

# **רשות המסים בישראל**

**מכרז פומבי מס' 4/2011**

**למתן שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי  
יציאה מישראל**

**מסמך זה הינו רכוש רשות המסים בישראל.  
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא ייעשה  
בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא, מלבד  
מהגשת הצעה למכרז.  
כל הזכויות שמורות לרשות המסים בישראל.**

## תוכן העניינים

מס'	נושא	עמ'
1.	תוכן העניינים	2-3
2	ריכוז מועדים	4
3.	כללי	5-6
4.	נוסח הפרסום	7-9
5.	תנאים מוקדמים כלליים	10-11
6.	תנאי סף מיוחדים	12-15
7.	תנאים כלליים	16-21
8.	ההסכם	22-36
9.	נספח ב' - שאלון פרטי המציע	37-39
10.	נספח ב' 1 - תוכנית העבודה המוצעת	40
11.	נספח ב' 2 - הצעת המחיר	41-43
12.	נספח ג' - מפרט שירותים	44-69
13.	נספח ד' – נוסח כתב שמירת סודיות	70-72
14.	נספח ה' - נוסח כתב הערבות	73
15.	נספח ה 1 - נוסח התחייבות עצמית של בנק	74
16.	נספח ו' - אישור עריכת ביטוחים	75-77
17.	נספח ז' – אפיון מערכת ממוחשבת	78-80
18.	נספח ח': הסכמת מנהל הפרויקט להשתתף במכרז	81
19.	נספח ט': דרישות כוח אדם	82-83
20.	נספח י': תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום	84-85

86	נספח יא': תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות	<u>21</u>
87	נספח יב' - תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות	<u>22</u>
88-98	הסכם עם חברת נמל אילת בע"מ	<u>23</u>
99-130	הסכם עם חברת נמל אשדוד בע"מ	<u>24</u>
131-139	הסכם עם חברת נמל חיפה בע"מ	<u>25</u>
	הסכם עם רשות שדות התעופה - יפורסם במועד מאוחר יותר	<u>26</u>

טבלת ריכוז מועדים למכרז מס' 4/2011 - למתן שירות החזר מע"מ לתיירים  
 באתרי יציאה מישראל .1

מועד	פעילות
בין יום 24/7/2011 לבין יום 28/7/2011	מועדים לסיור מציעים (ההשתתפות בסיור אינה מהווה תנאי סף להגשת הצעה)
20/7/2011	מועד אחרון לתאום סיור מציעים
14/9/2011	מועד אחרון לרכישת חוברת המכרז
16/8/2011	מועד אחרון לשאלות הבהרה
1/9/2011	מועד אחרון למענה לשאלות הבהרה
15/9/2011 עד לשעה 13:00	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
15/3/2012	תוקף ערבות בגין הגשת הצעה

### 3. כללי

רשות המסים בישראל (להלן: "המזמין") מבקשת לקבל הצעות למתן של שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי יציאה מישראל (להלן: "המכרז").

סעיף 43ב' לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975 (להלן - "החוק") ותקנה 11 ב לתקנות מס ערך מוסף, התשל"ו - 1976 (להלן-"התקנות") קובעים, כי תייר זכאי בעת יציאתו מישראל להחזר המע"מ ששילם בעת רכישת טובין בישראל, בתנאי כי רכשם בבית עסק שאושר ע"י שר התיירות, כי הטובין בידיו בעת היציאה, בידיו חשבונית מס כדון, וכי שילם את ההוצאות בגין החזר המע"מ. על המציע שיזכה במכרז זה יהיה לתפעל באתרי יציאה מישראל דלפקים שבהם יחזיר לתייר את המס כאמור לעיל.

המס יוחזר רק בגין העסקאות אשר יעמדו בכל התנאים שנקבעו ע"י המזמין ומשרד התיירות. יובהר כי כיום בתי העסק המורשים, ממלאים מסמכים יעודיים ידניים, המסופקים להם ע"י הספק הנוכחי. תייר המגיע לעמדות החזר המע"מ, מגיש את המסמך הייעודי לספק, אשר קולט את הנתונים במערכת שלו.

במסגרת מכרז זה, בכוונת רשות המסים לעבור לתהליך ממוחשב ולצורך כך תוכנס מערכת ממוחשבת חדשה של רשות המסים/שע"מ לשימוש בתי העסק, הספק וגורמים נוספים.

הפעלת המערכת החדשה תעשה בשני שלבים:

1. שלב ראשון: תהליך ידני- בתי העסק ימלאו מסמך ייעודי ידני (לא ממוחשב). תייר שיגיע לעמדות החזר המע"מ, יגיש את המסמך הייעודי לספק. הספק יקלוט את הנתונים במערכת הממוחשבת.

2. שלב שני: תהליך ממוחשב- בתי העסק יזינו את פרטי המסמך הייעודי למערכת הממוחשבת. עם הגעת התייר והצגת המסמך הייעודי, הספק לא יצטרך לקלוט את הנתונים, אלא יעלה את פרטי המסמך הייעודי מתוך המערכת הממוחשבת.

**יודגש כי המעבר של הספק מהשלב הראשון לשלב השני כאמור, יתבצע בהדרגה והשלמתו תהיה רק לאחר המעבר המלא של בתי העסק לעבודה, בתהליך הממוחשב.**

חוברת זו מכילה את מסמכי המכרז. מסמכים אלו הנם רכושה של המדינה ואין לעשות בהם כל שימוש, למעט לשם הגשת הצעה כנדרש במכרז.

מציע, אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להגיש את חוברת מסמכי מכרז זו. על המציע להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים בנספחים, לצרף לנספחים אלו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום בעצמו על טיוטת הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו ולרבות ההסכמים עם רשות שדות התעופה ונמלי ישראל) ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.

למעט במקומות המיועדים לכך וכאשר נדרש על ידי תנאי המכרז, אין להוסיף כל הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות למסמכי המכרז ולתנאיו. הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר יצוינו על גבי מסמכי המכרז ו/או ההצעה עלולים להביא לפסילת ההצעה על ידי וועדת המכרזים.

את ההצעות יש להגיש באריזה אחת שעליה ירשם "מכרז מספר 4/2011" בלבד. באריזה תהיינה שתי מעטפות חתומות שתכולתן תהיה כלהלן:

א. מעטפה מס' 1 - בשני עותקים, אשר תכיל את כל המסמכים הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז לרבות תוכנית העבודה המוצעת ע"י המציע למעט הצעת המחיר.

ב. מעטפה מס' 2 - אשר תכיל את הצעת מחיר של המציע.

למען הסר ספק יובהר כי הצעה שלא תוגש כאמור בסעיף זה לא תידון.

את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדינו ברח' בנק ישראל 5, ירושלים, קומה 3 ליד חדר 3531 לא יאוחר מיום 15.9.2011 בשעה 13:00.

למען הסר ספק מובהר ומודגש, כי האחריות להכנסת האריזה המכילה את מסמכי המכרז לתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד.

אין להגיש הצעה באמצעות הדואר או בפקסימיליה והצעה כאמור תיפסל.

למען הסר ספק יובהר כי הצעה שלא תוגש במועד האמור לא תידון.

## 4. נוסח הפרסום

### **רשות המסים בישראל**

**מכרז פומבי 4/2011** לקבלת הצעות למתן של שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי יציאה מישראל.

4.1 רשות המסים בישראל (להלן: "המזמין") יוצאת במכרז פומבי לקבל הצעות למתן של שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי יציאה מישראל (להלן: "המכרז").

4.2 משך ההתקשרות הינו ל-7 שנים החל מיום חתימת ההסכם מכוח מכרז זה עם אופציה של המזמין להארכת תוקף ההתקשרות לשלוש שנים נוספות, שנה אחת בכל פעם, בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992, התקנות על פיו והוראות תקנון כספים ומשק המתפרסמות על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.

4.3 על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים כתנאי להשתתפותו במכרז:

4.3.1 מלוא האישורים והתצהיר הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), תשל"ו - 1976.

4.3.2 אישור עדכני על רישום במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו ואישור עו"ד.

4.3.3 צילום שובר התשלום לרכישת מסמכי המכרז.

4.4 רשאי להשתתף במכרז מציע שעומד באחד מאלה:

4.4.1 הינו בעל רישיון בנק או מוסד כספי לפי סעיף 4 (א) (1) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;

4.4.2 המציע הוא תאגיד שהוקם לפי דין, הקובע כי עיסוקו בהעברת כספים למוטבים או בניהול מערכת תשלומים עבור הציבור.

4.4.3 חברה הרשומה כנותנת שירותי מטבע אצל רשם נותני שירותי מטבע במשרד האוצר, כמשמעות המונחים בסעיפים 11ב' ו-11ג' לחוק איסור הלבנת הון, התש"ס - 2000;

4.4.4 מציע שעיסוקו בהעברת כספים למוטבים ו/או ניהול מערך תשלומים עבור גופים ציבוריים.

4.5 במקרה של מספר גופים שיתאגדו לצורך מכרז זה, על המציעים במשותף לציין מי מבין הגופים האמורים הינו, לצורך מכרז זה, "הגוף המוביל". על הגוף המוביל לעמוד בכל התנאים המוגדרים כתנאי סף במכרז זה. על מציע במשותף, שאיננו הגוף המוביל, לצרף תצהיר מנהלו או מנהל בדרג הנהלתו כנדרש במסמכי המכרז. למען הסר ספק יובהר, כי ההצעה תוגש על ידי הגוף המוביל ובשמו בלבד, כי ההסכם מכוח מכרז זה ייחתם עם הגוף המוביל בלבד, וכי הגוף המוביל אחראי לכל דבר ועניין למילוי דרישות מכרז זה וההסכם מכוחו. מדידת המשקלות לצורך זכייה במכרז, כאמור להלן במכרז זה, תעשה כאילו המציעים במשותף הינם גוף אחד;

4.6 אם המציע הוא תאגיד הכולל מספר גופים, אשר הוקם לצורך מכרז זה - יהיו כל הגופים האמורים אחראים לכל דבר ועניין למילוי דרישות מכרז זה וההסכם מכוחו ביחד ולחוד.

- 4.7 רשאי להשתתף במכרז מציע כאמור לעיל אשר מתקיימים בו כל התנאים להלן:
- 4.7.1 למציע הון עצמי של שני מיליון ש"ח לפחות. לעניין זה, "הון עצמי" כפי שמופיע בדו"ח הכספי האחרון.
- 4.7.2 המציע בעל ניסיון של 5 שנים לפחות, במהלך 10 השנים האחרונות בהעברת כספים, ניהול מערך תשלומים ו/או המרת כספים ובהיקף שנתי של 20 מיליון ש"ח במוצע לשנה.
- 4.7.3 למציע אשר אינו תאגיד בנקאי כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981 – עליו לעמוד בקריטריונים הפיננסים כלהלן:
- 4.7.3.1 יחס כיסוי חוב - יחס כיסוי חוב הינו היחס בין הרווח התפעולי לפני הוצאות מימון ופחת (EBITDA) לבין הוצאות המימון והחלויות השוטפות של השנה הנבחנת. היחס האמור ייבדק על פני שלוש השנים האחרונות. ממוצע היחס של 3 שנים כאמור, לא יפחת מ-1.25.
- 4.7.3.2 יחס מינוף - יחס מינוף הנו היחס שבין סך ההון הזר של התאגיד לסך המאזן. היחס האמור ייבדק על פני 3 שנים האחרונות. ממוצע היחס של שלוש השנים כאמור, לא יפחת לא יפחת מ-0.6.
- 4.7.3.3 יחס הון חוזר/שוטף - יחס שוטף הינו היחס שבין הנכסים השוטפים לבין ההתחייבויות השוטפות. היחס האמור ייבדק על פני שלוש השנים האחרונות. ממוצע היחס של שלוש השנים כאמור, לא יפחת לא יפחת מ-1.25.
- 4.8 על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הנוספים ובמלוא הדרישות כמפורט במסמכי המכרז.
- 4.9 את מסמכי המכרז ניתן לקבל ברשות המסים בישראל - רח' בנק ישראל 5 ירושלים קומה 3 יחידה למשאבים חומריים חדר 3536 אצל הגב' לימור אפרתי טל' 02-6664042 ו/או חדר 3538 אצל גב' מיכל חגי טל' 02-6664040 בימים א' עד ה' בין השעות 8:30 עד 15:30. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז החל מיום 10.7.2011 ועד ליום 14.9.2011.
- בשאלות הבהרה ניתן לפנות בכתב בלבד לרשות המסים בישראל - רח' בנק ישראל 5 ירושלים לגב' שולה כהן. ניתן גם לפנות בפקס שמספרו 02-6663948 עד ליום 16.8.2011. שאלות הבהרה שיגיעו למזמין לאחר תאריך זה, או שיופנו בדרך אחרת, לא ייענו. שאלות ניתן להגיש רק לאחר רכישת מסמכי המכרז. כל השאלות והתשובות להן ירוכזו ויופצו לכל רוכשי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט של הרשות ובאתר האינטרנט הממשלתי באמצעות מערכת מנוף.
- 4.10 מסמכי המכרז יימסרו למציע אשר יציג העתק משובר תשלום ע"ס 1,500 ₪ שלא יוחזרו, אשר ישולמו לפקודת המזמין, חשבון מס' 5-05005-0 בכל סניף של בנק הדואר ברחבי הארץ.
- 4.11 את ההצעות יש להגיש באריזה אחת שעליה ירשם "מכרז מספר 4/2011" בלבד. באריזה תהיינה שתי מעטפות חתומות שתכולתן תהיה כלהלן:
- 4.11.1 מעטפה מס' 1 - בשני עותקים, אשר תכיל את כל המסמכים הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז לרבות תוכנית העבודה המוצעת ע"י המציע למעט הצעת המחיר.
- 4.11.2 מעטפה מס' 2 - אשר תכיל את הצעת מחיר של המציע.
- למען הסר ספק יובהר כי הצעה שלא תוגש כאמור בסעיף זה לא תידון.

4.12 את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת ברשות המסים בישראל - רח' בנק ישראל 5, ירושלים קומה 3 ליד חדר 3531 עד לתאריך 15.9.2011 בשעה 13:00. ההצעה תוגש באריזה חתומה וסגורה בשני עותקים. על גבי המעטפה יש לציין את שם המכרז ומספרו בלבד. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור לא תידון.

4.13 המזמין אינו חייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין שומר על זכותו לבקש הבהרות מהמציעים. המזמין לא יתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה או חסרה או שאינה עונה על דרישות הסף במכרז. המזמין רשאי לא לקבל אף אחת מההצעות שיוגשו ו/או לבטל את המכרז. המזמין שומר על זכותו לבחור כשיר שני.

4.14 הזוכה במכרז יידרש לחתום על הסכם במתכונת ההסכם המצורף למסמכי המכרז. **בנוסף יידרש הזוכה לחתום גם על הסכם התקשרות מול רשות שדות התעופה ומול נמלי הים בישראל.**

יצוין כי ההסכם עם רשות שדות התעופה אינו מצורף למסמכי מכרז זה. ההסכם עם רשות שדות התעופה יפורסם טרם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

4.15 ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו <http://ozar.mof.gov.il/taxes/>

4.16 במקרה של סתירה בין הוראות מודעה זו לבין הוראות מסמכי המכרז, מסמכי המכרז יגברו.

## 5. תנאים מוקדמים כלליים (תנאי סף)

להלן מפורטים תנאי הסף הכלליים להשתתפות במכרז.

תנאים אלו הנם תנאי הסף הכלליים הרלבנטיים לגבי כל מכרז של המזמין. בנוסף לכך, על המציע לעמוד בתנאי הסף המיוחדים לנושא מכרז זה והמפורטים בסעיף 6 להלן.

במקרה של אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, יהיה המזמין רשאי להחליט על פסילתה המיידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.

5.1 על המציע להמציא את כל האישורים וכן תצהיר, בנוסח הרצ"ב כנספח י', חתום ומאומת כדין הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

5.2 אם המציע הינו תאגיד, על המציע להמציא אישור מעודכן על רישום במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידי מסוגו המפרט את בעלי המניות במציע ומנהליו וכן אישור עו"ד על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז מוסמכים לחייב את המציע בחתימתם.

5.3 על המציע לצרף להצעתו תמצית רישום החברה ברשם החברות, וכן העתק מאושר על ידי עורך דין של תעודת ההתאגדות. אם המציע הינו גוף שהוקם לפי דין מיוחד, יציין את שם החוק לפיו הוקם.

5.4 אישור על רכישת חוברת המכרז על כל נספחיה.

את מסמכי המכרז ניתן לקבל ברשות המסים בישראל - רח' בנק ישראל 5 ירושלים קומה 3 יחידה למשאבים חומריים חדר 3536 אצל הגב' לימור אפרתי טל' 02-6664042 ו/או חדר 3538 אצל גב' מיכל חגי טל' 02-6664040 בימים א' עד ה' בין השעות 8:30 עד 15:30. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז החל מיום 10.7.2011 ועד ליום 14.9.2011. הטפסים ימסרו למציע אשר יציג העתק משובר תשלום על סך של 1,500 ₪ שלא יוחזרו, אשר ישולמו לפקודת המזמין, חשבון מס' 0-05005-5 בכל סניף של בנק הדואר ברחבי הארץ. יש לצרף למסמכי ההצעה צילום של הקבלה אשר נשארה בידי המציע לאחר ביצוע התשלום.

מסמכי המכרז, אשר יורדו על ידי המציעים מהאינטרנט, ישמשו לעיון מוקדם בלבד. אין בהורדת מסמכי המכרז מהאינטרנט כדי להחליף את חובת המציעים לרכוש את מסמכי המכרז ולקבלם במשרדי המזמין כמפורט בסעיף זה.

5.5 על המציע להגיש את חוברת מסמכי מכרז זו. על המציע להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים בנספחים, לצרף לנספחים האמורים את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום בעצמו על טיוטת הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו ולרבות ההסכמים עם רשות שדות התעופה ונמלי ישראל) ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.

במקרה שיתברר כי פרט כלשהו אינו מדויק ו/או אינו נכון יהיה המזמין רשאי להחליט על פסילתה המיידית של הצעת המציע.

כל תוספת, שינוי או הסתייגות מהאמור במסמכי המכרז הינם חסרי תוקף ומקנים למזמין את הזכות לפסול את ההצעה. למען הסר ספק מובהר שההצעה אשר תחייב את המזמין, במידה

והצעת המציע תוכרו כהצעה הזוכה, תהיה ההצעה ללא התוספות ו/או השינויים ו/או ההסתייגויות.

5.6 על המציע למסור יחד עם הצעתו ערבות מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981, חתומה על ידי החברה עצמה (ולא על ידי סוכן שלה) בנוסח המצורף בזה כנספח ה'.

אם המציע הינו בנק, יוכל הוא להגיש, במקום ערבות בנקאית, התחייבות עצמית בנוסח שבנספח ה'1.

5.6.1 על הערבות להיות אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה למדד ובנוסח המצורף להסכם כנספח ה'. הערבות תהיה בסך של 2,000,000 ₪ לפקודת משרד האוצר/רשות המסים בישראל ובתוקף עד 15.3.2012.

5.6.2 המזמין יהיה רשאי לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, אחרי שנתן למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו בפניו בכתב, אם התקיים בו אחד מאלה:

5.6.2.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

5.6.2.2 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

5.6.2.3 המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

5.6.2.4 אחרי שנבחר המציע כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז, שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המזמין עם הזוכה במכרז.

5.6.3 על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק. אי דיוק בשמו של המציע או רישום השם באופן חלקי יגרמו לפסילת ההצעה על הסף.

5.6.4 המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לפי בקשת המזמין עד לקבלת החלטה סופית בדבר המציע הזוכה במכרז. אי הארכת תוקף הערבות יביא לפסילת הצעת המציע על הסף.

5.6.5 סכום הערבות הינו סכום פיצוי מוסכם ומוערך מראש של הנזקים שייגרמו למזמין, ללא צורך בהוכחת נזק כלשהו.

5.6.6 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר מסכום הערבות לתובעו מהמציע. אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמזמין ו/או כדי לשלול ממנו להעלות כל טענה ולדרוש ממנו כל סעד העומד לו על פי כל דין.

5.7 על המציע לצרף להצעתו אישור בחתימת עורך דין על התחייבותו לעשות שימוש לצורך המכרז זה אך ורק בתוכנות מקוריות בנוסח הרצ"ב כנספח יא'.

5.7.1 על המציע לצרף להצעתו אישור על העדר חובות לרשם החברות (להלן: "האישור"). לצורך קבלת האישור על המציע להציג נסח חברה עדכני של רשם התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשם התאגידים, שכתובתו:

[WWW.JUSTICE.GOV.IL/MOJHEB/RASHAMHACHVAROT](http://WWW.JUSTICE.GOV.IL/MOJHEB/RASHAMHACHVAROT)

5.8 אם המציע בשליטת אישה, על המציע להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992.

5.9 על המציע לצרף להצעתו כחלק ממנה את מסמך השאלות והתשובות חתום על ידו.

5.10 על המציע להתחייב לעמוד בכל תנאי הסף הנוספים ובמלוא הדרישות כמפורט במכרז.

## 6. תנאי סף מיוחדים למכרז

בחלק זה מפורטים תנאי הסף המיוחדים להתקשרות נשוא המכרז והם באים להוסיף על תנאי הסף המפורטים בסעיף 3 לעיל למסמכי המכרז.

אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, ייתן למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המיידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.

אלא אם נאמר אחרת לגבי מסמך/ אישור מסוים ניתן להגיש את המקור של אותו המסמך או העתק נאמן למקור ממנו הנושא אישור של עורך דין על היותו נאמן למקור.

6.1. רשאי להשתתף במכרז מציע שעומד באחד מאלה:

6.1.1. הינו בעל רישיון בנק או מוסד כספי לפי סעיף 4 (א) (1) לחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;

6.1.2. המציע הוא תאגיד שהוקם לפי דין, הקובע כי עיסוקו בהעברת כספים למוטבים או בניהול מערכת תשלומים עבור הציבור.

6.1.3. חברה הרשומה כנותנת שירותי מטבע אצל רשם נותני שירותי מטבע במשרד האוצר, כמשמעות המונחים בסעיפים 11ב' ו-11ג' לחוק איסור הלבנת הון, התש"ס - 2000;

6.1.4. מציע שעיסוקו בהעברת כספים למוטבים ו/או ניהול מערך תשלומים עבור גופים ציבוריים.

6.2. במקרה של מספר גופים שיתאגדו לצורך מכרז זה, על המציעים במשותף לציין מי מבין הגופים האמורים הינו, לצורך מכרז זה, "הגוף המוביל". על הגוף המוביל לעמוד בכל התנאים המוגדרים כתנאי סף במכרז זה. על מציע במשותף, שאיננו הגוף המוביל, לצרף תצהיר מנהלו או מנהל בדרג הנהלתו כנדרש בסעיפים 6.5.7.2 עד 6.5.7.6 כולל להלן. למען הסר ספק יובהר, כי ההצעה תוגש על ידי הגוף המוביל ובשמו בלבד, כי ההסכם מכוח מכרז זה ייחתם עם הגוף המוביל בלבד, וכי הגוף המוביל אחראי לכל דבר ועניין למילוי דרישות מכרז זה וההסכם מכוחו. מדידת המשקלות לצורך זכייה במכרז, כאמור להלן במכרז זה, תעשה כאילו המציעים במשותף הינם גוף אחד;

6.3. אם המציע הוא תאגיד הכולל מספר גופים, אשר הוקם לצורך מכרז זה - יהיו כל הגופים האמורים אחראים לכל דבר ועניין למילוי דרישות מכרז זה וההסכם מכוחו ביחד ולחוד.

6.4. רשאי להשתתף במכרז מציע כאמור לעיל אשר מתקיימים בו בנוסף כל התנאים להלן:

6.4.1. למציע הון עצמי של שני מיליון ש"ח לפחות. לעניין זה, "הון עצמי" כפי שמופיע בדו"ח הכספי האחרון.

6.4.2. המציע בעל ניסיון של 5 לפחות במהלך 10 השנים האחרונות בהעברת כספים, ניהול מערך תשלומים ו/או המרת כספים ובהיקף שנתי של 20 מיליון ש"ח בממוצע לשנה.

6.4.3. למציע אשר אינו תאגיד בנקאי כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981 – עליו לעמוד בקריטריונים הפיננסיים כלהלן :

6.4.3.1. יחס כיסוי חוב - יחס כיסוי חוב הינו היחס בין הרווח התפעולי לפני הוצאות מימון ופחת (EBITDA) לבין הוצאות המימון והחלויות השוטפות של השנה הנבחרת. היחס האמור ייבדק על פני 3 השנים האחרונות. ממוצע היחס של 3 השנים כאמור, לא יפחת מ-1.25.

6.4.3.2. יחס מינוף - יחס מינוף הנו היחס שבין סך ההון הזר של התאגיד לסך המאזן. היחס האמור ייבדק על פני 3 השנים האחרונות. ממוצע היחס של 3 השנים כאמור, לא יפחת לא יפחת מ-0.6.

