן לתת לה ברק.

מריחת הווקס תבוצע כדלקמן:

1. ניקוי יומי של רצפה כמתואר לעיל.
2. מריחת שכבה של הווקס באמצעות בד/מטלית נקיה.
3. לאחר ההתייבשות למרוח שכבת וקס נוספת כנ"ל.
4. אחת לשלושה חודשים, יש להסיר את שכבות הווקס הקיימות במסיר ווקס (סטירפר), לפני ביצוע מריחת שכבות הווקס החדשות, וזאת למניעת הצטברות שכבות ווקס מיותרות.
5. מומלץ להוסיף מידי מספר ימים (לפי הצורך) מעט וקס (כ- 5%) למי השטיפה ע"מ לחזק ול"רענן" את הווקס הקיים.
6. סוגי הווקס המומלצים הם : סנו סופר פוליש או ש"ע.

5. אופן הטיפול בשטיחים מקיר לקיר :

- 5.1. שאיבת אבק ע"י שואב אבק כל יום.
- 5.2. הסרת כתמים שנצברים בהתאם לצורך.
- 5.3. שטיפת שטיחים בשמפו אחת ל- 6 חודשים.

הערה: במקרה של החלפת הריצוף במשרד מסוים, ניקוי המשרד יתבצע עפ"י מפרט הדרישות הרלוונטי אשר בהסכם.

6. עובד יום

למזמין תהא האופציה מעת לעת וכפי שיידרש עפ"י שיקול דעת מנהל מחלקת משאבים חומרניים ובאישור בכתב מהסמנכ"ל למינהל ומשאבי אנוש לדרוש מהספק להעמיד לרשותו /או מי מהמשרדים בהם מבוצעות עבודות הניקיון, עובד שיועסק במשך שעות העבודה (00:14-08:00) לביצוע עבודות ניקיון שוטפות במשך היום (להלן: "עובד יום"). עובד יום כאמור יועסק רק לפי הזמנה בכתב של המזמין והתמורה בגין שירותיו תהיה בהתאם להצעת המציע במכרז.

7. מינוי מפקח

על הספק למנות מפקח קבוע במקום השירות אשר מתפקידו יהיה לנהל את עבודת הניקיון בהתאם להוראות נספח זה ולפקח על ביצוע נכון של העבודה.
המפקח יהיה בקשר מתמיד עם ממונה מינהל ומודיעין, האחראי על הניקיון במשרד, ויתאם עבודות הניקיון בהתאם לדרישות.

כרטיס ביקורת לביצוע נקיון

תאריך שבוע ה':	תאריך שבוע ד':	תאריך שבוע ג':	תאריך שבוע ב':	תאריך שבוע א':	תדירות דרישה	פירוט העבודות
					יום יומי	ניקוי אבק, ריקון סלי אשפה ומאפרות
					יום יומי	שטיפת רצפות כולל ניקוי מעליות
					יום יומי	ניקוי שירותים כולל אסלות כיורים חרסינה וכו'.
					יום יומי	במקומות בהם קבלת קהל, ניקוי השירותים פעמיים ביום בשעות הבוקר ובשעות אחה"צ
					אחת לשבועיים	ניקוי יסודי של השירותים כולל החלפת "אסלית" באסלות לפי הצורך
					בהתאם לנקבע	ניקוי יסודי של ארונות מדפים ודלתות
					אחת לחודש	ניקוי יסודי של החלונות ופתחי מיזוג וכו'
					בהתאם לנקבע	ניקוי יסודי של קירות ופנלים וכו'
					בהתאם לנקבע	ניקוי יבש של תקרות (הסרת קורי עכביש).
					בהתאם לדרישות היחידה	טיאטוא ושטיפת המקלט
					בהתאם לנקבע	חיטוי טלפונים
					אחת לשנה	ביצוע פוליש וריצוף הבניין

שם ממונה למנהל: _____ משרד: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח ד' - הצהרת סודיות

הנני מצהיר כי קראתי בתשומת לב את הסעיפים 231,232,234 לפקודת מס הכנסה (נוסח חדש), סעיף 105 לחוק מיסוי מקרקעין (שבח, מכירה ורכישה), תשכ"ג 1963, סעיף 50 לחוק מס רכוש וקרן פיצויים, תשכ"א – 1961, סעיף 142 לחוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975, סעיף 231 א לפקודת המכס, סעיף 19 ב לחוק מס קניה התש"ב- 1952 וכן סעיפים 118 ו - 119 לחוק עונשין, תשל"ז – 1977 ואת סעיף 23 ב' לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 הנוגעים לחובת הסודיות החלה על ממלא תפקיד מטעם המדינה או המועסק בביצוע החוקים הנ"ל ו/או על בעל חוזה עם המדינה.