6.4.3.3. יחס הון חוזר/שוטף - יחס שוטף הינו היחס שבין הנכסים השוטפים לבין ההתחייבויות השוטפות. היחס האמור ייבדק על פני 3 השנים האחרונות. ממוצע היחס של 3 השנים כאמור, לא יפחת לא יפחת מ-1.25.

6.5. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים להלן :

6.5.1. האישורים הרלוונטיים להוכחת עמידתו בתנאי הסף המפורטים לעיל.

6.5.2. דוחות כספיים מבוקרים ל-3 השנים האחרונות. תאגיד שהוקם לצורך הגשת הצעה למכרז זה, יצרף את הדוחות של מרכיביו.

6.5.3. אישור רו"ח כי למציע הון עצמי של 2 מיליון ש"ח לפחות. לעניין זה, "הון עצמי" כפי שמופיע בדו"ח הכספי האחרון.

6.5.4. תצהיר מאושר ע"י עו"ד או רו"ח כי המציע בעל ניסיון של 5 שנים לפחות במהלך 10 השנים האחרונות בהעברת כספים, ניהול מערך תשלומים ו/או המרת כספים **בהיקף שנתי של 20 מיליון ש"ח בממוצע לשנה**.

6.5.5. מסמך המפרט את היקף העסקים של המציע במשך כל שנה מ-5 השנים האחרונות, עיסוקי המציע, תוך חלוקה להכנסות יחסיות מכל סוג של עיסוקים .

6.5.6. מסמך המפרט את פרטי מנהל הפרויקט המוצע. מנהל הפרויקט המוצע יעמוד בכל אחד מהתנאים להלן :

6.5.6.1. מנהל הפרויקט הינו עובד שכיר של המציע או לחלופין שהמציע התקשר איתו ישירות לצורך ביצוע הפרויקט. היה ומנהל הפרויקט המוצע אינו

עובד שכיר של המציע, על המציע לצרף כתב הסכמה של מנהל הפרויקט לביצוע העבודה בנוסח המופיע בנספח ח' להלן.

6.5.6.2. מנהל הפרויקט בעל ידע וניסיון של לפחות 5 שנים בניהול מערך תשלומים ו/או מערך העברת כספים, הכולל ניהול צוות עובדים .

6.5.6.3. המציע ימלא את הנתונים הנדרשים בנספח ב' שאלון פרטי המציע להוכחות הניסיון ויכולות של מנהל הפרויקט.

6.5.7. תצהיר של מנהל המציע או מנהל אחר בדרג הנהלת המציע, כדלקמן :

6.5.7.1. המציע הוא בעל יכולת מנהלית וכספית מספקת כדי להפעיל את השירות באתרי יציאה מישראל, לרבות שכירת מקום מרשות שדות התעופה, נמלי ישראל או גורם אחר המתפעל את אתר היציאה ;

6.5.7.2. המציע רשאי לעסוק על פי הדין ולפי מסמכי ההתאגדות בעיסוקים בהם יועסק לאחר הזכייה במכרז ; אם דרוש רישיון/אישור מכל גורם שהוא, להפעלת השירות, המציע מתחייב להשיגו תוך 30 יום מיום חתימת ההסכם נשוא מכרז זה ;

6.5.7.3. לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז בנוסח הרצ"ב כנספח יב'.

6.5.7.4. לא מתנהל כנגד המציע, מנהל פעיל בו, בעל מניות מהותי ו/או שותף בו, הליך פלילי בעבירה שהיא פשע, לרבות התחמקות ממס, הלבנת הון, מתן או קבלת שוחד או מרמה.

6.5.7.5. המציע, מנהל פעיל בו, בעל מניות מהותי ו/או שותף בו, לא הורשע בעבירה שהיא פשע, לרבות התחמקות ממס, הלבנת הון, מתן או קבלת שוחד או מרמה.

6.5.7.6. עובדי המציע מועסקים בתנאי הסכם קיבוצי או הסכם מיוחד והמציע מקיים כל תנאי לפי ההסכם או לפי דין בדבר תנאי השכר והפנסיה ; אם המציע מעסיק עובדים של חברת כוח אדם או קבלנים אחרים לביצוע שירותים אצלו יוצהר, כי על פי ההסכמים בינו ובין חברת כוח האדם או הקבלן, על חברת כוח האדם או הקבלן למלא את כל החובות של מעביד לפי הדין או ההסכמים הקיבוציים לעניין העסקת עובדים.

6.5.7.7. למציע כל כוח האדם הדרוש לאיוש כל העמדות באתרי יציאה מישראל או לחילופין, כי ביכולתו לגייס את כוח האדם הדרוש לקיום דרישות המכרז. כוח האדם האמור לא יפחת בכמותו ובכישוריו מהאמור בנספח ט' "דרישות כוח אדם" להלן.

6.6. המזמין שומר על זכותו לדרוש מהמציעים להציג בפניו מסמכים נוספים ככל שיידרש ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.

## **7. תנאים כלליים**

### **7.1 הוראות כלליות**

על המציע להיערך לתחילת מתן השירות נשוא מכרז זה תוך 90 יום מיום החתימה על ההסכם להלן.

### **7.2 פנייה בשאלות הבהרה**

7.2.1 בשאלות הבהרה ניתן לפנות בכתב בלבד לרשות המסים בישראל - רח' בנק ישראל 5 ירושלים לגב שולה כהן ניתן גם לפנות בפקס שמספרו 02-6663948.

7.2.2 את שאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד עד ליום 16.8.2011 שאלות הבהרה שיגיעו למזמין לאחר תאריך זה, או שיופנו בדרך אחרת, לא ייענו. שאלות ניתן להגיש רק לאחר רכישת מסמכי המכרז.

7.2.3 כל השאלות והתשובות להן ירוכזו ויופצו לכל רוכשי המכרז. רק תשובות בכתב יחייבו את המזמין.

תשובות רשות המסים לשאלות יפורסמו באתר האינטרנט של הרשות ובאתר האינטרנט הממשלתי באמצעות מערכת מנוף ויועברו לכל רוכשי מסמכי המכרז באמצעות הדואר האלקטרוני. תשובות רשות המסים, אשר יינתנו בהתאם לאמור בסעיף זה, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויגבר על האמור בהם. בעת הגשת ההצעה על הספק להגיש כחלק מהצעתו את מסמך השאלות והתשובות חתום על ידו.

### **7.3 סיור**

רשות המסים תערוך סיור למציעים המעוניינים באתרי יציאה מישראל. בחירת אתרי הסיור תהיה של רשות המסים בישראל לפי שיקול דעתה ובהתאם למועדים הקבועים במסמכי המכרז. לקביעת מועד סיור ניתן לפנות לגב' שולה כהן בטלפון 02-6663969. המועד האחרון לתאום סיור למציעים הינו עד ליום 20.7.2011.

למען הסר ספק יובהר כי הסיור אינו חובה ואינו מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.

### **7.4 הגשת ההצעות**

7.4.1 את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת ברשות המסים בישראל, רח' בנק ישראל 5, ירושלים קומה 3, ליד חדר 3531 עד לתאריך 15.9.2011 עד שעה 13:00.

7.4.2 ההצעה במכרז תוגש ארוזה באריזה אחת שעליה ירשם "מכרז מספר 4/2011" בלבד.

7.4.3 באריזה תהיינה שתי מעטפות חתומות שתכולתן תהיה כלהלן:

7.4.3.1 מעטפה מס' 1 – בשני עותקים אשר תכיל את כל המסמכים בהתאם למסמכי המכרז לרבות תוכנית העבודה המוצעת למעט הצעת המחיר.

7.4.3.2 מעטפה מס' 2 - אשר תכיל את הצעת מחיר של המציע.  
מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו בכל דרך שהיא, למעט בתוך המעטפה הצעת המחיר הסגורה.

7.4.4 ההצעה תוגש במעטפה חתומה וסגורה בשני עותקים.

7.5 אופן הכנת הצעת המחיר :

7.5.1 כל המחירים בהצעה יהיו נקובים בש"ח והם יכללו את כל המסים **למעט מע"מ**.

7.5.2 לצורך הגשתה של הצעת המחיר, ימלא המציע את הנספח ב'2 להלן. **אין לשנות את מבנה נספח ב'2.**

7.5.3 המחירים שיגיש המציע יהיו **סופיים** ויכללו את כל הוצאות המציע, ובכלל זאת, מסים - **למעט מע"מ**, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח לסוגיו, שירותי משרד, שכירות משרדים, תקשורת, תשתיות תקשורת למערכות מידע, הדפסות, דו"חות, נסיעות וכל הוצאות ישירות ועקיפות אחרות של המציע.

7.5.4 למציע לא ישולמו תשלומים נוספים כלשהם בגין השירותים, אלא בהתאם לתמורה ולהנחיות המופיעות במסמכי המכרז.

מוסכם במפורש כי הצעת המחיר של המציע שתמולא במילוי נספח ב'2, אינה מהווה התחייבות של עורך המכרז להזמין שירותים בהיקף כל שהוא. פרטי היקף הפעילות שנכללו בנספח ב'2 הינם רק לצורך הערכה והשוואה של ההצעות של המציעים.  
למען הסר ספק יובהר כי הצעה שלא תוגש כאמור בסעיף זה לא תידון.

#### **7.6 בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה**

בחינת כל אחת מההצעות תתבצע לפי חמישה השלבים הבאים :

שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף ;

שלב ב' - הערכת איכות ;

שלב ג' - קביעת ציון האיכות הסופי ;

שלב ד' - בחינת הצעת המחיר ;

שלב ה' - שקלול ציוני האיכות והמחיר, וקביעת ההצעה הזוכה.

#### **7.6.1 שלב א': בחינת עמידה בתנאי הסף**

א. בשלב זה תיפתח מעטפה מספר 1 בלבד.

ב. תכולת מעטפה מספר 1 תיבחן בהתאם לתנאי הסף, ולדרישות אודות מתכונת ההגשה.

ג. מציע שלא יעמוד בתנאים אלו, הצעתו תיפסל ולא תיבחן בשלבים הבאים.

**ציון האיכות ומרכיביו**

א. ההצעות שעברו משלב א' ייבחנו לצורך הערכת איכותן.

ב. שלב זה יחולק לשני שלבים כלהלן :

- בדיקת מרכיבי האיכות המפורטים בטבלה שלהלן למעט מרכיב הראיון.
- ראיון עם המציעים במהלכו יתבקש כל מציע להציג את עצמו, את המתודולוגיה המוצעת על ידו, את מנהל הפרויקט והצוות המוצעים על ידו והכל במתכונת שתקבע בזימון שישלח אליו.
- בדיקת מרכיבי האיכות והראיון לעיל יבוצעו ע"י או בפני ועדת בדיקה אשר תמונה ע"י ועדת המכרזים. ועדת הבדיקה תיתן ציון לכל מציע בהתאם לטבלת אמות המידה והמשקלות בציון האיכות להלן. למען הסר ספק יובהר כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבל הערכה זו במלואה או לשנות אותה לפי נימוקים שיירשמו בפרוטוקול.

ג. ציון האיכות המרבי להצעה יהיה 100%.

**טבלת אמות המידה והמשקלות בציון האיכות**

משקל הרכיב	רכיבי משנה	המרכיב
40	פרופיל המציע, ניסיונו בביצוע עבודות דומות. המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון קודם שיש לו עם המציע במתן שירותים דומים בעבר.	יכולת המציע וניסיונו המקצועי
10	מנהל הפרויקט – ידע וניסיון	מנהל הפרוייקט
15	תוכנית העבודה המוצעת, התארגנות ובקרה פנימית	תוכנית העבודה
35	המציע, תוכנית העבודה המוצעת ומנהל הפרוייקט. המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון קודם שיש לו עם המציע במתן שירותים דומים בעבר.	ראיון
100%	<b>ציון איכות כולל</b>	<b>סה"כ</b>

### 7.6.3 שלב ג' - קביעת ציון האיכות הסופי

- א. סיכום כל הציונים למרכיבי האיכות, ללא מרכיב המחיר, ייתן להצעה ציון האיכות הסופי.
- ב. כל ההצעות יסודרו במדרג לפי ציון האיכות הסופי, מן הגבוה לנמוך. כל הצעה שתקבל ציון של 70% או יותר תעבור לשלב הבא. כל הצעה שתקבל ציון של פחות מ-70% תידחה בשלב זה ולא תעבור לשלב הבא.
- ג. ניתנו לכל ההצעות ציוני איכות נמוכים מ-70%, תודיע על כך ועדת המכרזים למציעים שהצעותיהם הגיעו לשלב זה ואז תחליט ועדת המכרזים כיצד לנהוג.

### 7.6.4 שלב ד' – בחינת הצעת המחיר

- א. בשלב זה תיפתח המעטפה המכילה את הצעת המחיר של כל מציע שהצעתו הועברה לשלב זה.
- ב. מציע אשר הצעת המחיר שהגיש תמצא כחסרה נתונים, או שאינה עומדת בדרישות להגשתה של הצעת המחיר, הצעתו עלולה להיפסל.
- ג. ההצעות תוערכנה יחסית זו לזו כאשר ההצעות ידורגו לפי הצעת המחיר הכוללת מההצעה הזולה ביותר לגבוהה ביותר וההצעה הנמוכה תהיה ההצעה שתוצב בראש הרשימה. ההצעה הנמוכה ביותר תקבל את הציון של 100% בגין מרכיב המחיר.
- ד. שאר ההצעות תקבלנה ציון למרכיב המחיר יחסי בשיטה הבאה: ההצעה הנמוכה ביותר תושם במונה, ההצעה הגבוהה ממנה – במכנה. התוצאה של חלוקת המונה במכנה והכפלתה ב-100 תיתן את הציון באחוזים להצעת המחיר הגבוהה ממנה, וכך הלאה.

### 7.6.5 שלב ה' – שלב בחירת הספק

- א. כל ההצעות ישוקללו בהתאם לציוני האיכות והמחיר.
- ב. לכל הצעה יינתן ציון כולל, לאחר שציוני האיכות והמחיר ישוקללו לפי המשקלות בטבלת משקלות לציוני האיכות והמחיר של ההצעה כלהלן:

שלב	ציון להצעה	שקלול
1	ציון איכות	40%
2	ציון להצעת המחיר	60%
	סה"כ	100%

- 7.6.6 בכפוף לאמור להלן, ההצעה שתקבל את הציון הכולל הגבוה ביותר בתום שלב זה תהיה ההצעה הזוכה במכרז. המציע שההצעה שלו תקבל את הציון הבא יוגדר ככשיר שני.

7.6.7 אם בשלב זה יהיו שתי הצעות או יותר בעלות ציון כולל זהה ומתוכן ישנן הצעות של עסק שבשליטת אישה, ידורגו ההצעות של עסק שבשליטת אישה לפני ההצעות האחרות עם ניקוד זהה ובלבד שצורף להצעה של עסק שבשליטת אישה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור לעיל.

#### **7.7 זכות עיון בהצעה הזוכה**

7.7.1 בתוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה למציעים בדבר החלטת וועדת המכרזים על הזוכה במכרז, יהיה כל מציע רשאי לעיין בפרוטוקול וועדת המכרזים, בהתכתבויותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעתו של הזוכה במכרז, על נספחיה.

7.7.2 ככל שלדעת המציע קיימים חלקים בהצעתו אשר העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים כאמור ואת הנימוקים לאיסור העיון בהם.

7.7.3 וועדת המכרזים אצל המזמין תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, האם לחשוף את הצעת הזוכה ו/או חלקים ממנה.

7.7.4 זכות העיון כאמור בסעיף 7.6.1 לא תחול על חלקים של וועדת המכרזים או של הצעת הזוכה, אשר העיון בהם לדעת וועדת המכרזים עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

7.7.5 כמו כן, זכות העיון לא תחול על חוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או להחלטה של וועדת המכרזים או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.

#### **7.8 הסכם ההתקשרות**

הסכם ההתקשרות אשר יחתם בין המזמין לבין הזוכה במכרז מצורף למסמכי מכרז זה, על כל נספחיו. הזוכה יידרש לחתום גם על הסכם התקשרות מול רשות שדות התעופה ומול נמלי הים בישראל.

#### **7.9 המזמין שומר לעצמו את הזכות:**

7.9.1 לא לקבל אף אחת מההצעות שיוגשו בעקבות מכרז זה ו/או לבטל את המכרז או חלקים ממנו בכל עת.

7.9.2 לפסול הצעה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחה בלתי נכונה או על הבנה מוטעית של נושא המכרז.

7.9.3 המזמין יהיה רשאי שלא לבחור את ההצעה אשר קיבלה את ציון הניקוד הגבוה ביותר בהתאם לאמות המידה אשר פורסמו במסמכי המכרז, וזאת בנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו ולאחר שניתנה לבעל ההצעה אשר זכתה בציון הגבוה ביותר, הזדמנות להביא את טענותיו בפני המזמין.

7.9.4 לא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישות סף, או בשל

חוסר התייחסות לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המבקש מונעת החלטה ו/או הערכה כדבעי.

7.9.5 לא להתחשב כלל בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים.

7.9.6 לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעה, בכפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992.

7.9.7 לבחור כשיר ראשון וכשיר שני .

## 8. הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_

**בין:**  
**ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל,**  
**משרד האוצר – רשות המסים**  
**בישראל, המיוצגת על ידי המוסמכים**  
**על פי כל דין**

מרח' בנק ישראל 5, ירושלים  
ת.ד. 320 מיקוד 91002.  
(להלן: "המזמין")

### מצד אחד

**לבין:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(להלן: "הספק")

### מצד שני

### מבוא

- הואיל:** והמזמין יצא במכרז פומבי מס' 4/2011 למתן שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי יציאה מישראל, אשר העתק ממנו מצורף להסכם זה כנספח א' (להלן: "המכרז") לקבלת הצעות למתן שירותים כמפורטים בנספח ג' להסכם זה;
- והואיל:** והספק הגיש הצעה למכרז (להלן: "ההצעה") אשר העתק ממנה מצורף להסכם זה כנספח ב'2;
- והואיל:** והמזמין בחר בהצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז, בהסתמך על נכונות הצהרותיו של הספק ועל הנתונים כפי שפורטו בהצעתו;
- והואיל:** והספק מצהיר ומאשר בזאת, כי ראה, בחן וכי ניתנה בידו הזדמנות נאותה לבדוק וכן כי בידיו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי כל אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידיו את מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה;
- והואיל:** והספק חתם עם רשות שדות התעופה ונמלי ישראל על ההסכמים הרצ"ב בקובץ נפרד למסמכי המכרז ועם התאגידים המפעילים את נמלי הים (אילת, אשדוד וחיפה) ושאר הגורמים המפעילים את מעברי הגבול הנוספים;
- והואיל:** והספק מצהיר בזאת, כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם;

**והואיל:** והספק מצהיר, כי בידיו האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 ;

**לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. כללי**

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. הנספחים המצורפים להסכם זה ונספחי המשנה להם, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה: [לבדוק את מספור הנספחים]
- נספח א': מסמכי המכרז, לרבות שאלות ותשובות הבהרה ;
- נספח ב': שאלון פרטי המציע ;
- נספח ב'1': תוכנית העבודה המוצעת ;
- נספח ב'2': הצעת המחיר ;
- נספח ג': מפרט השירותים ;
- נספח ד': נוסח כתב שמירת סודיות ;
- נספח ה': נוסח כתב ערבות ;
- נספח ה'1': נוסח התחייבות עצמית של בנק ;
- נספח ו': אישור עריכת ביטוח
- נספח ז': אפיון מערכת ממוחשבת
- נספח ח': הסכמת מנהל הפרויקט להשתתף במכרז
- נספח ט': דרישות כוח אדם
- נספח י': תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום
- נספח יא': תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
- נספח יב': תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות
- נספחי הסכמים : הסכמים עם רשות שדות התעופה ונמלי ישראל

**2. פרשנות**

- 2.1. בכפוף לאמור בסעיף 2.2 להלן, סעיף 25(ד) לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג - 1973, יחול על הסכם זה בשינויים המחויבים, אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור.
- 2.2. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע לצדן אלא אם נאמר אחרת:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, משרד האוצר - רשות המסים בישראל.	"המזמין"
המבנה ואאו השטח ואאו כל רכוש אחר אשר בו או לגביו מתבצע מתן השירותים. נקבעו בהסכם זה מספר נכסים, תחול ההגדרה על כללם.	"הנכס"
הסכם זה על נספחיו.	"ההסכם"
לרבות נציגיו של הספק, עובדיו, שלוחיו, יורשיו ומורשיו המוסמכים.	"הספק"
תקנות כספים ומשק המתפרסמות מטעם החשב הכללי של משרד	"הוראות התכ"מ"

האוצר.	
הפעולות וואו כל חלק מהן אשר מתחייב הספק לבצע על פי הסכם זה.	"השירותים"

### 3. תקופת ההסכם:

- 3.1 תקופת הסכם זה היא ל- 7 שנים, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ .
- 3.2 למזמין נתונה האפשרות להארכת תוקפו של הסכם זה בשנה אחת בכל פעם (להלן: "תקופת הסכם מוארכת") ובלבד שתקופת ההסכם, כולל תקופות ההסכם המוארכת, לא תעלה על 10 שנים מיום חתימת הסכם זה, והכל בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992, תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 והוראות התכ"מ.
- 3.3 רצה המזמין להאריך את תקופת ההסכם האמורה בס"ק 3.1 לעיל עפ"י זכותו האמורה בס"ק 3.2 לעיל, יודיע על כך המזמין לספק בכתב לא יאוחר מ - 15 יום לפני תום תקופת ההסכם או תקופת ההסכם המוארכת לפי העניין.
- 3.4 הוראות הסכם זה יחולו במלואן גם על כל תקופת הסכם מוארכת.
- 3.5 המזמין רשאי בכל עת וללא כל חובה לנמק את החלטתו, לקצר את תקופת ההסכם או כל תקופת הסכם מוארכת על ידי מתן הודעה בכתב לספק לא יאוחר מ - 90 יום לפני המועד בו מעוניין המזמין לסיים את תוקף ההסכם.
- 3.6 ניתנה הודעה כאמור בס"ק 3.5 לעיל, תסתיים תקופת הסכם זה במועד הנקוב בהודעה האמורה לכל דבר ועניין.
- 3.7 ניתנה הודעה כאמור בס"ק 3.5 לעיל, ישלם המזמין לספק רק עבור אותם השירותים אשר סיפק הספק בפועל למזמין, וזאת על פי רישומי המזמין. רישומי המזמין יהוו ראייה לכאורה להיקף השירותים שסיפק בפועל הספק למזמין.
- 3.8 למעט התמורה האמורה בס"ק 3.7 לעיל, לא ישלם המזמין לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו כל תשלום או הטבה או פיצוי בקשר לקיצור תקופת הסכם זה.
- 3.9 למעט התמורה האמורה, לא ישלם המזמין לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו כל תשלום או הטבה או פיצוי בקשר לקיצור תקופת הסכם זה.
- 3.10 מוצהר ומוסכם, כי בכל מקרה של סיום ההסכם מכל נימוק שהוא, מתחייב הספק לשתף פעולה ככל שיידרש, על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי מספק אחר או מהמזמין, וזאת בין היתר, ע"י העברה מסודרת ויעילה, ובהתאם להנחיות המזמין של כל המידע כהגדרתו להלן, הנתונים שבאחזקתו ו/או בשליטתו, למזמין ו/או למי שיוורה לו המזמין.
- 3.11 מוסכם בזה, כי היה ותופסק ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, ידאג הספק להעמיד לרשות המזמין בצורה מסודרת את כל התוכנות, המידע, המתודולוגיות וכלי הפיתוח שבידיו בקשר עם מתן השירותים באופן ובדרך שיאפשרו למזמין להמשיך את מתן השירותים ללא לעיכוב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יעביר הספק למזמין כל ידע הנמצא ברשותו בהקשר למערכות, ובכלל זה ידע מצטבר, קבצי מידע עדכני והיסטורי, תכניות מקור על גרסאותיהן (למעט של תוכנות מדף), תיקי תיעוד ותיקים אחרים הקשורים למערכות ושאר מתן השירותים, הפעלתם השוטפת ותחזוקתם וכן כל המידע שהצטבר במערכת כתוצאה מפעילותה (להלן – "המידע"). כל המידע יועבר למזמין או לצד שלישי עליו יורה המזמין בלוח זמנים קצר ובצורה מסודרת, בהתאם להנחיות המזמין. המידע השלם יועבר לנציג

מוסמך מטעם המזמין, כל זאת, ללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע האמור הינו קנינו הבלעדי של המזמין.

3.12. במקרה של הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, הספק מתחייב להעמיד את כל המשאבים הדרושים על מנת להמשיך במתן השירותים בצורה מלאה, יעילה, ושוטפת. רציפות השירות תינתן עד להכנסת גוף ממלא מקום. עבור מתן השירותים בתקופה זו יקבל הספק תמורה זהה - באופן יחסי למשך התקופה ובהתאם להיקף השירותים - לזו הקבועה בהסכם זה.

#### **4. אספקת השירותים, ציוד, חומרים ועבודה**

##### **4.1 אספקת השירותים**

הספק מתחייב לספק למזמין את השירותים המפורטים בנספח ג' לרבות תפעול תהליך ידני ובהסכם זה, במומחיות, במקצועיות וביעילות, במועדים הנדרשים. הספק יקפיד על מילוי הוראות הדין.

הספק מתחייב להשיג ולחדש מעת לעת, על חשבונו, את הרישיונות וההיתרים הדרושים, על פי הוראת כל דין, לביצוע השירותים. הספק יודיע למזמין מיידיית על כל שינוי ברישיון או בהיתר לביצוע השירותים.

##### **4.2 אספקת ציוד, מתקנים וחומרים**

הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, וכל הדרוש לאספקת השירותים בדרך יעילה ובהתאם להוראות הסכם זה.

#### **5. הצהרות והתחייבויות הספק**

5.1. הספק מצהיר ומאשר, כי הוא חתם על הסכם זה על נספחיו ועל מסמכי המכרז לאחר שבחן אותם לצורך הגשת הצעתו למכרז והבינם.

5.2. הספק מצהיר ומאשר, כי הוא מבין היטב את צרכי המזמין ודרישותיו כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה וכי הוא בעל ניסיון ורקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את השירותים כמפורט בנספח ג' ברמה מקצועית, באיכות ובמיומנות גבוהה ביותר לשביעות רצונו המלאה של המזמין ועל פי דרישות המזמין.

5.3. הספק מצהיר, כי הוא עומד בכל התנאים והדרישות כמפורט במסמכי המכרז וכי כל המידע אשר מסר בהצעתו הוא נכון ואמיתי.

5.4. הספק מצהיר בזאת, כי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי המזמין בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז.

5.5. הספק מתחייב לעמוד במלוא הדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובהסכם זה באופן, בצורה, באיכות ובמועד הנדרשים וכן למלא אחר כל ההנחיות שיינתנו על ידי מזמין ו/או מי מטעמו.

5.6. הספק מתחייב לעמוד על חשבונו בכל דרישות המחשוב המפורטות בנספח ז' ובהתאם ללוח הזמנים שיקבע ע"י המזמין.

5.7. הספק מתחייב ומסכים לכך שכל המסמכים, הדו"חות ושאר החומר שייאסף ו/או יוכן על ידו בקשר עם ביצוע השירותים (להלן: "המסמכים") יהיו רכושו הבלעדי של המזמין והספק

יהיה חייב למסור אותם לידי המזמין, או לידי מי מטעמו, ללא תשלום, מיד עם דרישת המזמין.

למען הסר ספק, הספק וכל אדם מטעמו מתחייבים שלא לעשות כל שימוש במסמכים שיגיעו לידיהם בקשר עם אספקת השירותים, אלא לצורך אספקת השירותים.

58. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק ישמור את העתק המסמכים בחזקתו ועל חשבונו במשך שלוש שנים מתום ביצוע השירותים (להלן: "תקופת המשמורת"). בתום תקופת המשמורת יודיע הספק למזמין על סיום התקופה מראש ובכתב, והמזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להעביר את המסמכים, כולם או חלקם, לידי של המזמין, ללא כל תשלום נוסף.

5.9 הספק מתחייב להעסיק משרד רואי חשבון חיצוני המנוסה בביצוע ביקורת פנימית לחברות בהיקפים דומים, לשם ביצוע בקרה פנימית שוטפת בספק בנוגע לתהליך מתן השירותים נשוא הסכם זה, לרבות בדיקת המסמכים, המחשבים, הליך ההתחשבות עם חשבות המזמין ותפקוד העובדים בשטח והכל כמפורט בנספח ג' להסכם זה. למען הסר ספק יובהר, כי הגורם שיבצע את הביקורת הפנימית מטעמו של הספק יהיה גורם אחר ובלתי תלוי ברואה חשבון המבקר את הדוחות הכספיים השנתיים של הספק. הספק מתחייב להמציא למזמין בכל סוף רבעון דוח על תוצאות הבדיקות שבוצעו כאמור וכן לאפשר למזמין לפנות ישירות לגורם המבקר על מנת לקבל את ממצאיו.

5.10 מוצהר ומוסכם, כי בכל מקרה של סיום ההסכם מכל נימוק שהוא, מתחייב הספק לשתף פעולה ככל שיידרש, על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת השירותים כראוי מספק אחר או המזמין, וזאת בין היתר, ע"י העברה מסודרת ויעילה, ובהתאם להנחיות המזמין של כל המידע והנתונים שבאחזקתו (להלן: "המידע"), למזמין ו/או למי שיוורה לו המזמין. כל המידע יועבר למזמין או לצד שלישי עליו יורה המזמין בלוח זמנים קצר ובצורה מסודרת, בהתאם להנחיות המזמין. כל זאת, ללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע האמור הינו קנינו הבלעדי של המזמין.

במקרה של הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, הספק מתחייב להעמיד את כל המשאבים הדרושים על מנת להמשיך במתן השירותים בצורה מלאה, יעילה, ושוטפת. רציפות השירותים תינתן עד להכנסת גוף ממלא מקום. עבור מתן השירותים בתקופה זו יקבל הספק תמורה זהה לזו הקבועה בהסכם זה.

## **6. מעמד הספק ועובדיו**

6.1. הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח האדם הנדרש לצורך אספקת השירותים, את ההשגחה על כוח האדם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

6.2. הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים, עובדים בכמות ובעלי הכישורים אשר לא יפחתו מהאמור בנספח ט' "דרישות כוח אדם".

6.3. הספק יעסיק עובדים במתן השירותים נשוא ההסכם אך ורק לאחר שהמזמין אישר את העסקתם. המזמין אינו חייב לנמק את סירובו ליתן אישור להעסקת מי מבין עובדי הספק.

6.4. המזמין יהיה רשאי להורות לספק להרחיק ממשרדי המזמין עובד המועסק על ידו במתן השירותים, גם לאחר שהעובד התקבל לעבודה בשירותו של הספק אם לדעת המזמין, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או שאותו אדם אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו או מכל סיבה אחרת אשר לדעת המזמין העובד אינו מתאים

בכדי לספק את השירותים נשוא ההסכם. הספק מתחייב לבצע הוראה זו מיד לאחר שנדרש לעשות זאת.

אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הספק להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, לשם אספקת השירותים למזמין. לספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין.

6.5. הספק לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי בגין נזקים שנגרמו לו עקב סירובו של המזמין לאשר לעובד לעבוד באחד ממשרדי המזמין או בגין דרישת המזמין להרחיק עובד ממשרדי המזמין.

6.6. בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, על הספק להעסיק עובדים אשר נרשמו במרשם המתנהל על פי דין, או עובדים בעלי רישיון או היתר כאמור, לפי העניין.

6.7. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לבין קבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים לבין קונה שירותים או בין מוכר ידע לבין קונה ידע בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד בין הספק או המועסקים מטעמו ובין המזמין.

6.8. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך או להורות לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.

6.9. מוסכם בין הצדדים כי לא יתקיימו יחסי עובד – מעביד בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המזמין.

6.10. הספק מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל המועסקים על ידיו לצורך ביצוע הסכם זה כי בינם ובין המזמין לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד.

6.11. הספק מתחייב לשלם לעובדיו המועסקים לצורך ביצוע הסכם זה החזרי נסיעה למקום העבודה ובחזרה וכן לכל מקום אליו יישלח העובד לביצוע עבודתו.

6.12. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר למועסקים על ידי הספק.

6.13. הספק מתחייב לשלם עבורו ועבור המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין או על פי הוראות החשב הכללי או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלום מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה ו כדומה.

6.14. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לקיים לגבי המועסקים מטעמו בביצועו של הסכם זה את האמור בחוקים המפורטים להלן:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953
- חוק החניכות, תשי"ג - 1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949
- חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958
- חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א- 2001
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002

- 6.15. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חויב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, לרבות קבלן משנה, ישפה הספק את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.
- 6.16. המזמין יהיה רשאי בכל עת לקבל מהספק תלושי משכורת של עובדי הספק המועסקים בביצוע הסכם זה וכן כל פרט אחר בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.

## **7. אחריות, נזיקין וביטוח**

- 7.1. הספק ימלא באופן מיידי כל דרישה מטעם המזמין להפסיק את העסקתו של כל אדם המועסק על ידו בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, אם לדעת המזמין, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או שאותו אדם אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו או שלא ניתן לגביו אישור קצין הביטחון של המזמין. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הספק להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, לשם אספקת השירותים למזמין. לספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין.
- 7.2. הספק יהיה נוכח בעת מתן השירותים וישגיח על ביצועם ברציפות לצורך מתן השירותים.
- 7.3. הספק יהיה אחראי לכל נזק או אבדן בין ישיר ובין עקיף שיגרמו תוך כדי אספקת השירותים נשוא מכרז זה, במישרין ו/או בעקיפין עקב רשלנות, מעשה או מחדל או בגין הפרת דרישות הסכם זה, שגרמה לנזק, בין ממשי ובין כלכלי, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 7.4. המזמין לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לספק ו/או למי מעובדי הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב אספקת השירותים.
- 7.5. המזמין שומר לעצמו הזכות לבצע ביקורת, בעצמו או באמצעות גורמים שיבחרו על ידו, לשם בחינת אופן מתן השירות בהתאם להוראות נוהל של המזמין לרבות נספח ג'.

- 7.6. הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזו מוטלת עליו לפי כל דין, לנזקים שייגרמו תוך כדי אספקת השירותים ובקשר לכך. אם יידרש המזמין לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הספק להחזיר למזמין ו/או לשפותו את הסכום שישולם על ידו בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי המזמין, לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למזמין מספק לפי הסכם זה.
- 7.7. הספק יאפשר למזמין, או לכל נציג מטעמו, להיכנס בכל עת סבירה למקום בו מתבצע מתן השירותים ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע הסכם זה לצורך פיקוח המזמין כי הוראות הסכם זה מקוימות כלשונן, ויעמיד לרשותו, על חשבון הספק, את כל אמצעים הנדרשים לצורך פיקוח זה.
- 7.8. הספק מתחייב להתייצב ולהורות למי מעובדיו ו/או מטעמו להתייצב, בפני קצין הביטחון של המזמין, עם דרישתו של קצין הביטחון ולמסור לו כל מידע שיידרש.
- 7.9. הספק מתחייב לעמוד בכל דרישה אשר יעמיד קצין הביטחון של המזמין לגבי כל נכס או אדם.

## **8. ביטוח**

- 8.1. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל ולהציג לרשות המיסים בישראל את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן.

### **8.2 ביטוח חבות מעבידים**

- 8.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 8.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנה;
- 8.2.3. הביטוח יכסה את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי עובדיו בקשר למתן שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי היציאה מישראל בהתאם למכרז/הסכם עם מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל.
- 8.2.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלת מקצוע כלשהם כי היא נושאת בחבות מעביד כלשם כלפי מי ממועסקי הספק.

### **8.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

- 8.3.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריותו כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 8.3.2. הביטוח יכסה את אחריותו החוקית של המבוטח לנזקי צד שלישי שייגרמו בקשר למתן שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי היציאה מישראל בהתאם למכרז/הסכם עם מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל.
- 8.3.3. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ – 1,000,000 דולר ארה"ב.
- 8.3.4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

- 8.3.5 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק.
- 8.4 **ביטוח אחריות מקצועית**
- 8.4.1 הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית ;
- 8.4.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו וכל הפועלים מטעמו שייגרמו בקשר למתן שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי היציאה מישראל בהתאם למכרז/הסכם עם מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל.
- 8.4.3 גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ 2,500,000 דולר ארה"ב ;
- 8.4.4 הכיסוי על פי הפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY ;
- 8.4.5 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-
- מרמה ואי יושר של עובדים ;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ;
  - אחריות צולבת.
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 8.4.6 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל ככל שתחשב אחראית למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 8.5 **ביטוח חובת נאמנות (אומן - FIDELITY)**
- הספק יבטח נזק כספי אשר יגרם למבוטח כתוצאה מכל פעולה או פעולות הונאה, מעילה, העלמה במרמה או גניבה שנעשו על ידי עובדי המבוטח במהלך עבודתם בשירות המבוטח עד לגבול אחריות של 4,000,000 ₪.
- 8.6 **סעיף שיעבוד בגין החזר כספי מדינה.**
- להבטחת כספי המע"מ המוחזרים ע"י המבוטח על חשבון המדינה, מסכים המבוטח כי בכל מקרה של תביעה לתשלום תגמולי ביטוח בגין נזק כספי על פי פוליסה זו, כל סכום עד לסך של 4,000,000 ₪ ישולמו לרשות המיסים בישראל, אלא אם יורה בכתב חשב הרשות אחרת.
- 8.7 **בללי** - בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :
- 8.7.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל.**
- 8.7.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד רשות המיסים בירושלים.
- 8.7.3 המבוטח מוותר על כל זכות שיבוט/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - רשות המיסים בישראל ועובדיהם, ובלבד שהיתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 8.7.4 הספק לבדו אחראי בלעדית כלפי המבוטח לתשלום הפרמיות עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 8.7.5 ההשתתפות העצמית הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 8.7.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבוטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

- 8.7.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים, אחריות כלפי צד שלישי ונאמנות לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
- 8.7.8 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב על ביצוע הביטוחים כאמור (נספח ו'), יומצאו על ידי הספק לרשות המיסים בישראל עד למועד חתימת הסכם ההתקשרות.
- 8.7.9 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי פוליסות הביטוח מאושרות על ידי המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן לרשות המיסים בישראל, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח הקיימות.
- 8.7.10 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי הסכם זה.

## **9. ערבויות**

- 9.1 כבטחון למילוי מלוא התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ימסור הספק למזמין במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח בהתאם לחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981 חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן ביטוח (להלן: "הערבות"). הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן בנוסח המופיע בנספח ה' להסכם לפקודת משרד האוצר - רשות המיסים בישראל בגובה של 5,000,000 ₪ (חמישה מיליון ₪). על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק. אם הספק הינו בנק, ניתן להסתפק בהתחייבות עצמית כאמור בנספח ה'1. נמסרה התחייבות עצמית יהא דינה לכל עניין כדין ערבות.
- 9.2 הערבות/ההתחייבות העצמית יהיו בתוקף לפחות 90 יום לאחר תום תקופת הסכם. ככל שיממש המזמין את האופציה הנתונה בידו להארכת תוקפו של ההסכם בשנה נוספת מתום תקופת ההסכם ו/או בשנה נוספת מתום תקופת הארכת תוקף ההסכם הראשונה, יפקיד הספק בידי המזמין מייד בתחילת התקופות הנוספות כאמור, וכתנאי לתחילתן, ערבות בסכום ובתנאים הנ"ל, ואשר תוקפה יהיה עד לאחר 90 יום מתום תקופת ההארכה, לפי העניין.
- 9.3 לא קיים הספק הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המזמין לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב להספק על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש. הספק יהיה רשאי לשלם למזמין את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטה, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את המזמין או בכדי להעניק לספק כל זכות להשבת דמי הערבות.
- 9.4 אי מסירת הערבות על ידי הספק מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, והמזמין יהיה רשאי לבטלו באופן מיידי.
- 9.5 חולטה הערבות ולא בוטל ההסכם על ידי המזמין, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת כך שבידי המזמין תהא ערבות בגובה הסכום הנדרש כמפורט בסעיף 9.1 לעיל.
- 9.6 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת ההסכם על ידי הספק מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.

- 9.7 מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר ולתובעו מספק ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהמזמין ו/או לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העובד לו עפ"י כל דין.
- 9.8 המזמין יהיה רשאי להציג את הערבות לפירעון מידי בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות בהתאם לסעיף 18 להסכם שלהלן.
- 9.9 מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי המזמין כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.

## **10. בעלות על התוכנה וזכויות יוצרים**

- 10.1 מוצהר ומוסכם בזאת כי כל הזכויות לרבות בעלות, זכות יוצרים וזכויות קניין אחרות מכל סוג שהוא, בכל יצירה מקורית שיפתח הספק בעצמו או עם ספק משנה או יחד עם אחרים לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה, יהיו באופן מלא ובלעדי של המזמין, אשר יהיה רשאי לנהוג בהן מנהג בעלים לכל מטרה שתיראה לו. האמור לעיל יחול גם על יצירה שפותחה על ידי הספק במסגרת או לצורך פרוייקט אחר של המזמין.
- 10.2 מוצהר ומוסכם בזאת כי כל הנתונים והמידע שיאספו, יקלטו ויופקו, במישרין ובעקיפין, במסגרת אספקת השירותים על כל מרכיביהם, מאגרי מידע ומסמכי תיעוד יהיו בבעלות מלאה ובלעדית של המזמין. הספק אינו רשאי להעביר או להמזמין לאחר להעביר, להשתמש או להמזמין לאחר להשתמש, ללא קבלת אישור בכתב ומראש מהמזמין בכל נתון ו/או מידע ו/או מסמך פלט של המערכת, או בכל חלק של המערכת וזאת כולם ו/או בחלק מהן, במישרין ו/או בעקיפין, בין לעצמו ובין לכל גורם אחר, בין מטעמו ובין אם לאו, בתמורה או שלא בתמורה. במקרה של סתירה בין סעיף זה לבין מסמכי מכרז יגבר סעיף זה.

## **11. אי הסבה**

- 11.1 הספק לא יהיה רשאי להעביר ו/או להסב ו/או לשעבד את זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו לפי הסכם זה, ו/או להקנות בהן כל זכות ו/או טובת הנאה לכל צד שלישי, אלא בהסכמת המזמין בכתב. העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן עבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת אספקת השירותים או של כל חלק ממנה, לאחר.
- 11.2 המזמין רשאי לסרב לבקשת הספק כאמור לעיל על פי שיקול דעתי הבלעדי ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.
- 11.3 נתן המזמין את הסכמתו במפורש לבקשת הספק, לא יהיה בכך כדי לפטור את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה. המזמין רשאי לבטל את הסכמתו על פי שיקול דעתו הבלעדי במסירת הודעה בכתב לספק ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.

## **12. התמורה ותנאי הצמדה**

- 12.1 התמורה להסכם זה הינה כמפורט בהצעת הספק בנספח ב'2 להסכם בלבד.
- 12.2 ביצוע התשלום ע"י חשבות המזמין לספק יהיה על בסיס חודשי, בכפוף להגשת הדוח בפועל ע"י הספק במועד כאמור בנספח ג' ואישורם ע"י חשבות המזמין, וכמפורט להלן :

- ב-10 לכל חודש ישולמו 50% מסכום הדוחות כמקדמה.
  - ב-20 לכל חודש ישולמו 50% נוספים, וזאת לאחר סיום בדיקת הדוחות ואישורם ע"י חשבות המזמין.
- מוסכם בין הצדדים כי ככל שיימצאו חריגים, לא תשלם חשבות המזמין את הסכומים שבמחלוקת עד לבירור סופי.
- 12.3. מוסכם בין הצדדים, כי פרט לעמלות המפורטות במסמכי המכרז לא ייגבה ע"י הספק, בין במהלך תקופת ההסכם ובין לאחריה, כל סכום נוסף מהמזמין ו/או מהתייר ו/או מכל גורם אחר כלשהו.
- 12.4. מוסכם בין הצדדים, כי המחירים שהגיש הספק בהצעתו **הינם סופיים** וכוללים את כל הוצאות הספק, ובכלל זאת, מסים - **למעט מע"מ**, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח לסוגיו, שירותי משרד, שכירות משרדים, תקשורת, תשתיות תקשורת למערכות מידע, הדפסות, דו"חות, נסיעות וכל הוצאות ישירות ועקיפות אחרות של הספק.
- 12.5. על העמלות הנקובות בסכומים בלבד (ולא באחוזים) יחולו תנאי ההצמדה להלן:
- החל מהחודש ה-18 להתקשרות בין הצדדים (לרבות תקופת הסכם מוארכת), תעודכן התמורה אשר על המזמין לשלם לספק אחת לשישה חודשים. לעניין זה מדד הבסיס לחישוב ההצמדה הוא המדד הידוע בתום 18 חודשים ממועד חתימה על הסכם להלן. המדד הקובע הוא המדד האחרון הידוע במועדי הגשת החשבוניות לאחר תום 18 החודשים כאמור.
- למען הסר ספק, חישוב ההצמדה ייעשה רק על יתרת הסכום שטרם שולמה. לא תשולם לזוכה תוספת הצמדה על הסכומים ששולמו לפני תום 18 חודשים ממועד תחילת ההתקשרות. על אף האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות בין המזמין לבין הספק יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ממועד האחרון להגשת ההצעות, כפי שנקבע במכרז, תעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4%, לבין המדד הקובע במועד (י) הגשת החשבון(ת).
- 13. קיזוז**
- 13.1. המזמין יהיה רשאי לקזז מכל תשלום המגיע ממנו לספק כל סכום אשר חייב לו הספק בהתאם להוראות הסכם זה.
- 13.2. בטרם ייעשה המזמין שימוש בזכותו לקיזוז כאמור, ייתן המזמין לספק הודעה בכתב מראש בדבר כוונתו לערוך הקיזוז.
- 14. ויתור**
- 14.1. כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי (להלן: "ויתור") מצדו של המזמין במימוש כל זכות מזכויותיו על פי הסכם זה לא יהא בר תוקף אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין.
- 14.2. ויתור כאמור לא ייחשב כויתור על כל הפרה לאחר מכן של אותה זכות או זכות אחרת.

- 15. פרשנות**
- 15.1 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים והוא מבטל כל חוזה, הסדר, זיכרון דברים, מצג או הבטחה קודמים.
- 15.2 כותרות הסעיפים הוכנסו מטעמי נוחות בלבד ולא יהיה בהם כל משקל פרשני.
- 15.3 כל שינוי או תיקון להסכם יהיה בר תוקף בהסכמת שני הצדדים בכתב.

- 16. שמירת סודיות**
- 16.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע ההסכם ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה או אגב ביצוע ההסכם, בין בתקופת ההסכם ובין לאחר מכן כמתחייב על פי כל דין. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו המועסקים על ידו ו/או כל מי מטעמו על הצהרת סודיות על פי הטופס המצורף כנספח ד' להסכם המצורף בזה.
- 16.2 הספק, עובדיו וכל מי מטעמו יצהירו כי ידוע להם כי אי מילוי ההתחייבויות על פי סעיף זה מהווה עבירה ובין היתר על פי סעיף 118 ו-119 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, סעיף 142 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975, סעיף 231 לפקודת המכס, סעיפים 231, 232 ו-234 לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש], סעיף 105 לחוק מיסוי מקרקעין (שבח, מכירה ורכישה), התשכ"ג - 1963, סעיף 50 לחוק מס רכוש וקרן פיצויים, התשכ"א - 1961, סעיף 19 לחוק מס קניה (טובין ושירותים), תשי"ב - 1952 וסעיף 23ב' לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981.

- 17. סמכות השיפוט**
- סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים בלבד.

- 18. הפרת ההסכם**
- 18.1 הספק מצהיר, כי הוא יודע שאין לו כל זכות בנכס, בכפוף להוראות הסכם זה.
- 18.2 מבלי לפגוע בכלליות הסכם זה, הפרת האמור בסעיפים 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 ו-16 של ההסכם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 18.3 הפרת הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א - 1970, או הפרת תנאי אחר מתנאי הסכם זה ולגבי הפרה זו ניתנה לספק הארכה לקיום התנאי, והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, רשאי המזמין בכל אחד מן המקרים שפורטו לבטל הסכם זה, ו/או לחלופין רשאי המזמין לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר היה אמור להיעשות על ידי הספק וזאת על חשבון הספק, וזאת בנוסף על כל זכות שיש בידי המזמין על פי כל דין לאכוף על הספק לבצע התנאי ו/או ההתחייבויות על-פי ההסכם.
- 18.4 מבלי לפגוע בכלליות האמור, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 18.4.1 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק;
- 18.4.2 אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לספק;

- 18.4.3 אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום ;
- 18.4.4 אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש ובכתב את הסכמת המזמין בכתב ;
- 18.4.5 אם הספק הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם ;
- 18.4.6 כאשר יש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שהספק או אדם אחר מטעמו נתן ו/או הציע לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה ;
- 18.4.7 אם הספק נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.
- 18.5 עם הפסקת ההתקשרות על פי סעיף זה, רשאי המזמין לשקול בין בעצמו ובין בהתקשרות עם צד ג' להמשיך ולבצע את העבודות נשוא הסכם זה.
- 18.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במקרה של הפרת הוראה מהוראות הסכם זה לרבות נספח ג' , יפצה הספק את המזמין בסכום כספי השווה לגובה המע"מ שהוחזר.
- במקרה של הפרה שנייה ע"י הספק של אותה הוראה מהוראות הסכם זה לרבות נספח ג', יפצה הספק את המזמין בסכום כספי השווה לפי שניים מגובה המע"מ שהוחזר.
- במקרה של הפרה שלישית ומעלה ע"י הספק של אותה הוראה מהוראות הסכם זה לרבות נספח ג', יפצה הספק את המזמין בסכום כספי השווה לגובה המע"מ שהוחזר בתוספת סך של 25,000 ₪. במקרה כאמור יוזמן הספק לשימוע בפני צוות משותף של החשבות נציגי המזמין ומשרד התיירות לשם שקילת המשך ההתקשרות.
- סכומי הפיצוי הקבועים לעיל הינם מוסכמים ומוערכים מראש. הפיצוי הכספי יקוזז על ידי המזמין מהתמורה המגיעה לספק.
- ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.
- 18.7 אין בקביעת מנגנון הפיצוי המוסכם בכדי לגרוע מזכותו של המזמין לכל סעד אחר על פי ההסכם או מכוח חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970 או מכוח כל הוראת דין אחרת, לרבות פיצויים בגין נזקים שנגרמו למזמין בפועל ושיעורם עולה על סכום הפיצוי המוסכם.
- 18.8 מוסכם בין הצדדים כי סכום הפיצויים הנקוב בסעיף 18.5 לעיל, נקבע לאחר הערכה שקולה של הנזקים שעלולים להיגרם למזמין עקב ליקויים בביצוע השירותים על ידי הספק ולא תשמע כל טענה בעניין מצד הספק.