הנני מכיר את תוכנם ויודעת/ת שהם מכוונים אלי ומחייבים אותי וכי אי מילוי התחייבותי על פי הצהרה זו מהווה עבירה לפיהם.

פקודת מס הכנסה

סעיף 231: הממלא תפקיד רשמי בביצוע הפקודה, או המועסק בביצועה, חייב לראות כל תעודה, ידיעה, דו"ח, רשימת שומה או העתק מהם, והם מתייחסים להכנסתו של אדם או לפרט שבהכנסתו, כדבר שבסוד ושבמהימנות אישית ולנהוג בהם על דרך זו.

סעיף 232: מי שנתמנה לפי הוראות הפקודה, או מי שמועסק בביצועה, לא יידרש להראות לבית המשפט כל דו"ח, תעודה או שומה, או לגלות לבית המשפט או להודיע לו, כל דבר שהגיע לידיעתו אגב מילוי תפקידו לפי הפקודה, אלא במידה שדרוש לעשות כן להפעלת הוראות הפקודה או מתוך כוונה לתבוע לדין על עבירה שנעברה במס הכנסה, או תוך כדי בירור תביעה כאמור.

סעיף 234: מי שבחזקתו או בשליטתו תעודות, ידיעות, דו"חות, רשימות – שומה או העתקן המתייחסים להכנסתו של אדם או לפרט שבהכנסתו, והוא מסר בכל עת שהיא או ניסה למסור ידיעה כאמור, או משהו מתוכנם של המסמכים לאדם ששר האוצר לא הרשהו למסור לו, או שמסר אותם לא לצורך פקודה זו, דינו – מאסר ששה חדשים, או קנס מאה לירות.

חוק מיסוי מקרקעין

סעיף 105: (א) לא יגלה אדם כל ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו לפי חוק זה אלא אם נדרש לגלותה על ידי בית המשפט, לצורך ביצוע חוק זה או לצורך ביצועו של חוק אחר מס המשתלם לאוצר המדינה, או בקשר עם תביעה פלילית על עבירה על חוק זה, או על

ידי מי ששר האוצר התיר לגלותה לו.
(ב) העובר על הוראות סעיף קטן (א), דינו – מאסר שנה.

חוק מס ערך מוסף

סעיף 142: (א) לא יגלה אדם ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצוע חוק זה, אלא אם –
(1) שר האוצר התיר לגלותה;
(2) נדרש לגלותה בהליך משפטי על פי חוק זה או חוק מסים כמשמעותו בחוק לתיקון דיני מסים (חילופי ידיעות בין רשויות המס), תשכ"ז – 1967.
(א1) לעניין סעיף קטן (א) (1) רשאי שר האוצר לתת גם היתר לגילוי מידע לסוגיו,

ובלבד שהיתר כאמור יינתן לבעלי תפקידים שצוינו בו לצורך מילוי תפקידם כדין, ומנימוקי שיירשמו.

(ב) הגיעה לאדם ידיעה על פי סעיף קטן (א), יראוהו כמי שקיבל אותה אגב ביצוע חוק זה.
(ג) גילה אדם שלא כדין ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצועו של חוק זה, דינו מאסר שנה או קנס 5000 ש"ח.

פקודת המכס

סעיף 231 א: הוראות סעיפים 1 א (א), 100, 108 (ב), 135, 142, לחוק מס ערך מוסף התשל"ו 1975, יחולו, בשינויים המחוייבים לפי העניין, לעניין מכס על פי פקודה זו.