## **19. כתובת הצדדים והודעות**

- 19.1 כל הודעה של צד בקשר עם הסכם זה, תשלח בדואר רשום למשרדו של הצד השני לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם זה או תימסר ביד במשרדו של הצד השני או תשוגר בפקסימיליה.

19.2. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כהודעה שנמסרה ביד כעבור 72 שעות ממועד מסירתה כדין בדואר.

## **20. נציגי הצדדים**

לעניין הסכם זה יהיו נציגי הצדדים כדלקמן:

- מטעם המזמין: חשב רשות המיסים בישראל או מי מטעמו.
- מטעם הספק: \_\_\_\_\_

21. סעיף תקציבי לביצוע הסכם זה מס' 05200267791

## **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

הספק

מנהל רשות המיסים בישראל

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

חשב רשות המיסים

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

## 9. נספח ב' - שאלון פרטי המציע

### 9.1. פרטי המציע

שם המציע
----------

סוג התאגיד	תאריך רישום התאגיד	מספר רישום
------------	--------------------	------------

כתובת משרד (רשום)	מספר טלפון	מספר פקסימיליה דואר אלקטרוני
-------------------	------------	---------------------------------

במקרה של התאגדות מספר גופים במסגרת מכרז זה, או קשירת הסכמים עם גופים אשר ישותפו ע"י המציע במתן השירות, יש לצרף את הפרטים לעיל לגבי כל גוף בנפרד ולצרף הסכמי התקשרות ביניהם. בנוסף, יש לציין את שם הגוף המוביל, שמולו תיערך ההתקשרות עם המזמין.

### 9.2. ניסיון המציע/ה בהעברת כספים, ניהול מערך תשלומים ו/או המרת כספים

על המציע/ה לפרט ניסיונו/ה בעבודות דומות, שהיה/תה אחראית/ת להן, שמות ממליצים מועדי הביצוע והיקף:

שם הפרויקט:	
המזמין/ממליץ:	טלפון:
תאור העבודה:	
מועד התחלת הפרויקט:	מועד סיום הפרויקט:
היקף הפרויקט:	
שם הפרויקט:	
המזמין/ממליץ:	טלפון:
תאור הפרויקט:	
מועד התחלת הפרויקט:	מועד סיום הפרויקט:
היקף הפרויקט:	
שם הפרויקט:	
המזמין/ממליץ:	טלפון:
תאור הפרויקט:	

מועד התחלת הפרויקט :	מועד סיום הפרויקט :
היקף הפרויקט :	

**הערה:** ניתן לפרט עבודות נוספות במתכונת הנ"ל - בדפים נוספים.

### 9.3 פרטי מנהל הפרויקט

שם (פרטי ומשפחה) של מנהל הפרויקט המוצע :

משך העסקה/עבודה עם/אצל המציע וכן מהות יחסי העבודה בין מנהל הפרויקט לבין המציע :

סוג ההתקשרות של מנהל הפרויקט עם המציע (הקף בעיגול) : עובד שכיר או חוזה התקשרות אחר (פרט) :

תיאור ניסיון מקצועי כולל בניהול פרויקטים וצוותי עובדים :

תיאור ידע וניסיון בתחום ניהול מערך תשלומים ו/או מערך העברת כספים, הכולל ניהול צוות עובדים :

עבור מנהל הפרויקט יש לצרף תעודות על השכלתו וקורות חיים (מקסימום שני עמודים).

### הצהרה והתחייבות

אני החתום מטה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, משמש אצל המציע \_\_\_\_\_, מצהיר בזה כי הוסמכתי על ידי המציע להגיש הצעה למכרז זה וכי אני מוסמך לחייב את המציע בחתימתי. אני מאשר שקראתי את מסמכי המכרז, ההסכם והנספחים המצורפים למסמך זה, וכי המציע מתחייב בזאת למלא אחר כל התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, ההסכם והנספחים למכרז ו/או להסכם. הריני לאשר, כי כל הפרטים המופיעים בהצעת המציע הינם אמת. ידוע לי כי אם יתברר שפרט מהפרטים המופיעים בהצעת המציע יתגלה כלא נכון ו/או המציע יסרב לחתום על ההסכם שמצ"ב והמהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וההסכמים עם רשות שדות

התעופה ונמלי ישראל שבקובץ נפרד, אם הצעה זו תוכרז כזוכה על ידי המזמין, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות אשר צורפה להצעה.

תאריך: \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_, מרח' \_\_\_\_\_, מאשר  
בזה כי החתום לעיל על טופס זה, הוסמך כדין על ידי המציע לחתום על הצעת המכרז על נספחיה וכי  
החתום מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע והחלטות הדירקטוריון  
שלו.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## **10. נספח ב'1 - תוכנית העבודה המוצעת**

המציע יצרף מסמך (עד 15 עמודי מלל) המפרט לפחות את המרכיבים הבאים :

- 10.1 "אני מאמין" של המציע לביצוע השירותים (עד עמוד אחד).
- 10.2 מתודולוגיה מפורטת לביצוע השירותים הנדרשים, בהתאם לאמור בנספח ג' מפרט השירותים.
- 10.3 בקרת איכות על מתן השירות.
- 10.4 תהליך גיוס כ"א לצורך ביצוע השירותים, כולל פירוט פריסת כח האדם המתוכננת באולמות הנוסעים ובמעברי הגבול .
- 10.5 תוכנית ללימוד הנושא והתארגנות לביצוע השירותים, לרבות חפיפה עם הספק הנוכחי.
- 10.6 היערכות מחשובית של הספק למתן השירותים, בהתאם לאמור בנספח ג' מפרט השירותים ובנספח ז' אפיון מערכת ממוחשבת המחשוב.

למען הסר ספק יובהר כי למזמין הזכות להתאים את תוכנית העבודה המוצעת ככל שיראה לו על מנת להבטיח מילוי מלוא דרישות המזמין עפ"י מסמכי מכרז זה.

## 11. נספח ב'2 - הצעת המחיר

טופס הצעה – הצעת מחיר

לכבוד  
ועדת מכרזים  
רשות המסים בישראל

הנדון: מכרז מס' 4/2011 - למתן שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי יציאה מישראל

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע")

במידה והמציע תאגיד –

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ נושאי ת"ז מס' \_\_\_\_\_

מס' \_\_\_\_\_ מורשי חתימה מטעם \_\_\_\_\_

הרשום אצל \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").

כתובת \_\_\_\_\_ טל \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_

לאחר שעיינו היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו, מגישים בזה את הצעת המציע למכרז זה, כדלקמן: המציע מתחייב ליתן את כל השירותים הנדרשים בנספח ג' למסמכי המכרז "מפרט שירותים", בהתאם להוראות מפרט השירותים ובהתאם להוראות ההסכם שצורף למכרז על נספחיו, אשר ייחתם על ידי המציע אם יזכה במכרז.

### הבהרה: המציע מתבקש למלא התאים המתוחמים בקו מודגש בלבד.

השירות	היקף הפעילות (לצרכי הערכה והשוואה)	תמורה או אחוז מרבי	תמורה או אחוז	תמורה מבוקשת ב- ש"ח *
א	ב	ג	ד	ה
עמלת טיפול למסמך יעודי	300,000 מסמכים	19 ש"ח		
שיעור עמלה בגין החזר המע"מ לתייר במזומן	80,000,000 ש"ח	2.5%		
עמלה בגין החזר המע"מ לתייר בהעברה בנקאית	1,000 פעולות	40 ש"ח		
סה"כ				

הערות :

\* התמורה המבוקשת תחושב כמכפלה של היקף הפעילות (עמודה ב) X התמורה/האחוז (עמודה ד).

הבהרות :

- כל הסכומים ו/או שיעורי העמלות המוצעים יכללו את כל המסים החלים על המציע על פי כל דין – למעט מע"מ.
- לעניין "עמלת בדיקה" – "בדיקה" תיחשב רק אם התייר הציג בפני הספק את המסמך הייעודי לבדיקה. למען הסר ספק, במקרה שהתייר שנבדק, אינו עונה על הגדרת תייר על פי החוק (כמוגדר במפרט השירותים), לא תשולם יותר מעמלת טיפול אחת, גם אם הציג התייר יותר ממסמך יעודי אחד.
- למען הסר ספק יובהר כי בגין החזר מע"מ באמצעי תשלום אחרים מאלו המפורטים בטבלה לעיל, לא תיגבה כל עמלה מהתייר לרבות בגין המרת מטבע.
- עמלה בגין העברה בנקאית - יובהר כי אף אם זכאי התייר להחזר מע"מ בגין יותר ממסמך ייעודי אחד, לא ניתן לגבות יותר מעמלה אחת בגין ביצוע ההחזר.
- מוסכם במפורש כי הצעת המחיר של המציע שתמולא במילוי נספח זה, אינה מהווה התחייבות של עורך המכרז להזמין שירותים בהיקף כל שהוא. פרטי היקף הפעילות שנכללו בנספח זה הינם רק לצורך הערכה והשוואה של ההצעות של המציעים.

על החתום :

שם המציע + חתימה	תאריך
------------------	-------

במידה והמציע תאגיד :

חתימת התאגיד	תאריך
--------------	-------

חתימת מורשה חתימה	תאריך	שם מורשה החתימה
-------------------	-------	-----------------

חתימת מורשה חתימה	תאריך	שם מורשה החתימה
-------------------	-------	-----------------

### אימות החתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח שכתובתי \_\_\_\_\_  
מאשר בזה שהמציע \_\_\_\_\_ החתום לעיל הינו תאגיד הרשום כדין בישראל אצל  
רשם ה \_\_\_\_\_ וכי ה"ה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ אשר  
חתמו בפני מטעם המציע על הצעה זו, מוסמכים לעשות כן ולחייב את המציע בחתימותיהם.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח

על החתום :

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם המציע + חתימה

### **במידה והמציע תאגיד:**

\_\_\_\_\_ חתומת התאגיד  
\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת מורשה חתימה  
\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם מורשה החתימה

\_\_\_\_\_ חתימת מורשה חתימה  
\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם מורשה החתימה

### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח שכתובתי \_\_\_\_\_  
מאשר בזה שהמציע \_\_\_\_\_ החתום לעיל הנו תאגיד הרשום כדין בישראל אצל רשם  
ה \_\_\_\_\_ וכי ה"ה \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ אשר חתמו בפני  
מטעם המציע על הצעה זו, מוסמכים לעשות כן ולחייב את המציע בחתימותיהם .

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח

## נספח ג' - מפרט השירותים

נספח זה בא להוסיף על הוראות ההסכם שבין הצדדים ולא יגרע מהן.

נספח זה כולל:

- א. הגדרות.
- ב. מתודולוגיה לביצוע החזר מע"מ לתייר.
- ג. נתונים כספיים וכמותיים.
- ד. נוהל עבודה לספק
- ה. נוהל עבודה לבתי עסק מורשים.
- ו. דיווחי הספק למזמין והחזר התקופתי לספק.
- ז. הוראות כלליות.

### **א. הגדרות:**

ההגדרות למונחים המפורטים להלן, חלות לעניין נספח זה – מפרט השירותים בלבד, ככל שמונחים אלו מופיעים במסמכים אחרים במכרז, יש להתייחס להגדרות הרלוונטיות שבהם:

**תייר- כהגדרתו בסעיף 1 לחוק מע"מ, התשל"ו-1976: "תייר- יחיד השווה בישראל על פי אשרה ורישיון לישיבת מעבר או לישיבת ביקור, לפי פסקאות (1) או (2) של סעיף 2(א) לחוק הכניסה לישראל, התשי"ב-1952, או מי שהוראות החוק האמור אינן חלות לגביו מכוח סעיף 17 לאותו חוק, למעט מי ששווה בישראל על פי אשרה לישיבת ביקור כדי לעבוד זמנית בשכר בישראל".**

**תייר הזכאי להחזר מע"מ- תייר אשר קיבל אשרת כניסה מאחד הסוגים הבאים: 2B, 3B או 4B ודרכונו הוחתם בהתאם או ברשותו טופס על/17 "רישום כניסה/יציאה" או טופס "הצהרת תייר, שאיננו אזרח ישראלי, לעניין חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975"(בתוקף עד ליום 31.12.2011).**

מי שנכנס לישראל כמפורט להלן, **אינו נחשב תייר** לעניין חוק מע"מ ואינו זכאי להחזר מע"מ:

1. מי שנכנס לישראל על פי אשרת ביקור מסוג 1B, מאחר ואשרה זו ניתנה לו בשל עבודה זמנית בשכר.
2. אזרחי ישראל בעלי אזרחות כפולה (גם של מדינה ישראל וגם של מדינת זרה), מאחר ואינם זכאים לקבל אשרת כניסה מסוג 2B, 3B או 4B בעת ביקור כניסתם לישראל. המשמעות היא כי בעלי אזרחות ישראלית אינם רשאים לבצע רכישות במסגרת ההסדר החל על "תייר" גם אם אינם מתגוררים בישראל שנים רבות אם יש להם אזרחות נוספת.

**בית עסק מורשה** - בית עסק, אשר קיבל אישור משרד התיירות להיכלל בהסדר בתי העסק המורשים למכור לתיירים, ואשר על כן תייר שביצע בו עסקה זכאי לקבל החזרי מע"מ בגין עסקה זו בסכום רכישה מינימלי .

**בדיקה המזכה בתשלום על ידי המזמין** - בדיקה שביצע הספק הכוללת לפחות בדיקת המסמך הייעודי כהגדרתו להלן.

**סכום רכישה מינימלי** - ערך עסקה מינימלי ביום הרכישה המזכה את התייר לקבל החזר מע"מ, העומד היום על 400 ₪ כולל מע"מ. המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות סכום זה לפי שיקול דעתו.

**אתרי היציאה מישראל** - האתרים הינם כמפורט להלן :

1. נמל התעופה בן גוריון – במתחם נמל התעופה יופעלו עמדות בטרמינל 1 ובטרמינל 3.
2. נמל אשדוד.
3. נמל חיפה.
4. נמל אילת.
5. המרינה בהרצליה.
6. המרינה באשקלון.
7. מעבר אלנבי.
8. מעבר נהר הירדן.
9. מעבר טאבה.
10. מעבר ערבה.
11. מעבר עובדה.

יודגש כי המזמין שומר לעצמו את הזכות להגדיל ו/או לצמצם את רשימת אתרי היציאה מישראל כמפורט לעיל ו/או מספר העמדות הייעודיים שיופעלו על ידי הספק באולמות הנוסעים ובאתרי היציאה מישראל לפי הצורך ועל פי שיקול דעתו הבלעדי ולספק לא יהיו טענות בנושא זה.

**שעות פעילות של הספק** - ימי פעילות ושעות העבודה כמפורט להלן :

1. נמל התעופה בן גוריון – כל השנה ולאורך כל שעות היממה, למעט יום הכיפורים.
2. נמל אשדוד – בחודשים מרץ ועד אמצע חודש נובמבר בכל שנה, בהתאם ללוח ההפלגות שיימסר לספק על ידי נציג המזמין או ממונה אולם הנוסעים (בד"כ בימי ראשון וחמישי) .
3. נמל חיפה - בחודשים מרץ ועד נובמבר, בהתאם ללוח ההפלגות שיימסר לספק על ידי נציג המזמין או ממונה אולם הנוסעים (בד"כ בימי ראשון וחמישי).

4. נמל אילת- בהתאם ללוח ההפלגות שיימסר לספק על ידי נציג המזמין או ממונה אולם הנוסעים.

5. המרינה בהרצליה – בהתאם לכניסת יאכטות למרינה (בד"כ מספר ימים בשנה. התראה תינתן לספק על ידי נציג המזמין או ממונה אולם הנוסעים כחודש מראש לפני הכניסה).

6. המרינה באשקלון – בהתאם לכניסת יאכטות למרינה (בד"כ מספר ימים בשנה. התראה תינתן לספק על ידי נציג המזמין או ממונה אולם הנוסעים כחודש מראש לפני הכניסה).

7. מעבר אלנבי - כל השנה, בין השעה 7:00 לבין השעה 22:00.

8. מעבר נהר הירדן - כל השנה, בין השעה 7:00 לבין השעה 22:00.

9. מעבר טאבה- כל השנה, בין השעה 7:00 לבין השעה 22:00.

10. מעבר ערבה - כל השנה, בין השעה 7:00 לבין השעה 22:00.

11. מעבר עובדה- בהתאם לשעות פעילות טרמינל הנוסעים (התראה תינתן לספק מראש ע"י נציג המזמין או ממונה אולם הנוסעים לפני כל נחיתה).

יודגש, כי ימי הפעילות ושעות הפעילות הנ"ל מבוססים על אופי הפעילות, כפי שהיה בשנת 2010. למען הסר ספק יובהר כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות את ימי הפעילות ו/או שעות הפעילות לפי הצורך ועל פי שיקול דעתו הבלעדי ולספק לא יהיו כל טענות בנושא זה.

**מסמך יעודי ידני** - מסמך ייעודי למילוי באופן ידני, כפי שנמסר ע"י הספק.

**מסמך יעודי ממוחשב** - מסמך המופק לתייר ע"י בית עסק מורשה באמצעות מערכת שע"מ לפי מספר חד ערכי שייקבע לכל מסמך בעת ביצוע עסקה בסכום רכישה מינימלי. המסמך יכלול את הפרטים הבאים:

1. פרטים שיופיעו על גבי המסמך הייעודי הממוחשב המונפק ע"י שע"מ:

- מספר המסמך (ברקוד) כפי שיונפק ע"י מערכת שע"מ (חד ערכי).
- שם העסק ומספר עוסק מורשה של בית העסק שמכר את הטובין לתייר – כמצוין במרשמי מע"מ.
- פרטי בית העסק (לרבות שמו, כתובתו ומספר הטלפון בבית העסק) – כמצוין במרשמי מע"מ.

2. פרטים שימולאו ע"י בית העסק במהלך הפקת המסמך:

- מספר חשבונית המס שהוציא בית העסק לתייר בגין העסקה. תאריך ביצוע העסקה בבית העסק, בהתאם לתאריך חשבונית המס.
- פרטי התייר (לרבות שם מלא, כתובת מלאה, מספר דרכון, , תאריך תום תוקף האשרה ותאריך כניסה לישראל).
- תיאור הטובין שנמכרו (לרבות הסוג, הכמות, המחיר לפריט וכד').
- מחיר העסקה:
  - סה"כ מחיר בש"ח לפני מע"מ.
  - שיעור המע"מ החל על העסקה.

- סכום המע"מ ששולם בש"ח.
  - סה"כ מחיר העסקה בש"ח כולל מע"מ.
  - במקרה והעסקה בוצעה במטבע זר, יצוינו גם סוג המטבע ושער החליפין ליום העסקה.
  - שמו וחתימתו של פקיד בית העסק שביצע את העסקה עם התייר.
- 3. פרטים שימולאו בעמדת הספק, בעת ביצוע החזר המע"מ לתייר:**
- סימון ואישור הבדיקות שבוצעו על ידי פקיד הספק לפני אישור החזר.
  - תקופת תוקף האשרה.
  - אמצעי התשלום לביצוע החזר המע"מ לתייר- אמצעי התשלום יהיו כדלקמן בלבד:
    - מזומן
    - זיכוי כרטיס האשראי- יצוין שם החברה שהנפיקה את הכרטיס, מספר כרטיס, מספר דרכון בעל הכרטיס.
    - העברה בנקאית- יצוין מספר החשבון, שם בעל החשבון, מספר הדרכון של בעל החשבון ומספר הבנק שבו מתנהל החשבון.
    - שיק של הספק - יצוינו פרטי השיק: מספר שיק, מספר הבנק ממנו נמשך השיק, תאריך השיק.
  - סכום העמלה הנגבית ע"י הספק מהתייר בגין ביצוע החזר.
  - סה"כ החזר מע"מ נטו לתשלום לתייר, לאחר עמלות.
  - שמו של פקיד הספק שטיפל בהחזר המע"מ וחתימתו. במקרה של החזר המחייב חתימת אחראי משמרת, כאמור בחלק ד סעיף 13 להלן, יתווסף שם אחראי המשמרת וחתימתו.
  - שם התייר וחתימתו לאישור ביצוע החזר.

**מערכת ממוחשבת- מערכת ממוחשבת בנספח זה כפי הגדרתה המופיעה בנספח ז' "איפיון מערכת ממוחשבת"**

### **ב. מתודולוגיה לביצוע החזר מע"מ לתייר**

בסעיף 43ב' לחוק מע"מ, התשל"ו 1976 (להלן – **החוק**), נקבע כי תייר זכאי בעת יציאתו מישראל, להחזר מס ערך מוסף (להלן – **המע"מ**) ששילם בעת רכישת טובין בבית עסק, שאושר לעניין זה על ידי משרד התיירות, בכפוף לתנאים המפורטים בסעיף האמור.

להלן פירוט המתודולוגיה לביצוע החזר המע"מ לתייר:

1. הצטרפות של בית עסק להסדר בתי העסק המורשים כהגדרתם בחלק א' לעיל:

1.1 בית העסק ממלא טופס בקשה להצטרפות להסדר.

1.2 מספר ח.פ. של בית העסק מועבר ממשרד התיירות, באמצעות תהילה, לבדיקה ממוחשבת בשע"מ.

- 1.3 תוצאת הבדיקה: "תקיין" / "לא תקיין" מועברים משע"מ, באמצעות תהילה, למשרד התיירות.
- 1.4 קובץ רשימת בתי העסק הנכללים בהסדר המע"מ מופיע באתר האינטרנט של משרד התיירות אשר יתעדכן מפעם לפעם.
2. ביצוע עסקה ע"י תייר בבית עסק מורשה:
- 2.1 בית העסק המורשה מפיך לתייר חשבונית מס בגין רכישת הטובין.
- 2.2 בית העסק המורשה בודק האם התייר עונה על הגדרת "תייר הזכאי להחזר המע"מ" ועומד בכל הדרישות המזכות בהחזר מע"מ כמפורט בהוראות נוהל לבית עסק חלק ה' להלן.
- 2.3 לצורך הפקת המסמך הייעודי הממוחשב על בית העסק להיכנס למערכת החזר מע"מ לתייר באתר האינטרנט של שע"מ, באמצעות "כרטיס חכם" וסיסמא שקיבל מראש מ"גורם מאשר" ולפתוח את המסך להפקת המסמך הייעודי האמור.
- 2.4 יודגש, כי תאריך מילוי מסמך יעודי ידני/ הפקת המסמך הייעודי ממוחשב יהיה זהה לתאריך הפקת חשבונית המס.
- 2.5 בית העסק המורשה ימלא במסמך הייעודי הידני/ הממוחשב את כל הפרטים כמפורט בהגדרת מונח זה בחלק א' לעיל.
- 2.6 בתהליך הממוחשב בעת השלמת הזנת הנתונים, נערכות באופן אוטומטי הבדיקות הבאות:
- 2.6.1 בדיקה ממוחשבת כי חשבונית המס והמסמך הייעודי הוצאו בתאריך שהינו בין תאריך כניסת התייר לישראל לבין תאריך יציאתו מישראל. בהתאם לבדיקה יתקבל אישור / דחייה להמשך הפקת המסמך הייעודי.
- 2.6.2 המערכת הממוחשבת תבצע בדיקות לוגיות. במקרים בהם המערכת תזהה שגיאה בנתונים המוזנים (לדוגמא: מ.זהות שגוי, תוצאה לא נכונה של הכפלה/חיבור נתוני החשבונית וכד'), או במקרים בהם לא ימולאו כל הפרטים המפורטים לעיל, לא תהיה אפשרות להמשיך את תהליך הפקת המסמך הייעודי.
- 2.7 בתום ביצוע הבדיקות שבסעיף 2.6. לעיל בהצלחה יתקבל אישור להפקת המסמך הייעודי. מסמך זה, כולל מספר חשבונית המס, ירשמו באופן אוטומטי במאגרי שע"מ תוך כדי קבלת ברקוד.
- 2.8 בית העסק מדפיס 2 העתקים של המסמך הייעודי חתומים על ידו: העתק אחד יימסר לתייר בצירוף חשבונית המס, ההעתק השני- יישמר בבית העסק המורשה לשם תיעוד.
3. החזר המע"מ לתייר בעמדת הספק באתרי היציאה מישראל:
- 3.1 התייר מגיע לעמדת הספק באתר יציאה מישראל, ומציג את ממוחשב המסמך הייעודי הידני/ הממוחשב חתום ע"י בית העסק המורשה בצירוף חשבונית המס שברשותו.
- 3.2 התייר מציג בפני הספק לצורך בדיקה את הטובין שרכש.