חוק מס קניה

סעיף 19 ב: (א) לא יגלה אדם ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצוע חוק זה, אלא אם –
(1) שר האוצר התיר לגלותה.
(2) נדרש לגלותה בהליך משפטי על פי חוק זה או חוק מסים כמשמעותו בחוק לתיקון דיני מסים (חילופי ידיעות בין רשויות המס), התשכ"ז – 1967.
(1א) לעניין סעיף קטן (א) (1) רשאי שר האוצר לתת גם היתר לגילוי מידע לסוגיו, ובלבד שהיתר כאמור יינתן לבעלי תפקידים שצוינו בו לצורך מילוי תפקידם כדין, ומנימוקים שיירשמו.
(ב) הגיעה לאדם ידיעה על פי סעיף קטן (א), יראוהו כמי שקיבל אותה אגב ביצוע חוק זה.
(ג) גילה אדם שלא כדין ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצועו של חוק זה, דינו – מאסר שנה או קנס 14,000 ₪.

חוק העונשין

סעיף 118: (א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח – 1958 (נוסח משולב), ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות לאדם שגיגעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור שלא היה מוסמך לקבלה, דינו – מאסר שנה אחת.
(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" – לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה;
ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד והוא מסר את הידיעה בתום לב.
סעיף 119: מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשמרו בסוד, והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו – מאסר שנה אחת; התרשל בשמירתו או עשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו – מאסר ששה חדשים.

חוק מס רכוש וקרן פיצויים

סעיף 50. (א) לא יגלה אדם כל ידיעה למעט ידיעה בקשר לבעלות מקרקע שהגיעה אליו בתוקף תפקידו לפי חוק זה, אלא לצורך ביצוע חוק זה או בקשר עם תביעה פלילית על עבירה על חוק זה, או למי ששר האוצר התיר לגלותה לו.

(ב) העובר על הוראות סעיף קטן (א), דינו - מאסר שנה.

חוק הגנת הפרטיות:

סעיף 23 ב: (א) מסירת מידע מאת גוף ציבורי אסורה, זולת אם המידע פורסם לרבים על פי

המידע המידע סמכות כדין, או הועמד לעיון הרבים על פי סמכות כדין, או שהאדם אשר מתייחס אליו נתן הסכמתו למסירה.

הנני מצהיר כי במילוי תפקידי אראה כדבר שבסוד כל דבר שהגיע לידיעתי אגב מילוי התפקיד והמתחייב על פי כל דין.

שם משפחה _____ שם פרטי _____ מספר זהות _____

תאריך _____ חתימה _____

נחתם בפני:

שם משפחה _____ שם פרטי _____ מספר זהות _____ תאריך _____ חתימה _____

נספח ה' - נוסח ערבות

שם הבנק / חברת הביטוח _____
מספר הטלפון _____
מספר הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד האוצר - רשות המיסים בישראל

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ (במילים: _____ שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____, אשר תדרשו מאת _____ (להלן - החייב) בקשר עם מכרז מס' _____ ל_____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

_____	_____	
מספר הבנק ומספר הסניף	שם הבנק/חברת הביטוח	

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח		
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך

נספח ו' - אישור רואה חשבון או עורך דין על פרטים אודות המציע

לכבוד

רשות המיסים בישראל

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מס' _____.

אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז זה.

עו"ד/רו"ח (שם מלא)

1. שם הגוף המציע כפי שהוא רשום במרשם רשמי: _____.

2. סוג התארגנות: _____.

3. תאריך הרישום: _____.

4. מספר מזהה: _____.

5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם יהיו:

6. מצ"ב אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו – 1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן ע"י שלטונות מס הכנסה ומע"מ.

בכבוד רב,

שם מלא

רו"ח / עו"ד

חתימה וחותמת

טלפון

כתובת

נספח ז' - תצהיר על העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין (להלן: "הגוף"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)

הגוף ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה")) לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

הגוף או בעל זיקה אליו הורשע בפסק דין חלוט בעבירה אחת או בשתי עבירות בלבד לפי חוק עסקאות עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה במקרה שהגוף או בעל זיקה הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987:

ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק (להלן: "מועד ההתקשרות").

הרשעה האחרונה הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות.

4. ידוע לי כי לצורכי החוק, הוגדרה הרשעה כהרשעה בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____

שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח ח' - תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה _____ לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

–

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח ט' - אישור השתתפות בסיור

תאריך _____

לכבוד הגברת רחל רחמני
מרכזת דיור ואחזקה ומרכזת וועדת המכרזים

הנדון: אישור השתתפות בסיור במשרד

אני הח"מ, ממונה למנהל במשרד _____, מאשר כי ביום _____
בשעה _____,

הופיע לפני מר _____ מחברת _____ וסייר
עימי במשרד. בסיור הראיתי להנ"ל את כל משטחי הניקיון אותם יידרש לנקות ככל
שיבחר כזוכה במכרז.