3.3 בתהליך הידני: על הספק להקליד את נתוני ממוחשב המסמך היעודי הידני למערכת הממוחשבת.

3.4 בתהליך הממוחשב: בידי הספק מכונה הקוראת את הברקוד שעל גבי המסמך היעודי שהציג התייר. הברקוד ייבדק און ליין מול מאגרי שע"מ.

3.5 כל פרטי המסמך היעודי, שהוזנו ע"י בית העסק המורשה, יוצגו על מסך המחשב של הספק.

3.6 בתהליך הידני/ הממוחשב הספק בודק את דרכון התייר או טופס על/17 "רישום כניסה/יציאה" או טופס "הצהרת תייר, שאיננו אזרח ישראלי, לעניין חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975" (בתוקף עד ליום 31.12.2011), חשבונית המס, המסמך היעודי והטובין להצלבת הנתונים.

3.7 הספק מסמן במסמך היעודי במערכת הממוחשבת את הבדיקות שבוצעו על ידו.

3.8 המסמך היעודי יאושר ע"י הספק.

3.9 במקרים חריגים, כמפורט בחלק ד סעיף 17 להלן, של חשבוניות אשר לא אושרו על ידי הספק, והועברו על ידו לבחינה נוספת של החשבות- התשלום בגינן יידחה עד לגמר הבדיקה על ידי החשבות.

3.10 עם ביצוע החזר המע"מ לתייר הספק מדפיס את המסמך היעודי לתייר תוך ציון שמו של פקיד הספק שטיפל בהחזר המע"מ, אמצעי התשלום לביצוע החזר המע"מ (מזומן, כרטיס אשראי, שיק או העברה בנקאית).

התייר וכן פקיד הספק חותמים על המסמך היעודי.

3.11 הספק ישמור לשם תיעוד את העתק המסמך היעודי, חשבונית המס, צילום דרכון התייר ו/או צילום טופס על/17 "רישום כניסה/יציאה" או טופס "הצהרת תייר, שאיננו אזרח ישראלי, לעניין חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975" (בתוקף עד ליום 31.12.2011) למשך תקופת ההתקשרות הראשונה וכל תקופת התקשרות מוארכת.

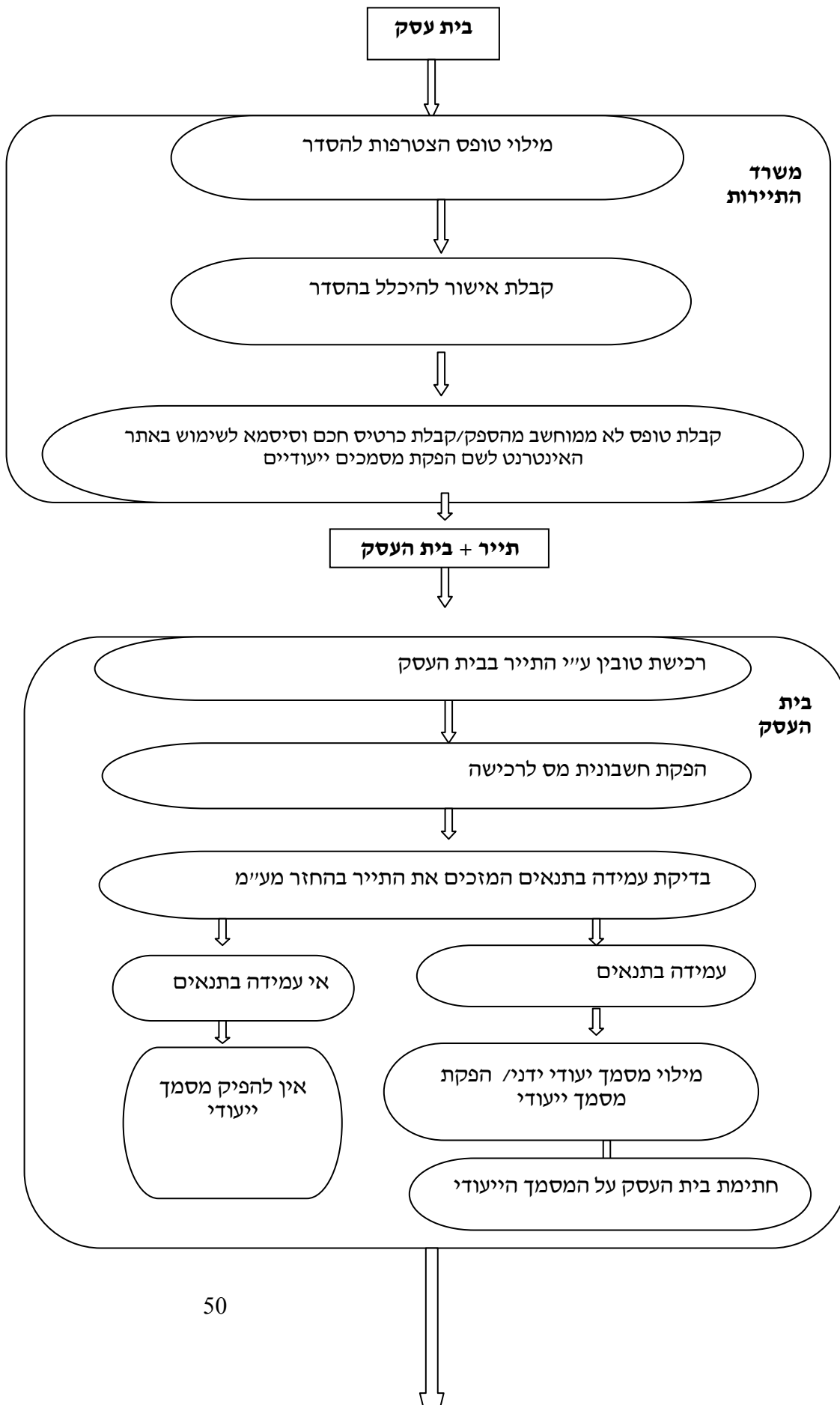
4. דיווח ע"י הספק והתשלום לספק:

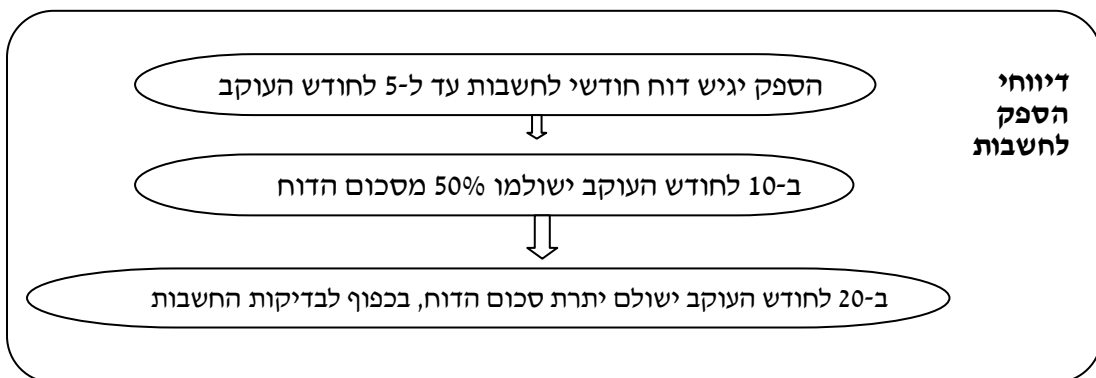
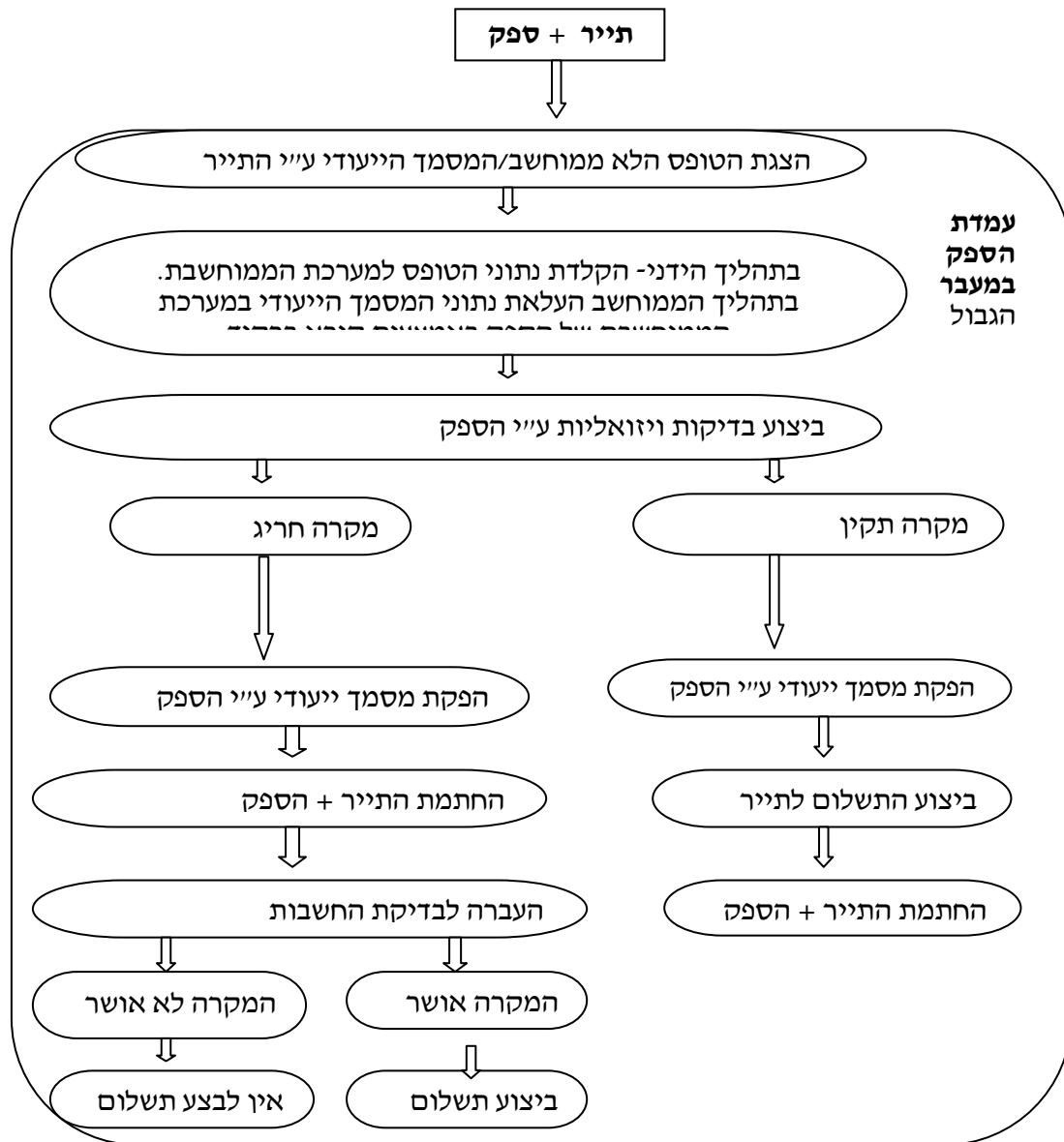
4.1 עד ל-5 לכל חודש הספק יגיש לחשבות המזמין דוח חתום על ידו, בגין החודש הקודם כמפורט בחלק ו' לנספח זה.

4.2 חשבות המזמין תפיק מתוך המערכת הממוחשבת דוח לאותה תקופה המקביל לדוח הספק כאמור בסעיף 4.1. לעיל ותערוך השוואה ביניהם.

4.3 לאחר ביצוע ההשוואה תינתן ע"י חשבות המזמין הוראה לביצוע תשלום לספק.

לשם המחשת המתודולוגיה בלבד, להלן תרשים זרימה המתאר את סדר הפעולות ומתווה תהליך החזר המע"מ לתייר:





**ג. נתונים כספיים וכמותיים :**

1. בהתאם לנתוני שנת 2010, סך המסמכים הייעודיים שהוגשו ע"י תיירים היה כ-360,175 מתוכם, סך המסמכים שאושרו ע"י הספק היה כ-327,760. הסכום הכולל של המע"מ שהוחזר לתיירים היה כ-85,035 אלפי ₪. בהתאם לנתוני שנת 2009, סך המסמכים הייעודיים שהוגשו ע"י תיירים היה כ-318,530, מתוכם, כמות המסמכים שאושרו ע"י הספק היה כ-289,865 הסכום הכולל של המע"מ שהוחזר לתיירים היה כ-101,706 אלפי ₪.
2. שיעור כמות המסמכים הייעודיים שאינם מאושרים ע"י הספק מוערך בין 8% ל-10% מסך המסמכים הייעודיים המוגשים ע"י התיירים לספק.
3. שיעור החזר המע"מ במזומן מוערך בין כ-90% לכ-95% מסך החוזרים.
4. אין בכמויות, בשיעורים ובסכומים המצוינים בסעיפים 1-3 לעיל כדי להוות התחייבות מצד המזמין להיקף הפעילות העתידית, אלא להוות אינדיקציה בלבד למציע לצורך הגשת הצעתו.
5. נתונים לגבי אחוז העמלה שעל הספק לגבות מהתייר, מתוך סכום המע"מ להחזר, מובאים להלן :

שיעור העמלה הנגבית מהתייר	סכום המע"מ הכולל ברכישה בש"ח	סכום רכישה כולל מע"מ בש"ח
15%	55.17-82.76	400-600
13.5%	82.77-137.93	601-1,000
10.5%	137.94-303.45	1,001-2,200
8.1%	303.46-551.72	2,201-4,000
7.2%	551.73-1,103.45	4,001-8,000
6.3%	1,103.46-2,206.9	8,001-16,000
5.4%	2,206.91-3,862.07	16,001-28,000
4.8%	מעל 3,862.07	מעל 28,000

\* הנתונים בטבלה מבוססים של מע"מ בשיעור 16%.  
**רשות המסים רשאית לשנות מעת לעת את אחוז העמלה שייגבה מהתייר.**

**ד. נוהלי עבודה לספק :**

על הספק לבצע את שירות החזר המע"מ לתיירים באתרי היציאה מישראל (להלן: "השירותים") בהתאם לכללים הקבועים בנוהל זה. עמידה בכל הכללים הקבועים בנוהל זה מהווה תנאי הכרחי להחזר מע"מ לתייר ולקבלת כל תשלום מהמזמין עפ"י מכרז זה. קיימים שני תהליכי עבודה נדרשים ע"י הספק :

**תהליך עבודה ידני :** תהליך בו הזכין יקבל מסמכים ייעודיים ידניים ויקלוט אותם למערכת הממוחשבת של שע"מ. תהליך זה יתבצע, עד למעבר מלא של בתי העסק לעבודה במערכת הממוחשבת.

**תהליך עבודה ממוחשב :** תהליך המבוצע במערכת ממוחשבת כהגדרתה המופיעה בנספח ז' אפיון מערכת ממוחשבת.

1. לצורך מתן השירותים כמפורט בנוהל זה על הספק להכין, להדפיס ולהפיץ דפי הוראות והנחיות בעברית ובארבע שפות נוספות לפחות (מביניהן אנגלית וערבית), לאחר קבלת אישור נציג המזמין, שיסופקו לבתי העסק המורשים, לתיירים ולעובדיו של הספק. בנוסף, על הספק לפרסם באתר האינטרנט של עסקו את ההוראות וההנחיות הנ"ל בעברית ובארבע השפות הנוספות כאמור לעיל.

2. הספק יהיה אחראי על מתן הוראות והנחיות לכל בתי עסק המורשים, לרבות בתי עסק מורשים חדשים המצטרפים להסדר, סמוך למועד זכייתו במכרז או למועד ההצטרפות להסדר, לפי העניין. להלן פירוט נוהלי עבודה לבתי עסק מורשים חלק ה'.

3. על הספק לקיים קשר שוטף וסדיר עם בתי העסק המורשים בכל הנוגע למתן השירותים נשוא מכרז זה, לרבות פרסום, שילוט, הדרכה והנחיה מקצועית, הספקת המסמכים הכוללים פרטים הקשורים למכירת טובין, הספקת שקיות שאינן ניתנות לפתיחה חוזרת לאריזות הטובין, טיפול בתלונות וכיו"ב.

4. על הספק להעביר לכל בית עסק מורשה אשר הצטרף אל הסדר החזר מע"מ לתייר, פנקס מסמכים הכוללים פרטים הקשורים למכירת טובין למילוי ע"י בית עסק מורשה. הפנקס יכלול מספרים חד ערכיים למסמכים הכלולים בו. על הספק לנהל רשימות לטווח המספרים החד ערכיים שניתנו לכל בית עסק מורשה, ולהעביר העתק הרשימות ועדכוןם לידי אחראי על "מערכת החזר מע"מ לתייר" בשע"מ. באחריות הספק לספק לבתי עסק מורשים פנקסים נוספים כאמור, ככל שידרשו.

5. על הספק ליתן תמיכה טלפונית לבתי העסק המורשים בכל הנוגע למתן השירותים נשוא מכרז זה. התמיכה הטלפונית תינתן בימים א-ה בין השעות 9.00-17.00, בימי ו' וערבי חגים בין השעות 8.00-13.00.

6. לשם מתן השירותים נשוא מכרז זה על הספק להפעיל עמדות באתרי היציאה מישראל בשעות הפעילות, הכל כהגדרתם בפרק "הגדרות" לעיל.

7. אריזת תכשיטים וחפצי ערך בשווי רכישה של מעל 20,000 ש"ח, כולל מע"מ:

7.1. על הספק לספק לבתי העסק הרלוונטיים שקיות שאינן ניתנות לפתיחה חוזרת, לאחר שהוכנסו לתוכן הטובין שנרכשו ע"י התיירים והמסמכים השונים.

7.2. לאחר סגירת השקיות, יהיה ניתן לפתוח את אותן השקיות באמצעות קריעה בלבד. בשקית יהיה ניתן לבצע שימוש חד-פעמי ולאחר שתיסגר לא תהיה ניתנת לפתיחה.

7.3. המזמין שומר לעצמו הזכות להרחיב את חובת האריזה על טובין נוספים כראות עיניו.

8. על הספק לקבל מהתייר את חשבונית המס הידני והמסמך היעודי הידני/ ממוחשב שהוצאו בשל מכירת הטובין.
9. טובין שלא ניתן להעלותם למטוס:
- 9.1. על תייר היוצא מישראל דרך נמל התעופה בן-גוריון ו/או נמל תעופה עובדה, כשברשותו טובין שלא ניתן להעלותם למטוס כמטען-יד לגשת לעמדת הספק הממוקמת באולם הנוסעים החיצוני טרם הבדיקות הביטחוניות והפקדת הכבודה בדלפק חברת התעופה.
- 9.2. הספק יבצע בעמדה זו את כל הבדיקות כאמור לעיל, ויסמן במערכת הממוחשבת כי ביצע בדיקות אלו תוך כדי ציון כי התייר מעוניין להפקיד את הטובין ולמוסרם בדלפק חברת התעופה (כגון: תמונות גדולות, שטיחים וכיו"ב).
- 9.3. החזר המע"מ יינתן לתייר בעמדת הספק באולם היוצאים (אולם הדיוטי פרי) לאחר בדיקת הספק בעמדה הפנימית כי בוצעו הבדיקות הנדרשות בעמדה החיצונית.
- 9.4. יודגש, כי מוצרי קוסמטיקה ואיפור – יוצגו בעמדה החיצונית (מטעמי ביטחון), ותכשיטים וכלי כסף- יוצגו, בכל מקרה, בעמדה הפנימית.
10. בתהליך ידני על הספק להקליד את פרטי ממוחשב המסמך היעודי הידני למערכת בממוחשבת.
11. בתהליך ממוחשב על הספק להעלות על מסך המחשב שלו את המסמך היעודי באמצעות קורא ברקוד שהונפק ע"י המערכת הממוחשבת של שע"מ.
12. על הספק לבצע את הבדיקות להלן:
- 12.1. בדיקת דרכון התייר או טופס על/17 "רישום כניסה/יציאה" או טופס "הצהרת תייר, שאיננו אזרח ישראלי, לעניין חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975" (בתוקף עד ליום 31.12.2011), מול פרטי התייר הרשומים בחשבונית המס ובמסמך היעודי והטובין.
- 12.2. במקרה בו בידי התייר טופס על/17 "רישום כניסה/יציאה" או טופס "הצהרת תייר, שאיננו אזרח ישראלי, לעניין חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975" (בתוקף עד ליום 31.12.2011) על הספק לצלם את דרכון התייר ולצרפו לטופס האמור.
- 12.3. בדיקה ויזואלית של הטובין, והצלבת נתונים בין הרשום בחשבונית המס ובמסמך היעודי לבין הטובין המוצגים. בכל מקרה שבו הטובין לא הוצגו בפני הספק, תישלל זכותו של התייר לקבלת החזר המע"מ ששילם. כמו כן, תישלל זכותו של הספק לקבל מהמזמין את סכום המע"מ שהחזיר לתייר במקרים מסוג זה.
- 12.4. בדיקה כי פרטי המסמך היעודי תואמים את פרטי חשבונית המס שהוציא בית העסק המורשה.
- 12.5. בדיקה כי בגין כל חשבונית מס הונפק מסמך ייעודי נפרד וכי לא נכללו מספר חשבוניות מס במסמך ייעודי אחד כאמור.

12.6. החזר מע"מ לתייר יבוצע רק כנגד העתק מסמך ייעודי שיצורף לחשבונית מס מקורית שהוציא בית העסק המורשה. יודגש, כי תייר לא יהיה זכאי להחזר מע"מ במידה ויש ברשותו מסמך ייעודי בלבד.

12.7. בדיקה ויזואלית כי חשבונית המס והטופס הלא ממוחשב/המסמך הייעודי הוצאו בתאריך שהינו בין תאריך כניסת התייר לישראל לבין תאריך יציאתו מישראל.

12.8. בדיקה כי סוג הטובין שרכש התייר לא נאסר למכירה ע"י בית עסק מורשה במסגרת ההסדר- ההסדר לא חל על רכישה של מוצרי טבק, מזון ומשקאות, למעט אלכוהול שנרכש ביקבים וחנויות שקיבלו אישור מראש ממשדד התיירות למוכרם לתיירים.

12.9. ברכישת תכשיטים וחפצי ערך בשווי מעל 20,000 ₪, כולל מע"מ:

12.9.1. הפקיד יודא כי התייר הגיע לדלפק עם שקית סגורה והשקית הינה שלמה ולא נפתחה בכל דרך שהיא.

12.9.2. הפקיד יקרא את השקית, יוציא את מסמכי הרכישה ויבדוק את תכולתה מול התייר. בסיום הבדיקה הפקיד יספק לתייר שקית חלופית של הספק.

12.9.3. במידה והתייר מציג בפני פקיד הספק טובין ו/או מסמכים שאינם ארוזים בשקית סגורה ו/או במידה והשקית נפתחה ע"י התייר:

12.9.3.1. פקיד הספק יבדוק את הטובין והמסמכים ביתר הקפדה כמפורט בנוהל זה.

12.9.3.2. פקיד הספק יבקש אישור מאחראי המשמרת לביצוע החזר.

12.9.3.3. אחראי המשמרת יבדוק גם הוא את תקינות מסמכי החזר והתאמת הטובין שנרכשו למסמכים השונים.

12.9.3.4. אחראי המשמרת יתעד את פרטי החזר הפגום בטופס מיוחד שייקבע לצורך כך.

12.9.4. במידה והתייר הגיע לעמדה ללא השקית של בית העסק:

12.9.4.1. נציגי הספק יקיימו בירור עם בית העסק שמכר את הטובין לתייר ללא השקית הסגורה.

12.9.4.2. העתק מהטופס וממצאי הבירור יועברו למחלקת החשבות לבקרה.

12.9.5. הספק יבצע מעקב אחר בתי עסק שחורגים מאחת או יותר מהבקורות שנקבעו בהסדר. בכל מקרה שבו בית עסק מורשה חרג מאחת מהבקורות ביותר מחמישה מקרים בשנה, על הספק, לפנות לחשבות ולמשדד התיירות לשם הוצאת בית העסק מההסדר.

12.9.6. במידה ומדובר בחריגות חוזרות ונישנות של אותו בית עסק מורשה מהוראות ההסדר, אין לקבל בשום מקרה תירוצים לפיהם התייר פתח את השקית לאחר שיצא מבית העסק.

12.10. על הספק לסמן במסמך הייעודי במערכת הממוחשבת את הבדיקות שבוצעו על ידו, כאמור לעיל.

13. על הספק לוודא עם התייר את אמצעי התשלום לביצוע החזר בו הוא מעוניין (מזומן, זיכוי כרטיס אשראי, שיק או העברה בנקאית) ולציין זאת במסמך הייעודי.

14. המוסמך מטעם הספק לאשר החזר מע"מ לתייר בגין ערך עסקה מעל 4,000 ₪ יהיה אחראי המשמרת של הספק. המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות את הסכום המפורט לעיל.

15. אופן ביצוע תשלום החזר :

15.1. הספק רשאי לבצע את החזר המע"מ לתייר בכל אחד מאמצעי התשלום להלן :

- מזומן
- זיכוי כרטיס אשראי
- שיק
- העברה בנקאית

15.2. יודגש כי במקרים בהם התייר ידרוש החזר המע"מ במזומן ו/או באמצעות העברה בנקאית, יודיע הספק לתייר כי החזר כאמור כרוך בעמלה נוספת, אשר תיגבה על ידו מהתייר בהתאם להצעת הספק במכרז.

15.3. החזר מע"מ שאינו באמצעות מזומן יבוצע ע"י הספק באופן מרוכז לכלל התיירים אחת לחודש (קרי, אחת לחודש יבוצעו זיכוי כרטיס האשראי, העברה הבנקאית או משלוח ההמחאה).

15.4. במקרים האמורים בסעיף 14.3 לעיל, על הספק להזין במסמך הייעודי במערכת הממוחשבת את פרטי החזר כמפורט להלן לצורך מעקב אחר ביצוע החוזרים.

- שיק: שם התייר, מספר דרכון התייר, מספר המסמך הייעודי, מספר השיק, תאריך השיק, סכום המע"מ להחזר.
- זיכוי כרטיס אשראי: שם התייר, מספר דרכון התייר, מספר המסמך הייעודי, מספר כרטיס האשראי המזוכה, תאריך הזיכוי, סכום המע"מ להחזר.
- העברה בנקאית: שם התייר, מספר דרכון התייר, מספר המסמך הייעודי, שם הבנק ומספר חשבון הבנק המזוכה, סכום המע"מ להחזר.

15.5. לא יבוצע החזר מע"מ כזיכוי לכרטיס אשראי שאינו על שם התייר רוכש את הטובין.

15.6. החזר המע"מ לתייר ייעשה לפי שווי סכום המע"מ ששולם ביום הרכישה עפ"י אחד המטבעות: ש"ח, דולר או יורו עפ"י שער חליפין יציג של בנק ישראל ביום הרכישה.

16. עם ביצוע החזר המע"מ לתייר על הספק להפיק את המסמך הייעודי לתייר אשר יכלול את שמו של פקיד הספק שטיפל בהחזר המע"מ, אמצעי התשלום לביצוע החזר המע"מ, סכום

העמלה הנגבית ע"י הספק מהתייר בגין ביצוע ההחזר וסה"כ החזר מע"מ נטו לתשלום לתייר, לאחר עמלות. התייר וכן פקיד הספק יחתמו על המסמך האמור.

17. על הספק לתעד ולשמור את העתק המסמך הייעודי, חשבונית המס, צילום דרכון התייר הכולל ספח הדרכון בו מופיעים אישורי כניסת התייר לארץ ויציאתו ממנה ו/או צילום טופס על/17 "רישום כניסה/יציאה" או טופס "הצהרת תייר, שאיננו אזרח ישראלי, לעניין חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975" (בתוקף עד ליום 31.12.2011) למשך תקופת ההתקשרות הראשונה וכל תקופת התקשרות מוארכת.

18. הטיפול במקרים חריגים :

18.1. הגדרת מקרים חריגים- במקרים בהם עולה שאלה לגבי זכאותו של התייר לקבלת ההחזר או גובה ההחזר, על הספק לפנות לחשבות המזמין. במקרים אלו התייר לא יקבל את החזר המס בעת יציאתו מישראל, אלא רק לאחר בירור ואישור חשבות המזמין.

18.2. במקרים המפורטים בסעיף 17.1 לעיל:

18.2.1. הספק יבצע את כל הבדיקות הנדרשות כאמור בסעיף 11 לעיל.

18.2.2. על הספק לציין על גבי המסמך הייעודי כי ההחזר לא אושר ולא בוצע על ידו, תוך פירוט הטעמים לכך.

18.2.3. על הספק להעביר את פרטי המקרה והעתקי המסמכים לבדיקה ולאישור של חשבות המזמין. על הספק לסרוק בסורק את המסמך הייעודי, חשבונית המס, צילום דרכון התייר כולל ספח הדרכון בו מופיעים אישורי כניסת התייר לארץ ויציאתו ו/או צילום טופס על/17 "רישום כניסה/יציאה" או טופס "הצהרת תייר, שאיננו אזרח ישראלי, לעניין חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975" (בתוקף עד ליום 31.12.2011).

18.2.4. לא יאושר המקרה על ידי חשבות המזמין, יצוינו נימוקי הדחייה ועל הספק להודיע על כך בכתב לתייר. העתק מהמכתב ישלח גם לחשבות המזמין.

18.2.5. במידה והתייר יצא מישראל לפני מתן האישור כאמור, ההחזר יבוצע על ידי הספק באמצעי התשלום בו בחר התייר (למעט מזומן).

18.2.6. מקרים שאושרו לתשלום ע"י החשבות- על הספק לשמור לשם תיעוד את האישור שניתן ע"י החשבות, ולסמן במקום המיועד במסמך הייעודי כי ניתן אישור מהחשבות לביצוע התשלום.

18.3. במקרים בהם לא ניתן לאמת דרך המערכת הממוחשבת את תאריכי כניסת התייר ויציאתו מהארץ ו/או מעמד התייר :

18.3.1. במקרים שסכום הרכישה הכלול במסמך הייעודי עד 5,000 ש"ח שו כולל מע"מ והמסמך הייעודי הוצג בפני הספק עד 7 ימים מתאריך הפקת המסמך האמור, יפעל הספק כלהלן :

18.3.1.1. הספק יבצע את כל הבדיקות הנדרשות כאמור בסעיף 11 לעיל.

- 18.3.1.2. הספק יבדוק ויזואלי את פרטי התייר, מעמדו ותוקף האשרה מול דרכון התייר.
- 18.3.1.3. הספק יציין במערכת הממוחשבת את הבדיקות שבוצעו על ידו במסמך הייעודי.
- 18.3.1.4. הספק יאשר את ביצוע החזר המע"מ לתייר.
- 18.3.2. במקרים שסכום הרכישה הכלול במסמך הייעודי גבוה מ-5,000 ש"ח, כולל מע"מ, יפעל הספק כלהלן:
- 18.3.2.1. הספק יבצע את כל הבדיקות הנדרשות כאמור בסעיף 11 לעיל.
- 18.3.2.2. הספק יבדוק ויזואלי את פרטי התייר, מעמדו ותוקף האשרה מול דרכון התייר.
- 18.3.2.3. הספק יציין במערכת הממוחשבת את הבדיקות שבוצעו על ידו במסמך הייעודי.
- 18.3.2.4. הספק יעכב את ביצוע תשלום החזר המע"מ לתייר, עד לבדיקה ממוחשבת שתבוצע לאחר עדכון המערכת הממוחשבת בפרטי התייר, וישלים במסמך הייעודי את אמצעי התשלום לביצוע החזר המע"מ לתייר למעט, מזומן.
- 18.3.2.5. בהתאם לקובץ שיופק מהמערכת הממוחשבת עבור מקרים שעוכבו ואותרו ע"י המערכת הממוחשבת, יבצע הספק העברת התשלום לתייר, בהתאם לאמצעי התשלום שנבחר ע"י התייר, למעט מזומן.
- 18.4. במקרים בהם לא ניתן להתחבר למערכת הממוחשבת:
- 18.4.1. במקרים שהתייר מציג בפני הספק את המסמך הייעודי, שהופק ע"י המערכת הממוחשב של בית העסק המורשה:
- 18.4.1.1. הספק יבצע את כל הבדיקות הנדרשות כאמור בסעיף 11 לעיל.
- 18.4.1.2. הספק יציין באופן ידני את הבדיקות שבוצעו על ידו על גבי המסמך הייעודי.
- 18.4.1.3. הספק יאשר / ידחה את ביצוע החזר המע"מ לתייר, תוך ציון פרטי ההחזר והסכומים, באופן ידני, על גבי המסמך הייעודי ויחתים את התייר.
- 18.4.1.4. הספק יצלם העתק המסמך הייעודי, לשם תיעוד.
- 18.4.1.5. במועד מאוחר יותר, כאשר תהיה אפשרות להתחבר למערכת הממוחשבת, יזין הספק את הפרטים שמולאו באופן ידני, במערכת הממוחשבת.
- 18.4.2. במקרים שהתייר מציג בפני הספק את המסמך הייעודי, שהופק ע"י המערכת הממוחשב של בית העסק המורשה, ולאחר מילוי הוראות המפורטות בסעיף 17.4.1 לעיל, המערכת אינה מאתרת את התייר, על הספק לפעול בהתאם להוראות המפורטות בסעיף 17.3 לעיל.

18.4.3. במקרים שהתייר מציג בפני הספק טופס לא ממוחשב שמולא ע"י בית עסק מורשה :

18.4.3.1. הספק יבצע את כל הבדיקות הנדרשות כאמור בסעיף 11 לעיל.

18.4.3.2. הספק יציין באופן ידני את הבדיקות שבוצעו על ידו על גבי המסמך הייעודי.

18.4.3.3. הספק יבצע הצלבה לטופס הלא ממוחשב שנשלח בפקס ע"י בית העסק המורשה.

18.4.3.4. הספק יאשר / ידחה את ביצוע החזר המע"מ לתייר, תוך ציון פרטי החזר והסכומים, באופן ידני, על גבי המסמך הייעודי ויחתים את התייר.

18.4.3.5. הספק יצלם העתק המסמך הייעודי, לשם תיעוד.

18.4.3.6. במועד מאוחר יותר, כאשר תהיה אפשרות להתחבר למערכת הממוחשבת, יזין הספק את הפרטים שמולאו באופן ידני, במערכת הממוחשבת.

18.4.4. במקרים המפורטים בסעיפים 17.4.1-17.4.3 לעיל, על הספק להודיע בכתב לחשבות המזמין על חוסר יכולת להתחבר למערכת הממוחשבת, תוך ציון פרקי הזמן.

19. יודגש כי בכל מקרה בו הספק לא מילא אחר התחייבויותיו עפ"י נוהל זה לא יקבל הספק מאת המזמין, את החזר המע"מ ששילם לתייר, אלא אם כן יאושר החזר ע"י חשבות המזמין על אף אי קיום מלוא ההתחייבויות כאמור.

20. במידה ויוחלט ע"י חשבות המזמין על ביצוע החזר המע"מ לאחר שהתייר יצא מישראל, ישלח הספק הודעה לתייר בדבר אישור החזר עפ"י הכתובת הנקובה בחשבונית המס שהוצאה על ידי בית העסק המורשה. במקרה זה סכום החזר יועבר בהמחאה לכתובת התייר המופיעה במסמך הייעודי או לחשבון הבנק של התייר או לחשבון כרטיס האשראי שלו. עליהם הודיע התייר בכתב לספק. על הספק לשמור לשם תיעוד את כל המסמכים המעידים על שליחת ההמחאות ו/או ביצוע ההעברות הבנקאיות ו/או הזיכויים לחשבון כרטיס האשראי למשך תקופת ההתקשרות הראשונה וכל תקופת התקשרות מוארכת. במקרים בהם תחליט חשבות המזמין כי התייר אינו זכאי להחזר מע"מ, תצוין החלטה ונימוקה על גבי המסמך הייעודי.

21. כל תלונה של תייר בגין השירותים נשוא מכרז זה תידון ע"י צוות משותף בו חברים נציגי המזמין, ונציגי משרד התיירות.

22. במקרה בו הספק יאתר ליקויים בהתנהלות של בית עסק מורשה, על הספק לפנות בכתב לבית העסק המורשה ולהתריע בפניו על כך. העתק מפנייה כאמור תועבר לחשבות המזמין ולמשרד התיירות.

## ה. נוהל עבודה לבתי עסק מורשים הכלולים בהסדר :

1. על בית עסק המעוניין להיכלל ברשימת בתי העסק המורשים למכור לתיירים למלא טופס בקשה להצטרפות להסדר. הטופס מופיע באתר האינטרנט של משרד התיירות.
2. על בית עסק המעוניין להיכלל בהסדר לחתום על התחייבות אישית לפצות את המזמין בגובה סכומי המע"מ שהוחזרו לתיירים, במקרים שבהם בית העסק חרג מההוראות.
3. על בית העסק להיערך בהתאם למפורט בנספח... (מחשוב) ולהצטייד לצורך ההתקשרות למערכת הממוחשבת כדלהלן :
  1. מחשב עם דפדפן IE6 ומעלה (אתר שע"מ לא תומך בדפדפנים אחרים).
  2. גישה לאינטרנט.
  3. מדפסת.
  4. כרטיס חכם שהונפק ע"י הגורם המאשר.
  5. קורא כרטיסים חכמים שנמסר עם הכרטיס ע"י הגורם המאשר.
4. בכל עסקה עם תייר על בית עסק מורשה להנפיק חשבונית מס ולמלא בה את כל הפרטים הנדרשים (לרבות שם התייר), כהגדרתה בסעיף 9א' לתקנות מס ערך מוסף (ניהול פנקסי חשבוניות), התשל"ו-1976 וכן למלא את המסמך היעודי הידני בתהליך הידני/ והמסמך היעודי הממוחשב בתהליך הממוחשב.  
יודגש, כי מקרים בהם יושלמו פרטי התייר בכתב יד בחשבונית מס המופקת באופן ממוחשב ע"י בית העסק, לא יאושרו ע"י הספק.  
במקרים בהם התייר מבצע מספר רכישות באותו בית עסק מורשה, על בית העסק המורשה להנפיק בגין כל חשבונית מס שהוציא מסמך ייעודי בנפרד, ואין לצרף מספר חשבוניות מס בגין מספר רכישות שבוצעו באותו בית עסק מורשה למסמך ייעודי אחד כולל.
5. לפני מילוי ממוחשב המסמך היעודי הידני/ הנפקת המסמך הייעודי הממוחשב, על בית העסק לבצע את הבדיקות הבאות :
  - 5.1 הרוכש הינו תייר אשר קיבל אשרת כניסה מאחד הסוגים הבאים : 2B, 3B או 4B ודרכונו הוחתם בהתאם, או ברשותו טופס על/17 "רישום כניסה/יציאה" או טופס "הצהרת תייר, שאיננו אזרח ישראלי, לעניין חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975" (בתוקף עד ליום 31.12.2011).
  - 5.2 ערך הטובין, כפי שצוין בחשבונית המס, הינו לפחות בסכום הרכישה המינימלי.
  - 5.3 החזר המע"מ חל רק על רכישת טובין ע"י תייר בזמן שהותו בפועל בישראל עפ"י אשרת כניסה לישראל ועד למועד יציאתו מישראל ועל בית העסק לבדוק מול דרכון התייר כי תאריך הרכישה הינו בפרק הזמן שהתייר שהה בארץ.
  - 5.4 על בית העסק המורשה לבדוק כי סוג הטובין שרכש התייר, ובכוונתו לדרוש בגין רכישתם החזר מע"מ, לא נאסר למכירה באותו בית עסק במסגרת ההסדר- ההסדר

- לא חל על רכישה של מוצרי טבק, מזון ומשקאות, למעט אלכוהול שנרכש ביקבים וחנויות שקיבלו אישור מראש ממשרד התיירות למוכרם לתיירים.
- 5.5. על בית העסק המורשה לבדוק כי הטובין שנרכשו בישראל ע"י תייר, המתכוון לדרוש בגין רכישתם החזר מע"מ, הינם לשימושו האישי של התייר בלבד כמפורט להלן:
- 5.5.1. רכישה של עד עשרה פריטים זהים, כאשר מחירו של כל פריט אינו עולה על 4,000 ₪ כולל מע"מ.
- 5.5.2. רכישה של עד חמישה פריטים זהים, כאשר מחירו של כל פריט עולה על 4,000 ₪ כולל מע"מ.
- 5.5.3. פריטים שהם בבחינת מזכרות, כגון: מחזיקי מפתחות, מפות, גלויות וכו', ניתן לרכוש עד 50 פריטים זהים בערך כולל של 6,500 ₪ כולל מע"מ.
- המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות את הכמות ו/או ההיקף הכספי ו/או סוגי הטובין שייחשבו ככמות מסחרית.
6. בתהליך הממוחשב: לשם הפקת המסמך הייעודי, על בית העסק המורשה להיכנס למערכת החזר מע"מ לתייר באתר האינטרנט של שע"מ באמצעות "כרטיס חכם" וסיסמא, כפי שניתנו לו במועד הכללתו בהסדר.
7. על בית העסק למלא ממוחשב במסמך היהודי הידני/ הממוחשב את כל הפרטים כמפורט להלן:
- מספר חשבונית המס שהוציא בית העסק לתייר בגין העסקה.
  - תאריך ביצוע העסקה בבית העסק, בהתאם לתאריך חשבונית המס.
  - פרטי התייר (לרבות שם מלא, כתובת מלאה, מספר דרכון, סוג האשרה, ותאריך כניסה לישראל).
  - תיאור הטובין שנמכרו (לרבות הסוג, הכמות, המחיר לפריט וכד'). תיאור הטובין יעשה באופן מילולי, שיאפשר את זיהויים הוודאי, ולא באמצעות מספרי מק"ט או קודים פנימיים של בית העסק
  - מחיר העסקה:
    - סה"כ מחיר בש"ח לפני מע"מ.
    - שיעור המע"מ החל על העסקה.
    - סכום המע"מ ששולם בש"ח.
    - סה"כ מחיר העסקה בש"ח כולל מע"מ.
  - במקרה והעסקה בוצעה במטבע זר, יצינו גם סוג המטבע ושער החליפין ליום העסקה.
  - שמו וחתימתו של פקיד בית העסק המורשה שביצע את העסקה עם התייר.
8. על בית העסק המורשה לוודא כי פירוט ותיאור הטובין במסמך הייעודי זהה לפירוט ותיאור הטובין בחשבונית המס שהוצאה לתייר על ידי בית העסק, בגין אותה עסקה.
9. בתהליך הממוחשב בעת הזנת הנתונים, נערכות באופן אוטומטי הבדיקות הבאות:

- 9.1. בדיקה ממוחשבת כי חשבונית המס והמסמך הייעודי הוצאו בתאריך שהינו בין תאריך כניסת התייר לישראל לבין תאריך יציאתו מישראל. בהתאם לבדיקה יתקבל אישור / דחייה להמשך הפקת המסמך הייעודי.
- 9.2. המערכת הממוחשבת תבצע בדיקות לוגיות. במקרים בהם המערכת תזהה שגיאה בנתונים המוזנים (לדוגמא: מ.זהות שגוי, תוצאה לא נכונה של הכפלה /חיבור נתוני החשבונית וכד''), או במקרים בהם לא ימולאו כל הפרטים המפורטים לעיל, לא תהיה אפשרות להמשיך את תהליך הפקת המסמך הייעודי.
10. בתום ביצוע הבדיקות שבסעיף 9 לעיל בהצלחה יתקבל אישור להפקת המסמך הייעודי. מסמך זה, כולל מספר חשבונית המס, ירשם באופן אוטומטי במאגרי שע"מ תוך כדי קבלת ברקוד.
11. על בית העסק המורשה למלא 2 העתקים של ממוחשב המסמך הייעודי הידני/ להדפיס 2 העתקים של המסמך הייעודי חתומים על ידו: העתק אחד יימסר לתייר בצירוף חשבונית המס, והעתק שני- על בית העסק המורשה לכלול בספריו.
12. על בית העסק המורשה להדגיש בפני התייר כי קבלת החזר המע"מ מותנית בהצגת חשבונית מס מקורית מסמך יעודי ידני/ ממוחשב בעמדת הספק.
13. במקרים של רכישת תכשיטים בשווי מעל 20,000 ₪, כולל מע"מ, על בית העסק:
- 13.1. לוודא כי ברשותו שקיות המתאימות לאריזת הטובין כפי שסופקו ע"י הספק.
- 13.2. לוודא כי בשקית יהיה ניתן לבצע שימוש חד פעמי, ולאחר שתיסגר לא תהיה ניתנת לפתיחה, אלא באמצעות קריעה בלבד.
- 13.3. לארוז את הטובין שנרכשו והמסמכים שהופקו בשקיות אשר סופקו לבית העסק מעם הספק.
- 13.4. נציגי בתי העסק יסבירו לתייר כי כתנאי לקבלת החזר עליו לוודא כי השקית תישאר סגורה עד למועד יציאתו מהארץ.
- 13.5. המזמין שומר לעצמו הזכות להרחיב את חובת האריזה על טובין נוספים כראות עיניה.
14. מקרים חריגים לתהליך הממוחשב:
- 14.1. במקרים בהם לא ניתן לאמת דרך המערכת הממוחשבת את תאריכי כניסת התייר ויציאתו מהארץ ו/או מעמד התייר:
- 14.1.1. תופיע הודעה מהמערכת הממוחשבת כי התייר לא אותר במערכת.
- 14.1.2. על בית העסק המורשה לבצע בדיקה ויזואלית של דרכון התייר לבחינת הנתונים הנדרשים כפי המופיע בסעיף 5.1. לעיל.
- 14.1.3. על בית העסק להשלים באופן ידני את פרטי התייר במערכת הממוחשבת.
- 14.2. במקרים בהם לא ניתן להתחבר למערכת הממוחשבת, לשם הפקת המסמך הייעודי:

- 14.2.1. על בית העסק המורשה לבצע את כל הבדיקות הנדרשות כאמור בסעיף 5 לעיל.
- 14.2.2. על בית העסק המורשה למלא, באופן ידני, את כל הפרטים הנדרשים בסעיף 7 לעיל ממוחשב במסמך יעודי ידני.
- 14.2.3. על בית העסק המורשה לחתום על ממוחשב המסמך היעודי הידני.
- 14.2.4. על בית העסק המורשה לתעד ולשמור העתק מהמסמך החתום וכן לשלוח העתק ממנו לספק, בתום המשמרת.
- 14.2.5. במקרים מסוג זה, על בית העסק המורשה להודיע בכתב לספק על חוסר יכולת להתחבר למערכת הממוחשבת, תוך ציון פרקי הזמן.
- 14.3. בכל מקרה חריג אחר, על בית העסק לפנות אל הספק.

#### ו. דיווח ע"י הספק והתשלום לספק:

- אופן הדיווח השוטף ע"י הספק למזמין וביצוע התשלום ע"י המזמין לספק בגין מתן השירותים המפורטים בנספח זה, יבוצע כדלהלן:
1. על הספק להגיש לחשבות המזמין דיווח חודשי בכתב עד ה-5 לכל חודש בשל החודש הקודם.
2. דיווח כאמור בסעיף 1 לעיל יכלול את כל המפורט להלן, יודגש כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות ו/או להרחיב את דרישות הדיווח והפירוטים, כראות עיניו:

#### דוח להחזר תשלום החזרי מע"מ שבוצעו ע"י הספק לחודש: XX/XXXX

#### א. סה"כ מע"מ הגלום בחשבוניות להחזר המע"מ:

<u>מספר תיירים</u>	<u>מספר מסמכים ייעודיים</u>	<u>סכום:</u>	
XXX	XXX	XXXXX	סה"כ מע"מ הגלום בחשבוניות בניכוי-
		(XXXXX)	סה"כ עמלות שקוזזו מהתייר
		XXXXX	סה"כ מע"מ להחזר לתיירים
XXX	XXX	XXXXX	סה"כ מע"מ להחזר- מזומן
XXX	XXX	XXXXX	סה"כ מע"מ להחזר- שיקים
XXX	XXX	XXXXX	סה"כ מע"מ להחזר- זיכוי כ.אשראי
XXX	XXX	XXXXX	סה"כ מע"מ להחזר- העברה בנקאית
XXX	XXX	XXXXX	<b>סה"כ מע"מ להחזר לתיירים</b>

#### ב.1. סה"כ תשלום מגיע לספק בגין החזרי מע"מ שהוחזרו על ידו לתיירים:

מספר מסמכים      מספר      סכום:

	<u>תיירים</u>	<u>ייעודיים</u>	
XXXX	XXX	XXX	סה"כ מע"מ שהוחזר במזומן
XXXX	XXX	XXX	סה"כ שיקים שנפרעו שניתנו בחודש הדיווח (ראה פירוט נספח א)
XXXX	XXX	XXX	סה"כ שיקים שנפרעו מחודשים קודמים (ראה פירוט נספח א)
XXXX	XXX	XXX	סה"כ זיכויים בכ. אשראי שבוצעו בהצלחה (ראה פירוט נספח ב)
XXXX	XXX	XXX	סה"כ העברות בנקאיות שבוצעו בהצלחה (ראה פירוט נספח ג)
XXXX	XXX	XXX	סה"כ לתשלום לספק

**ב.2. סה"כ תשלום מגיע לספק בגין החזרי הבדיקות המזכות בתשלום:**

XXX סה"כ בדיקות מזכות שבוצעו ע"י הספק  
 XXX סה"כ תשלום מגיע לספק בגין הבדיקות המזכות

XXX סה"כ לתשלום לספק

**נספח א- פירוט שיקים שניתנו בחודש הדיווח ונפרעו במהלכו:**

<u>מס' חש' ייעודית</u>	<u>תאריך חש' ייעודית</u>	<u>שם התייר</u>	<u>מס' דרכון</u>	<u>סכום המע"מ להחזר</u>	<u>מס' שיק</u>	<u>שם הבנק</u>	<u>תאריך השיק</u>	<u>תאריך פרעון השיק</u>

**נספח א-2 פירוט שיקים שניתנו בחודשים קודמים ונפרעו במהלך חודש הדיווח:**

<u>מס' חש' ייעודית</u>	<u>תאריך חש' ייעודית</u>	<u>שם התייר</u>	<u>מס' דרכון</u>	<u>סכום המע"מ להחזר</u>	<u>מס' שיק</u>	<u>שם הבנק</u>	<u>תאריך השיק</u>	<u>תאריך פרעון השיק</u>

**נספח ב- פירוט זיכויים בכרטיסי אשראי בחודש הדיווח:**

<u>מס' חש' ייעודית</u>	<u>תאריך חש' ייעודית</u>	<u>שם התייר</u>	<u>מס' דרכון</u>	<u>סכום המע"מ להחזר</u>	<u>מס' כ.א. אשראי</u>	<u>שם חברת האשראי</u>	<u>תאריך ביצוע הזיכוי</u>	<u>מס' ח-נ בנק הספק ממנו בוצע הזיכוי</u>	<u>תאריך חיוב ח-נ הבנק של הספק</u>

**נספח ג- פירוט העברות בנקאיות בחודש הדיווח:**

מס' חש' ייעודית	תאריך חש' ייעודית	שם התייר	מס' דרכון	סכום המע"מ להחזר	מס' ח-נ בנק להעברה	שם הבנק להעברה	תאריך ביצוע העברה	מס' ח-נ בנק הספק ממנו בוצעה ההעברה	תאריך חיוב ח-נ הבנק של הספק

### 3. להלן הפירוט לדיווחים :

3.1 חלק א- סה"כ מע"מ הגלום בחשבוניות להחזר מע"מ שהוצגו ע"י התיירים- בהתאם לפירוט שלהלן :

3.1.1 סכום המע"מ הגלום בחשבוניות להחזר המע"מ, תוך פירוט כמות המסמכים הייעודיים ומספר התיירים.