בברכה,

מר _____

ממונה/מרכז למנהל במשרד _____

נספח י' - אישור עריכת ביטוחים

לכבוד
מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל
א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן
"הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום
_____ בקשר להסכם עם רשות המיסים בישראל לאספקת שירותי
ניקיון, את הביטוחים המפורטים להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

- 1.1 ביטוח האחריות החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 1.2 גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד, ו 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 1.3 הביטוח על פי הפוליסה הורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הספק.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 2.1 ביטוח האחריות החוקית על פי כל דין בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילות בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
 - 2.2 גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ – 1,000,000 דולר ארה"ב.
 - 2.3 בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
 - 2.4 הביטוח על פי הפוליסה הורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק.
 - 2.5 צמצום תחולת סייגים/חריגים:
- (1) כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשרותו פועלים או פעלו בו - בוטל.
- (2) סייג/חריג זיהום לא חל לגבי זיהום בגין אירוע תאונתי.
- (3) רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.

3. ביטוח רכוש

ביטוח אש מורחב בערכי כינון לציוד, כל כלי העבודה המופעלים על ידי הספק ומטעמו לביצוע עבודות הניקיון באתרי ביצוע עבודות הניקיון, וכן מלאי חומרי הניקיון.

4. כללי - בכל פוליסות הביטוח הנדרשות נכללו התנאים הבאים:

4.1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל.**

4.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם

ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד רשות המיסים בירושלים.

4.3. וויתרנו על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל -

משרד האוצר, רשות המיסים בישראל ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי

כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

4.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

4.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריותנו, כאשר

קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

נספח יא' - הצעת מחיר למתן שירותי הניקיון

הצעת מחיר למתן שירותי ניקיון

נספח _____

סד'	עיר	כתובת המשרד	שם המשרד	שטח המשרד	איש קשר שם	מחיר נדרש לחודש יומי	מחיר לעובד מס' עובדים שיופעלו במקום	מחיר לשעה לשרות נוסף	טלפון נייד	
									מחיר	
1	טבריה	אלחדיף 21	פ"ש ומסמ"ק	1600	אלי ללוש	050-6209534	**			
2	עכו	שלום הגליל 1	פ"ש עכו	1925	עמוס בוכניק	050-6209810	**			
3	נצרת	פאולוס השישי	פ"ש מסמ"ק	2250	אליאס מסעד חנאן חילו	050-6209610	**			
4						050-6209789				
5	עפולה	ירושלים 4	פ"ש עפולה	1295	ראובן זיסו	050-6209626	*			
6	נתניה	סמילנסקי 6	פ"ש מסמ"ק	3280	איריס סהר רות בן ארוש	050-6209373	**			
7						050-6209786				
8	כפר סבא	טשרניחובסקי 14	פ"ש	1790	שרה סולימן	050-6209790	*			
9	רמת גן	ז'בוטינסקי 43	פ"ש גוש דן	2320	נדב הוד	050-6209709	**			
10	ת"א	פרץ 1,3 ריב"ל 5	פ"ש ת"א 3 הוצל"פ ת"א	1404	שלמה דהאן	050-6209066	*			
11						050-6209606				
12						050-6209444				
13	חולון	הצורף 5	מודיעין שטח	1170	אלכס סלע	050-6209826	**			
14	רמלה	דרך רמלה לוד	מגנזה	500	קובי פאר	050-6209444				
15	ירושלים	כנפי נשרים 5	הנהלה	4600	קובי פאר	050-6209444	***			
16								580	מחסן טפסים	68
17	אשקלון	מרכז נפתי	פ"ש	1700	אמה אזולאי	050-6209156	**			

הערה:

1 לכל 400 מ"ר יופעל עובד אחד לפחות

2 עובד יומי:

* מס' שעות עבודה ליום 4 שעות

** מס' שעות עבודה ליום 8 שעות

*** שני עובדים ל 8 שעות כל אחד