3.1.2 בניכוי- סכום העמלות שקוזזו מהתיירים.

3.1.3 סה"כ מע"מ להחזר לתיירים (סיכום סעיפים 3.1.1 עד 3.1.2 לעיל)

3.1.4 פירוט אמצעי התשלום להחזר המע"מ לתייר :

3.1.4.1 סה"כ מע"מ להחזר – מזומן, תוך פירוט כמות המסמכים הייעודיים ומספר התיירים.

3.1.4.2 סה"כ מע"מ להחזר – שיקים, תוך פירוט כמות המסמכים הייעודיים ומספר התיירים.

3.1.4.3 סה"כ מע"מ להחזר – זיכוי כרטיסי אשראי, תוך פירוט כמות המסמכים הייעודיים ומספר התיירים.

3.1.4.4 סה"כ מע"מ להחזר - העברה בנקאית, תוך פירוט כמות המסמכים הייעודיים ומספר התיירים.

3.1.4.5 סה"כ מע"מ להחזר לתייר (סיכום סעיפים 3.1.4.1 עד 3.1.4.4 לעיל, סכום זה יהיה זהה לסכום המופיע בסעיף 3.1.3 לעיל).

3.2 חלק ב- סה"כ תשלומים המגיעים לספק :

3.2.1 חלק ב1- תשלום המגיע לספק בגין החזרי המע"מ שהועברו לתיירים :

3.2.1.1 סה"כ מע"מ שהוחזר במזומן, תוך פירוט כמות המסמכים הייעודיים ומספר התיירים.

3.2.1.2 סה"כ מע"מ שהוחזר בשיקים שניתנו לתיירים בחודש הדיווח ונפרעו במהלך חודש הדיווח, תוך פירוט כמות המסמכים הייעודיים ומספר התיירים.

בנספח לדוח יפורט בגין כל החזר : מספר המסמך הייעודי, תאריך המסמך, שם התייר, מספר הדרכון, סכום המע"מ להחזר, מספר השיק, שם הבנק, תאריך השיק, תאריך פירעון השיק.

3.2.1.3. סה"כ מע"מ הכלול בשיקים שניתנו בחודשים קודמים ונפרעו בחודש הדיווח, תוך פירוט כמות המסמכים הייעודיים ומספר התיירים.

בנספח לדוח יפורט בגין כל החזר: מספר המסמך הייעודי, תאריך המסמך, שם התייר, מספר הדרכון, סכום המע"מ להחזר, מספר השיק, שם הבנק, תאריך השיק, תאריך פירעון השיק.

3.2.1.4. סה"כ מע"מ הכלול בזיכויי כרטיסי אשראי שבוצעו בהצלחה, תוך פירוט כמות המסמכים הייעודיים ומספר התיירים.

בנספח לדוח יפורט בגין כל החזר: מספר המסמך הייעודי, תאריך המסמך, שם התייר, מספר הדרכון, סכום המע"מ להחזר, מספר כרטיס האשראי שזוכה, שם חברת האשראי, תאריך ביצוע העברה, מספר חשבון בנק הספק ממנו בוצע הזיכוי, תאריך חיוב חשבון הבנק של הספק.

3.2.1.5. סה"כ מע"מ הכלול בהעברות בנקאיות שבוצעו בהצלחה, תוך פירוט כמות המסמכים הייעודיים ומספר התיירים.

בנספח לדוח יפורט בגין כל החזר: מספר המסמך הייעודי, תאריך המסמך, שם התייר, מספר הדרכון, סכום המע"מ להחזר, מספר חשבון הבנק אליו יועבר ההחזר, שם הבנק, תאריך ביצוע העברה, מספר חשבון בנק הספק ממנו בוצעה העברה, תאריך חיוב חשבון הבנק של הספק.

3.2.1.6. סה"כ לתשלום לספק בגין המע"מ שהוחזר על ידו (סיכום סעיפים 3.2.1.1 עד 3.2.1.5 לעיל).

3.2.2. חלק ב-2- תשלום המגיע לספק בגין הבדיקות המזכות שבוצעו על ידו:

3.2.2.1. מספר הבדיקות המזכות בתשלום ע"י המזמין, כהגדרתן בחלק א' – הגדרות, לנספח זה.

3.2.2.2. סה"כ תשלום המגיע לספק בגין הבדיקות המזכות.

3.2.3. סה"כ תשלום להעברה לספק (סיכום סעיפים 3.2.1.6 ו-3.2.2.2).

4. בנוסף לדיווח הנדרש כאמור בסעיפים 2 ו-3 לעיל, ידווח הספק בנפרד פירוט למקרים המופרטים שלהלן:

4.1. כמות המסמכים הכוללים פרטים הקשורים למכירת טובין שלא אושרו ע"י הספק במקרים החריגים, כפי המופיע בחלק ד' סעיף 17 לעיל, שהועברו לאישור חשבות המזמין וטרם אושרו תוך ציון מספר המסמך הייעודי, מספר חשבונית המס, השם המלא של התייר, מספר דרכונו, וסכום המע"מ להחזר לתייר.

4.2. כמות המסמכים הכוללים פרטים הקשורים למכירת טובין שאושרו באופן ידני על ידי הספק במקרה כפי המופיע בחלק ד' סעיף 17.4 לעיל, תוך פירוט מספר המסמך הייעודי, מספר חשבונית המס, השם המלא של התייר, מספר דרכונו, וסכום המע"מ להחזר לתייר.

5. הדיווח החודשי יאושר על ידי מנהלי הספק או המוסמך מטעם הספק וכן על ידי חשב הספק.

6. ביצוע התשלום ע"י המזמין לספק בגין הדיווח החודשי:

ביצוע התשלום ע"י חשבות המזמין לספק תהיה על בסיס חודשי, בכפוף להגשת הדוח בפועל ע"י הספק במועד האמור בסעיפים 1-3 לעיל ואישורם ע"י חשבות המזמין, וכמפורט להלן:

- ב-10 לכל חודש ישולמו 50% מסכום הדוחות כמקדמה.
- ב-20 לכל חודש ישולמו 50% נוספים, וזאת לאחר סיום בדיקת הדוחות ואישורם ע"י חשבות המזמין.

יודגש כי ככל שיימצאו חריגים, לא תשלם חשבות המזמין את הסכומים שבמחלוקת עד לבירור סופי.

7. על הספק לנהל מעקב במערכת הממוחשבת על ביצוע החזרי המע"מ שביצע שלא במזומן, כאמור לעיל חלק ד' סעיף 14.4.

8. הספק ישמור את כל המסמכים נשוא מכרז זה לרבות מסמכים שהוציאו בתי העסק המורשים, מסמכים שהספק עצמו הוציא ושל גורמים אחרים שנשלחו לספק למשך תקופת ההתקשרות הראשונה וכל תקופת התקשרות מוארכת.

9. על כל המסמכים והנתונים הממוחשבים נשוא מכרז זה להיות נגישים לביקורת של חשבות המזמין או מי מטעמה.

10. על הספק להגיש לא יאוחר מה-5 לחודש שלאחר תום כל רבעון דו"ח מאושר ע"י רואה החשבון המבקר של הספק. הדוח יכלול את הפירוטים הבאים:

10.1. **דוח החזר מע"מ לפי אמצעי תשלום** - פירוט החזרי המע"מ שבוצעו ברבעון לפי אמצעי התשלום, תוך פירוט:

- החזרים שבוצעו במזומן - שם התייר, מספר דרכון, מספר חשבונית המס, מספר המסמך הייעודי, מספר עוסק מורשה של בית העסק, סכום הרכישה כולל מע"מ, סכום המע"מ הכלול ברכישה, תאריך רכישה, סוג המטבע בו בוצע החזר ותאריך החזר.

- החזרים שבוצעו בהמחאות - שם התייר, מספר דרכון, מספר חשבונית המס, מספר המסמך הייעודי, מספר עוסק מורשה של בית העסק, סכום הרכישה כולל

מע"מ, סכום המע"מ הכלול ברכישה, תאריך רכישה סוג המטבע בו בוצע ההחזר, תאריך ההחזר, מספר המחאה וציון האם המחאה נפרעה.

- החזרים שבוצעו בהעברה בנקאית- שם התייר, מספר דרכון, מספר חשבונית המס, מספר המסמך הייעודי, מספר עוסק מורשה של בית העסק, סכום הרכישה כולל מע"מ, סכום המע"מ הכלול ברכישה, תאריך רכישה סוג המטבע בו בוצע ההחזר, תאריך ההעברה, פרטי הבנק של התייר אליו בוצעה ההעברה וציון האם ההעברה בוצעה בהצלחה.

- החזרים שבוצעו ע"י זיכוי כרטיס אשראי- שם התייר, מספר דרכון, מספר חשבונית המס, מספר המסמך הייעודי, מספר עוסק מורשה של בית העסק, סכום הרכישה כולל מע"מ, סכום המע"מ הכלול ברכישה, תאריך רכישה סוג המטבע בו בוצע ההחזר, תאריך זיכוי כרטיס האשראי, פרטי כרטיס האשראי של התייר בו בוצע הזיכוי וציון האם הזיכוי בוצע בהצלחה.

10.2. **דוח מסמכים ייעודיים שלא אושרו**- פירוט המקרים של מסמכים ייעודיים שנדרש לגביהם החזר מע"מ ולא אושרו, תוך פירוט: שם התייר, מספר דרכון, מספר חשבונית מס, מספר המסמך הייעודי, מספר עוסק מורשה של בית העסק, תאריך רכישה, סכום הרכישה כולל מע"מ, סכום המע"מ הכלול ברכישה וציון סיבת הדחייה.

10.3. **דוח חריגים של מסמך ייעודי שעברו לבדיקת החשבות**- פירוט המקרים של מסמכים ייעודיים שהועברו לבדיקה נוספת של החשבות, תוך פירוט: שם התייר, מספר דרכון, מספר חשבונית מס, מספר המסמך הייעודי, מספר עוסק מורשה של בית העסק, תאריך רכישה, סכום הרכישה כולל מע"מ, סכום המע"מ הכלול ברכישה, תאריך העברת החשבונית לחשבות, וציון האם החשבוניות אושרו, ובאם לא, בציון סיבת הדחייה.

10.4. **דוח חריגים של מסמך ייעודי שאושרו באופן ידני על ידי הספק במקרה של חוסר אפשרות להתחבר למערכת הממוחשבת**- תוך פירוט: שם התייר, מספר דרכון, מספר חשבונית מס, מספר המסמך הייעודי, מספר עוסק מורשה של בית העסק, תאריך רכישה, סכום הרכישה כולל מע"מ, סכום המע"מ הכלול ברכישה ותאריך אישור המסמך הייעודי על ידי הספק.

## ז. הוראות כלליות:

1. על הספק לנהל מערכות מחשוב בהתאם לדרישות המזמין כמפורט בנספח ז' באופן המאפשר ביצוע ביקורת באמצעות שימוש בכלים ממוחשבים.

2. במידה והספק החזיר סכומי מע"מ לתיירים ויתברר כי החזר מקורו במעשה של זיוף או מרמה מצד התייר או הספק, שהיה בידי הספק למונעו, לא יהיה הספק זכאי לקבלת תשלום מכל סוג שהוא מהמזמין עפ"י מכרז זה.
3. הספק לא יגבה מהמזמין ו/או מהתייר כל עמלה בגין המרה משי"ח למט"ח המתבצעת בעת תשלום החזר המע"מ לתייר.
4. הפרות וקנסות :
  - 4.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במקרה של הפרת הוראה מהוראות נספח זה, יפצה הספק את המזמין בסכום כספי השווה לגובה המע"מ שהוחזר.
  - 4.2. במקרה של הפרה שנייה ע"י הספק של אותה הוראה מהוראות נספח זה, יפצה הספק את המזמין בסכום כספי השווה לפי שניים מגובה המע"מ שהוחזר.
  - 4.3. במקרה של הפרה שלישית ומעלה ע"י הספק של אותה הוראה מהוראות נספח זה, יפצה הספק את המזמין בסכום כספי השווה לגובה המע"מ שהוחזר בתוספת סך של 25,000 ₪. במקרה כאמור יוזמן הספק לשימוע בפני צוות משותף של החשבות נציגי המזמין ומשרד התיירות לשם שקילת המשך ההתקשרות.
  - 4.4. בנוסף לאמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות לקזז את הסכומים האמורים מסך התשלומים המגיעים לספק.
5. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המזמין ועם כל גורם שייבחר על ידו לבצע פיקוח על מתן השירות נשוא מכרז זה.
 

הספק ימציא עפ"י דרישת המזמין, תוך 5 ימי עבודה לאחר קבלת הדרישה, למזמין או לגורמים כאמור לעיל, כל מסמך ו/או מידע שיידרש וכן יאפשר להם גישה למערכת המחשבים שברשותו וכניסה לכל מקום המשמש את הספק לביצוע השירות נשוא מכרז זה, לרבות עמדות מתן השירות, משרדי הספק וכל מקום בו נמצאים המסמכים שעל הספק לשמור עפ"י הוראות נספח זה.

**המזמין שומר לעצמו את הזכות לעדכן ולשנות הוראות נספח זה לפי הצורך ובהתאם להוראות כל דין ו/או לפי שיקול דעתו.**

## 13. נספח ד' - הצהרת סודיות

### הצהרה על שמירת סודיות

הנני מצהיר כי קראתי בתשומת לב את הסעיפים 231,232,234 לפקודת מס הכנסה (נוסח חדש), סעיף 105 לחוק מיסוי מקרקעין (שבח, מכירה ורכישה), תשכ"ג 1963, סעיף 50 לחוק מס רכוש וקרן פיצויים, תשכ"א – 1961, סעיף 142 לחוק מס ערך מוסף, תשל"ו - 1975, סעיף 231 א לפקודת המכס, סעיף 19 ב לחוק מס קניה התש"ב- 1952 וכן סעיפים 118 ו - 119 לחוק עונשין, תשל"ז – 1977 ואת סעיף 23 ב' לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 הנוגעים לחובת הסודיות החלה על ממלא תפקיד מטעם המדינה או המועסק בביצוע החוקים הנ"ל ו/או על בעל חוזה עם המדינה.

הנני מכיר את תוכנם ויודע/ת שהם מכוונים אלי ומחייבים אותי וכי אי מילוי התחייבותי על פי הצהרה זו מהווה עבירה לפיהם.

### פקודת מס הכנסה

סעיף 231: הממלא תפקיד רשמי בביצוע הפקודה, או המועסק בביצועה, חייב לראות כל תעודה, ידיעה, דו"ח, רשימת שומה או העתק מהם, והם מתייחסים להכנסתו של אדם או לפרט שבהכנסתו, כדבר שבסוד ושבמהימנות אישית ולנהוג בהם על דרך זו.

סעיף 232: מי שנתמנה לפי הוראות הפקודה, או מי שמועסק בביצועה, לא יידרש להראות לבית המשפט כל דו"ח, תעודה או שומה, או לגלות לבית המשפט או להודיע לו, כל דבר שהגיע לידיעתו אגב מילוי תפקידו לפי הפקודה, אלא במידה שדרוש לעשות כן להפעלת הוראות הפקודה או מתוך כוונה לתבוע לדין על עבירה שנעברה במס הכנסה, או תוך כדי בירור תביעה כאמור.

סעיף 234: מי שבחזקתו או בשליטתו תעודות, ידיעות, דו"חות, רשימות – שומה או העתקן המתייחסים להכנסתו של אדם או לפרט שבהכנסתו, והוא מסר בכל עת שהיא או ניסה למסור ידיעה כאמור, או משהו מתוכנם של המסמכים לאדם ששר האוצר לא הרשה למסור לו, או שמסר אותם לא לצורך פקודה זו, דינו – מאסר ששה חדשים, או קנס מאה לירות.

### חוק מיסוי מקרקעין

סעיף 105: (א) לא יגלה אדם כל ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו לפי חוק זה אלא אם נדרש לגלותה על ידי בית המשפט, לצורך ביצוע חוק זה או לצורך ביצועו של חוק מס אחר המשתלם לאוצר המדינה, או בקשר עם תביעה פלילית על עבירה על חוק זה, או על ידי מי ששר האוצר התיר לגלותה לו.  
(ב) העובר על הוראות סעיף קטן (א), דינו – מאסר שנה.

### חוק מס ערך מוסף

סעיף 142 : (א) לא יגלה אדם ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצוע חוק זה, אלא אם –

(1) שר האוצר התיר לגלותה ;

(2) נדרש לגלותה בהליך משפטי על פי חוק זה או חוק מסים כמשמעותו בחוק לתיקון

דיני מסים (חילופי ידיעות בין רשויות המס), תשכ"ז – 1967.

(1א) לעניין סעיף קטן (א)(1) רשאי שר האוצר לתת גם היתר לגילוי מידע לסוגיו, ובלבד שהיתר כאמור יינתן לבעלי תפקידים שצוינו בו לצורך מילוי תפקידם כדון, ומנימוקי שיירשמו.

(ב) הגיעה לאדם ידיעה על פי סעיף קטן (א), יראוהו כמי שקיבל אותה אגב ביצוע חוק זה.

(ג) גילה אדם שלא כדון ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצועו של חוק זה, דינו מאסר שנה או קנס 5000 ש"ח.

### פקודת המכס

סעיף 231 א : הוראות סעיפים 1 א (א), 100, 108 (ב), 135, 142, לחוק מס ערך מוסף התשל"ו 1975, יחולו, בשינויים המחוייבים לפי העניין, לעניין מכס על פי פקודה זו.

### חוק מס קניה

סעיף 19 ב : (א) לא יגלה אדם ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצוע חוק זה, אלא אם –

(1) שר האוצר התיר לגלותה.

(2) נדרש לגלותה בהליך משפטי על פי חוק זה או חוק מסים כמשמעותו בחוק לתיקון

דיני מסים (חילופי ידיעות בין רשויות המס), התשכ"ז – 1967.

(1א) לעניין סעיף קטן (א)(1) רשאי שר האוצר לתת גם היתר לגילוי מידע לסוגיו, ובלבד שהיתר כאמור יינתן לבעלי תפקידים שצוינו בו לצורך מילוי תפקידם כדון, ומנימוקים שיירשמו.

(ב) הגיעה לאדם ידיעה על פי סעיף קטן (א), יראוהו כמי שקיבל אותה אגב ביצוע חוק זה.

(ג) גילה אדם שלא כדון ידיעה שהגיעה אליו אגב ביצועו של חוק זה, דינו – מאסר שנה או קנס 14,000 ₪.

### חוק העונשין

סעיף 118 : (א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח – 1958 (נוסח משולב), ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו – מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" – לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה;

ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד והוא מסר את הידיעה בתום לב.  
סעיף 119 : מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשמרו בסוד, והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו – מאסר שנה אחת; התרשל בשמירתו או עשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו – מאסר ששה חדשים.

#### חוק מס רכוש וקרן פיצויים

סעיף 50. (א) לא יגלה אדם כל ידיעה למעט ידיעה בקשר לבעלות מקרקע שהגיעה אליו בתוקף תפקידו לפי חוק זה, אלא לצורך ביצוע חוק זה או בקשר עם תביעה פלילית על עבירה על חוק זה, או למי ששר האוצר התיר לגלותה לו.

(ב) העובר על הוראות סעיף קטן (א), דינו - מאסר שנה.

#### חוק הגנת הפרטיות:

סעיף 23 ב: (א) מסירת מידע מאת גוף ציבורי אסורה, זולת אם המידע פורסם לרבים על פי סמכות כדין, או הועמד לעיון הרבים על פי סמכות כדין, או שהאדם אשר המידע מתייחס אליו נתן הסכמתו למסירה.

הנני מצהיר כי במילוי תפקידי אראה כדבר שבסוד כל דבר שהגיע לידיעתי אגב מילוי התפקיד והמתחייב על פי כל דין.

שם משפחה \_\_\_\_\_ שם פרטי \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

נחתם בפני:

שם משפחה \_\_\_\_\_ שם פרטי \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

## 14.נספח ה' - נוסח כתב הערבות

[נייר מכתבים רשמי של הבנק/מבטח]

### כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד האוצר – רשות המיסים בישראל

הנדון: ערבות מס'

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים):  
\_\_\_\_\_ (שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_, אשר  
תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן – החייב) בקשר עם מכרז מס' 4/2011 למתן שירות החזר  
מע"מ לתיירים באתרי יציאה מישראל.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב  
בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי  
שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת  
החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

## 15. נספח ה'1 - נוסח התחייבות עצמית של בנק

[ נייר המכתבים הרשמי של הבנק ]

לכב'

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד האוצר - רשות המיסים בישראל

הנדון: התחייבות הבנק לצורך מכרז 1/2009

הננו להתחייב כלפיכם, בהתחייבות בלתי חוזרת, אוטונומית ובלתי מותנית לשלם לרשות המיסים, על פי דרישה ראשונה שתשלח אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק או לבסס דרישתכם, לשלם לכם סכום של 2 (שני) מיליון ש"ח [בהתחייבות ביצוע לפי ההסכם הסכום אמור להיות שבעה מיליון ש"ח].

הסכום ישולם תוך 15 יום מתאריך הדרישה.

הסכום האמור יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, על בסיס מדד חודש ..... וזאת, אם המדד בעת התשלום בפועל בגין התחייבות זו יעלה על המדד בחודש הבסיס.

התחייבות זו תהיה בתוקף עד תאריך ..... (120 יום מיום הגשת ההצעה למכרז).

דרישה למימוש התחייבות זו יש להגיש ל.....

חתימת מורשי

החתימה וחותמת הבנק

תאריך .....

## 16.נספח ו' – אישור עריכת ביטוחים

לכבוד  
רשות המיסים, משרד האוצר

א.ג.נ.,

### הנדון: אישור עריכת ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_, בקשר למתן שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי היציאה מישראל בהתאם למכרז/הסכם עם רשות המיסים בישראל, את הביטוחים המפורטים להלן:

### ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית והחוזית של הספק כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים, לכל חבות שעשויה לחול עליו כמעביד.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל היה ונטען לעניין קרות אירוע ביטוח כזה, כי מדינת ישראל ו/או רשות מרשויותיה, הם אלה הנושאים בחבות כלשהי של המעביד כלפי מי ממועסקי הספק.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים  
בישראל ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק  
והפועלים מטעמו.

### **ביטוח אחריות מקצועית**

8. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק,  
עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר

אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה  
רשלנית שנעשו בתום לב בקשר למתן שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי היציאה מישראל  
בהתאם למכרז/הסכם עם מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל.

2. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מסך של 2,500,000 דולר ארה"ב;

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-

- מרמה ואי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש;
- אחריות צולבת.
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

9. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים  
בישראל ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק  
והפועלים מטעמו. אם האירוע היה כלפי מדינת ישראל  
ו/או רשות מרשויותיה, ישולם סכום הנזק ישירות לניזוק  
זה.

### **ביטוח הפרת חובת אימונים (- FIDELITY)**

ביטוח נזק כספי אשר יגרם למבוטח כתוצאה מכל פעולה או פעולות הונאה, מעילה, העלמה במרמה  
או גניבה שנעשו על ידי עובדי המבוטח במהלך עבודתם בשירות המבוטח עד לגבול אחריות של  
4,000,000 ₪.

שיעבוד בגין החזר כספי מדינה.

להבטחת כספי המע"מ המוחזרים ע"י המבוטח על חשבון המדינה, הננו מסכימים כי בכל מקרה  
של תביעה לתשלום תגמולי ביטוח בגין נזק כספי על פי פוליסה זו, כל סכום עד לסך של 4,000,000

עו יסולמו לרשות המיסים בישראל, אם האירוע גרם נזק לרשות המיסים, אלא אם יורה בכתב חשב הרשות אחרת.

## כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – רשות המיסים בישראל.**
  2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לרשות המיסים בישראל.
  3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- רשות המיסים בישראל ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
10. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל  
שהיא את אחריות המבטח, כאשר  
קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - רשות המיסים בישראל, והביטוח הינו בחזקת  
ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

11. תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים, אחריות כלפי צד שלישי ונאמנות לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטי", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_ תאריך

## **17. נספח ז': אפיון מערכת ממוחשבת**

### **1. כללי**

#### **1.1. מטרת הנספח:**

**1.1.1.** נספח זה בא לתאר ולפרט את הדרישות המחשוביות שידרשו מהספק הזוכה על ידי המזמין. כמו כן נספח זה יתאר את התהליך הממוחשב.

#### **1.2. תיאור תהליך ממוחשב**

התהליך הממוחשב יכלול את כל הנוגעים לנושא החזר מע"מ לתיירים

**1.2.1.** משרד התיירות ינהל את קובץ רשימת בתי העסק המורשים למכירה לתיירים. למזמין ולספק תהיה גישה לקובץ האמור.

**1.2.2.** המערכת הממוחשבת תאפשר להנפיק את המסמכים הייעודיים בצורה ממוחשבת. המערכת תפותח על ידי המזמין והספק יהיה מחויב להשתמש בה ולהטמיע אותה בבתי העסק.

**1.2.3.** המערכת תאפשר לכל המשתמשים: משרד התיירות, רשות המיסים/שע"מ והספק לבצע את הבדיקות הנדרשות וכן ולקבל דוחות תפעוליים. המזמין יספק את המערכת והספק יהיה מחויב לדווח במערכת את המסמכים הייעודיים.

2. תרשים לתהליך הממוחשב





- 2.1 תרשים צרוף בית עסק מורשה למכירה לתיירים - תרשים זה מראה כיצד מצטרף בית עסק מורשה למערכת הממוחשבת.
- 2.2 תרשים ביצוע עסקה לתייר בבתי העסק.
  - 2.2.1 המסמך הייעודי יופק במערכת.
  - 2.2.2 הטופס יחייב חתימה אלקטרונית על ידי מורשי החתימה בבית העסק. (על ידי כרטיס חכם כולל סיסמא).
- 2.3 תרשים החזר המע"מ לתייר בעמדת הספק במעברי הגבול /ואולמות הנוסעים. יש לציין שהספק נדרש לקישוריות מלאה בין כל האתרים בהם יש לו סניפים.

**18.נספח ח':הסכמת מנהל הפרויקט להשתתף במכרז**  
(יש למחוק את המיותר)

אני החתום מטה, מצהיר ומתחייב כלהלן:

1. קראתי את מסמכי מכרז 4/2011 למתן שירות החזר מע"מ לתיירים באתרי יציאה מישראל שפורסם ע"י רשות המסים בישראל (להלן – המכרז).
2. אם המציע, חב' ..... יזכה במכרז אזי אני מסכים לכהן כ/מנהל פרויקט (להלן – התפקיד) בהתאם לתנאי המכרז ולמלא את התפקיד כנדרש במסמכי המכרז ובהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
3. לא הגשתי מועמדותי לתפקיד באמצעות מציע אחר במכרז.

תאריך ..... שם מלא .....

ת.ז. .... חתימה .....

**אישור חתימה ע"י עו"ד**

אני מאשר שמר/גב' ..... ת.ז. .... חתם/חתמה על  
הצהרה הנ"ל בפני ביום .....

שם מלא..... פירמה .....

כתובת .....

מס' טלפון .....

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

## 19. נספח ט': דרישות כוח אדם

### 1. עובדים בדלפקים:

#### 1.1 כמות עובדים הנדרשים לתפקיד:

1.1.1 נתב"ג – בכל משמרת:

א. עמדה חיצונית- מינימום עובד אחד.

ב. עמדה פנימית- מינימום 2 עובדים.

1.1.2 כמות עובדים מעברי גבול אחרים – בכל משמרת:

א. מעברים בהם קיימת עמדה אחת בלבד- מינימום עובד אחד.

ב. מעברים בהם קיימת עמדה פנימית וחיצונית- מינימום עובד אחד בכל עמדה.

#### 1.2 כישורי עובדים הנדרשים לתפקיד:

1.2.1 סיום 12 שנות לימוד.

1.2.2 שפות- עברית, אנגלית. רצוי שפות נוספות, כגון: רוסית, ערבית.

1.2.3 ידע בסיסי בתוכנות מחשב.

1.2.4 יתרון לבעלי תעודת הנהלת חשבונות.

### 2. אחראי משמרת – בכל משמרת:

#### 2.1 כמות עובדים הנדרשים לתפקיד:

מינימום אחראי משמרת אחד בנתב"ג.

#### 2.2 כישורי העובדים הנדרשים לתפקיד:

2.2.1 שפות- עברית, אנגלית. רצוי שפות נוספות, כגון: רוסית, ערבית.

2.2.2 נסיון בניהול צוות עובדים, לפחות 2 שנים.

2.2.3 בעל תעודת הנהלת חשבונות.

2.2.4 עדיפות לבעלי תואר ראשון בכלכלה / חשבונאות / רשיון רו"ח.

2.2.5 שליטה בתוכנות מחשב.

3. **מתאם בתי עסק**- איש קשר של החברה עם בתי העסק הנכללים בהסדר. מתן הדרכה לבתי העסק, ביצוע ביקורות שטח בבתי העסק וכד'.

#### כמות העובדים הנדרשים לתפקיד:

לפחות עובד אחד במשרה מלאה

#### 4. תמיכה טכנית לבתי עסק הכלולים בהסדר ולתיירים-

יודגש כי בהתאם למפרט השירותים נספח ג' - על הספק לתת תמיכה טלפונית לבתי עסק ולתיירים בימים א-ה- בין השעות 8.00-17.00 ובימי ו' וערבי חגים- בין השעות 8.00-13.00. על הזכיין לדאוג לתפעול המוקד ואיוש משרה זו בעובד אחד לכל הפחות.

**4.1 הכישורים הנדרשים לתפקיד:**

4.1.1 סיום 12 שנות לימוד.

4.1.2 עברית, אנגלית. רצוי שפות נוספות, כגון: רוסית, ערבית.

4.1.3 ידע בסיסי בתוכנות מחשב.

4.1.4 יתרון לבעלי תעודת הנהלת חשבונות.

למען הסר ספק יודגש כי הדרישות האמורות לעיל בעניין כח אדם הן מינימליות ועל הספק להיערך ולתגבר את כח האדם במעברי הגבול השונים בהתאם לצורכי מתן שירות נאות ולתקופות וזמני לחץ.

**20. נספח י': תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירותים"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי התקיים בי אחד מאלה:
  - (א) אני ובעל הזיקה אלי, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד חתימת התצהיר.
  - (ב) אם אני או בעל הזיקה אלי הורשענו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד חתימת התצהיר.לעניין סעיף זה –

"בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי נותן השירותים, ואם נותן השירותים הוא חבר בני אדם- גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.  
"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.  
"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

2. הנני מצהיר כי התקיים בי אחד מאלה:
  - (א) אני ובעל הזיקה אלי לא הורשענו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
  - (ב) אני או בעל הזיקה אלי הורשענו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת התצהיר חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
  - (ג) אני או בעל הזיקה אלי הורשענו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת התצהיר חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.לעניין סעיף זה –

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.  
"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

- (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.
  - (2) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
    - (א) בעל השליטה בו;
    - (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים;
    - (ג) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה;
  - (3) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן השירותים;
- "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.2002).
- "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה  
בחבר בני אדם.

3. הנני מצהיר כי שמי הוא \_\_\_\_\_, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא  
חתימתי וכי תוכן תצהירי-אמת.

\_\_\_\_\_  
שם המצהיר + חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

### אישור

בהתאם לסעיף 15 לפקודת הראיות (נוסח חדש), תשל"א-1971  
אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי  
ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_ הופיע בפני במשרדי \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_  
שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי  
אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן,  
אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

\_\_\_\_\_  
תאריך

## 21. נספח יא' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' \_\_\_\_\_.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
המצהיר

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך

## 22. נספח יב' - תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_ לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
המצהיר

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
חתימת עוה"ד

השכרת דלפק לפעילות מסחרית

הסכם הרשאה מספר \_\_\_\_\_

שנערך ונחתם בתל-אביב ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2011

בין

חברת נמל אילת בע"מ

מצד אחד

לבין

\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ - ו - \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
(להלן – "בעל הרשאה")

מצד שני

הואיל :- (א) והחברה מחזיקה ומפעילה בתוקף החוק את נמל אילת  
(להלן "הנמל").

(ב) והחברה מחזיקה אולם נוסעים בהם דלפקים המיועדים להשכרה.

(ג) וברצון בעל הרשאה לקבל הרשאה מהחברה את הדלפק המתואר  
להלן והחברה מוכנה ליתן הרשאה לבעל הרשאה את הדלפק הכל  
ככפופות ובהתאם לתניות המפורטות להלן בהסכם.

**לפיכך מוצהר, מותנה ומוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא**  
המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

**2. הגדרות**  
בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפירושים שבצידם, אלא אם מתוך ההקשר  
משתמע אחרת :-

**"המבנה"**  
אולם הנוסעים שהחברה מנהלת בנמל לצרכי משתמשים בנמל.

**"הדלפק"**  
דלפק מספר \_\_\_\_\_ שבאולם הנוסעים.

- 3. ההרשאה**  
 החברה מתחייבת בזה ליתן הרשאה ולמסור לבעל ההרשאה את החזקה בדלפק ובעל ההרשאה מתחייב בזה לקבל הרשאה מהחברה ולקבל את החזקה בדלפק בהתאם לתניות המפורטות להלן בהסכם, כולן וכל אחת מהן.
- 4. מטרה**  
 החברה מקנה הרשאה לבעל ההרשאה להשתמש בדלפק למטרת דלפק להפעלת נקודת החזר מע"מ לתיירים והמרת מט"ח. בעל ההרשאה מתחייב שלא להשתמש בדלפק לכל מטרה אחרת מלבד זו האמורה לעיל אלא אם יקבל רשות מאת מנכ"ל מראש ובכתב.
- 5. הצהרות**
- (א) בעל ההרשאה מצהיר בזאת כי הרשאה זו נעשתה לראשונה לאחר תחילת תקפו של חוק רשות הנמלים והרכבות, התשכ"א – 1961 וכי חוקי הגנת הדייר אינם חלים עליה.
- (ב) בעל ההרשאה מצהיר ומאשר בזה כי לא נידרש לשלם ולא שילם לחברה בקשר למתן ההרשאה בדלפק, לא במישרין ולא בעקיפין, דמי מפתח ו/או הטבה אחרת ו/או כל תשלום אחר שאינו מפורט בהסכם זה.
- (ג) בעל ההרשאה מאשר כי ראה ובדק את הדלפק, מצאו מתאים למטרת ההסכם כמפורט לעיל וכי הוא מוותר על כל טענה או תביעה מחמת מום או פגם או אי התאמה בנוגע לדלפק.
- 6. תקופת ההרשאה**  
 תקופת ההרשאה של הדלפק תהיה לתקופה שתחל בתאריך \_\_\_\_\_ ותסתיים בתאריך \_\_\_\_\_ (להלן – "תקופת ההרשאה"). החברה שומרת לעצמה את הזכות להאריך את ההתקשרות לתקופות נוספות.
- 7. דמי הרשאה**
- (א) בעל ההרשאה ישלם לחברה דמי הרשאה בסך 50 ₪ (חמישים ₪) עבור כל יום פעילות בדלפק (בתוספת מע"מ בשעורים החוקיים).
- (ב) בנוסף לדמי ההרשאה יעביר בעל ההרשאה תמלוגים בגין מחזורי פעילות עפ"י המובא להלן: 10% מעמלות החזרי מע"מ לתיירים ו- 2.5% ממחזור המרות מט"ח.
- (ג) אחת לרבעון יעביר בעל ההרשאה פרוט ימי פעילות ומחזורי עסקאות באותו רבעון. פרוט כאמור יהיה מאושר ע"י רואה חשבון בעל ההרשאה.
- (ד) פרוט כאמור הכולל את דמי ההרשאה והתמלוגים יועברו עד ל-15 לחודש שאחרי הרבעון.
- (ה) דמי ההרשאה האמורים בס"ק (א) לעיל יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן (להלן – "המדד") ובכל מקרה שהמדד שיפורסם לאחרונה לפני היום שנועד לתשלום כלשהו של דמי הרשאה (להלן "המדד החדש")

יהיה גבוה מהמדד של חודש \_\_\_\_\_ (להלן – "המדד היסודי"),  
(\_\_\_\_\_) נקודות). יוגדלו דמי ההרשאה הנקובים לעיל באותו היחס של  
הגדלת המדד החדש לעומת המדד היסודי.

אם מסיבה כלשהי תפסיק הממשלה לפרסם או לנהל את המדד או אם  
במשך שלושה חודשים לפני מועד התשלום לא פורסם המדד, יקבעו  
השינויים שיחולו בתשלום דמי ההרשאה, בכפיפות לאמור להלן  
בהסכם זה, ע"י מי שיכהן באותה עת כשר התחבורה.

#### **8. פִּיגוּר בַּתְּשׁוּלָמִים**

(א) יפגר בעל ההרשאה בביצוע תשלום כלשהו לפי הסכם זה והמדד  
שיפורסם לאחרונה לפני יום התשלום בפועל יהיה גבוהה מהמדד  
שיפורסם לאחרונה לפני היום שנועד לאותו תשלום, ישלם בעל  
ההרשאה את התשלום האמור כשהוא צמוד בהתאם לאמור בסעיף 7  
(ה) לעיל אך "המדד היסודי" יהיה המדד שיפורסם לאחרונה לפני היום  
שנועד לאותו תשלום.

(ב) בנוסף לתשלום כאמור בס"ק (א) ישלם בעל ההרשאה לרשות ריבית  
פיגורים בגין התשלום שבעל ההרשאה פיגר בתשלומו (הכולל את הפרש  
ההצמדה כמפורט בס"ק שדלעיל) בשיעור הריבית החוקית המרבית  
שתותר באותה עת ובהעדר הגבלה חוקית בשיעור המרבי הנהוג בבנק  
לאומי לישראל בע"מ על משיכות יתר חריגות וזאת מהמועד שנקבע  
לאותו תשלום ועד למועד תשלומו בפועל.

(ג) האמור בסעיף זה לא יגרע מכל זכות או סעד אחרים שהחברה תהיה  
זכאית להם לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין.

#### **9. אַחֲזָקָה**

(א) בנוסף לאמור בסעיף 11 להלן, מתחייב בעל ההרשאה להחזיק את  
הדלפק בתקופת ההרשאה במצב טוב ומושלם כמנהג בעל-הבית הדואג  
לרכושו.

(ב) בעל ההרשאה מתחייב לנקוט במשך תקופת ההרשאה בכל אמצעי  
הזהירות הדרושים על מנת למנוע בדלפק שריפות, התפוצצויות, פגיעות  
או נזקים, ריחות רעים, דליפת נוזלים וגזים, ריכוז מזיקים, אבק  
ולכלוך ו/או כל מטרד אחר.

#### **10. שִׁלוּט ופִּרְסוּם**

בעל ההרשאה אינו רשאי לתלות בדלפק או בכל מקום אחר במבנה שלטים או  
סימנים או להשתמש באמצעי פרסום אחרים, למעט שלט המצביע על העסק  
המנוהל על ידי בדלפק. צורת השלט ומקום הצבתו טעונים אישור מוקדם  
בכתב של מנהל הנמל.

#### **11. שִׁינוּיִם בַּדְּלָפֶק**

(א) בעל ההרשאה אינו רשאי להכניס כל תיקון, שינוי או תוספת בדלפק

אלא בהסכמת מנהל הנמל מראש ובהתאם לתנאי אותה הסכמה.

(ב) הוכנסו שינויים או תוספות כאמור ללא הסכמת מנהל הנמל, תהיה החברה רשאית – אם ניתנה הודעה מוקדמת לבעל ההרשאה הדורשת הריסה ו/או סילוק של השינויים או התוספות ובעל ההרשאה לא מילא אחרי הדרישה במועד שנקבע בהודעה – לסלק, להסיר ולהרוס כל שינוי או תוספת כאמור, בין בעצמה ובין על-ידי אחר מטעמה, ולהביא את הדלפק לקדמותו על חשבון בעל ההרשאה.

(ג) מבלי לפגוע באמור לעיל ובכל זכות של החברה לפי החוזה או לפי דין, הרי כל שינוי או תוספת שיעשו בדלפק יהיו שייכים לרשות מבלי שתחוייב לשלם בעדם תשלום כלשהו.

(ד) שום דבר האמור בהסכם זה לא ימנע מהחברה, בכל עת שתמצא לנכון ולפי שיקול דעתה המוחלט, להוסיף תוספות או שינויים אחרים במבנה וכן תהיה רשאית ליתן הרשאה בכל תוספת כאמור לאחרים ולא תהיה חייבת לקבל הסכמה מבעל ההרשאה או לפצותו בקשר לכך.

## **12. שימוש בדלפק**

(א) בעל ההרשאה מתחייב להשתמש בדלפק בצורה, בתנאים ובשעות שייקבעו על-ידי מנהל הנמל מזמן לזמן ולא לעשות דבר שיהא בו משום נזק, מפגע, מכשול, הפרעה או הטרדה לאחר, בין ליחיד ובין לציבור, או לרשויות הנמל ולמשתמשים בו.

(ב) בעל ההרשאה מתחייב לסלק מהדלפק, לפי דרישת החברה, כל אחד מעובדיו, סוכניו, שליחיו ובאי כוח, אשר מנהל הנמל יקבע כי אין נוכחותו רצויה בנמל.

## **13. זכות כניסה**

בעל ההרשאה מתחייב לאפשר גישה חופשית ולא להפריע למי שיבוא מכוחה של החברה או מכוחו של מנכ"ל להיכנס לדלפק, כדי לבדוק אם תניות ההסכם מתקיימות במלואן וכדי לאפשר לרשות לבצע את חובותיה וזכויותיה לפי הסכם זה.

## **14. רשיונות והיתרים**

בעל ההרשאה מתחייב לקבל מן הרשויות המוסכות את הרשיונות וההיתרים הדרושים לפי כל דין ולשאת בתשלומם.

## **15. מיסים ותשלומי חובה**

(א) כל המיסים, הארנונות ותשלומי החובה למיניהם, המוטלים והחלים (או שיוטלו או יחולו מזמן לזמן) בגין הדלפק, ובגין החלק היחסי של סכנת החניה לרכב המשמש את הדלפק, יחולו על בעל ההרשאה וזאת מתחילת תקופת ההרשאה ובמשך כל תקופת ההרשאה (או עד לפינוי הדלפק, הכל לפי התאריך המאוחר יותר).

(ב) בעל ההרשאה מתחייב להחזיר לחברה כל תשלום הנקוב בס"ק (א) שדלעיל, שהחברה תשלם בגין הדלפק ושחל על בעל ההרשאה, וזאת תוך 14 יום מתאריך המצאת חשבון החברה בקשר לכך. חשבון שיומצא לבעל ההרשאה על-ידי החברה יהיה נאמן עליו.

#### 16. אחריות בעל ההרשאה לנזקים

(א) למרות האמור בכל הוראה אחרת בהוראות ההסכם, ישא בעל ההרשאה במשך כל תקופת ההרשאה באחריות לנזק, הפסד או אובדן לגוף ו/או לרכוש, העלול להיגרם לבעל ההרשאה, לעובדיו, מבקריו, מוזמניו, לבאים מכוחו או מטעמו וכן לרשות, לעובדיה או לבאים מכוחה או מטעמה ולרבות כל אדם אחר, וזאת מכל סיבה שהיא הנובעת או הקשורה בהרשאה, בהחזקת הדלפק והשימוש בו, וכן מהפרת או אי קיום הוראות כל דין. בעל ההרשאה מקבל על עצמו את האחריות האמורה, פוטר בזה מראש את החברה מכל תביעה, טענה או דרישה בכל הנוגע לאחריותו האמרה, ומתחייב לפצות את החברה, על כל נזק כאמור, שיגרם לה.

(ב) בעל ההרשאה מתחייב לקיים ולא להפר במשך כל תקופת ההרשאה הוראות כל חוק, פקודה, צו ודרישה של כל רשות מוסמכת בקשר לשימוש בדלפק והחזקתו ובעל ההרשאה מקבל על עצמו האחריות המלאה על אי קיום מצידו או הפרה מצידו של כל חוק, הוראה ודרישה, כאמור.

(ג) תחוייב החברה, כתוצאה מעילה כלשהי מהעילות האמורות לעיל, לשלם לכל אדם סכום כלשהו, יהיה בעל ההרשאה חייב להחזיר לרשות, עם דרישתה הראשונה כל סכום שישולם על ידה כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד (לרבות מע"מ) בקשר לתשלום זה, הכל לפי המקרה. החברה תודיע לבעל ההרשאה – מיד עם קבלת כל תביעה או דרישה כאמור – על מנת לאפשר לבעל ההרשאה להגן על זכויותיו.

#### 17. ביטוחים

א. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת מהוראות ההסכם, מתחייב בעל ההרשאה לבטח על שמו ועל שם החברה, ביחד ולחוד ובאחריות צולבת ולקיים במשך כל תקופת ההרשאה, להנחת דעתה של החברה ובהתאם להוראותיה, ביטוח נגד סיכונים צד שלישי ונגד כל הסיכונים המנויים בסעיף 17 (א) לעיל, בסכום של 500,000. - ש"ח (חמש מאות אלף ש"ח).

ב. מבלי לגרוע מכלליות התחייבותו של בעל ההרשאה, שדלעיל, יציג בעל ההרשאה למנהל הנמל, תעודה מחברת הביטוח כי הוציאה הביטוחים כמפורט בס"ק (א). בתעודה מחברת הביטוח יצויין מספר חוזה זה (נוסח האישור לפי נספח ב').

#### 18. הסבת זכויות

(א) בעל ההרשאה מתחייב לא למסור או להעביר או ליתן הרשאה בהרשאה משנה או אחרת את הדלפק או כל חלק ממנו, את זכותו בדלפק או בחלק ממנו או לשעבד או להעביר או למשכן כל זכות מזכויותיו על פי החוזה, וכן לא לשתף אחר או אחרים בהחזקת הדלפק או בשימוש בו

או בכל הנאה בו, בין אם השימוש או ההנאה החלקיים מוגדרים ובין שאינם מוגדרים, בין שהם תואמים את מטרת ההרשאה ובין אם לא, וכן מתחייב בעל ההרשאה שלא להעניק לאחר ו/או לאחרים זכות בדלפק כבר רשות, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם קיבל לכך רשות בכתב ומראש מאת מנהל הנמל, או אם אלה עובדיו של בעל ההרשאה אשר בעל ההרשאה רשאי להעניק להם רשות שימוש בלבד.

(ב) מתן רשות על ידי מנהל הנמל כאמור, לא יגרע מתוקפה של כל הוראה אחרת מהוראות החוזה ולא יפורש בשום פנים כאילו אין צורך עוד לבקש הסכמה לכל העברה, השכרה, השכרת משנה, משכון, שיעבוד או שיתוף בשימוש או בהנאה או מתן רשות שימוש הנזכרים לעיל.

(ג) החברה תהיה רשאית להעביר זכויותיה לפי החוזה, כולן או מקצתן, למי שתמצא לנכון מבלי להזדקק להסכמת בעל ההרשאה.

## 19. בטחונות

(א) להבטחת ביצוע התחייבויותיו לפי ההסכם – לרבות פינוי הדלפק ומסירתו לידי החברה כאמור בסעיף 21 להלן, ולרבות תשלום מדויק של דמי ההרשאה ושל שאר התשלומים לפי החוזה – ומבלי לפגוע בכל זכות אחרת של החברה לפי החוזה או לפי כל דין, יפקיד בעל ההרשאה בידי החברה, במעמד חתימת החוזה, שטר חוב החתום עד ידו כעושה השטר וע"י שני ערבים (שאחד מהם אינו מנהל ו/או בעל מניות בשוכר) כאחראיים סולידריים, ערוך לפי הנוסח המצורף בנספח ג' לחוזה, על סך של 3,000. - ש"ח, צמוד למדד כאמור בסעיף 7 לעיל. לאחר מתן התראה בת 10 ימים בגין איזו הפרה שהיא של תנאי מתנאי החוזה רשאית החברה להשלים את השטר, כאשר תאריך ההפרה ישמש זמן הפרעון.

החברה תהיה רשאית להשלים את השטר, לגבותו, לסחרו, להציגו לפרעון ו/או לתבוע על פיו – הכל לפי בחירת החברה.

(ב) מוסכם בין הצדדים שסכום השטר מחושב לפי דמי ההרשאה השנתיים, ואם בעת חידושה ישתנו דמי ההרשאה כאמור בסעיף 7 שדלעיל, ימציא בעל ההרשאה שטר חדש מוגדל בשיעור בו עלו דמי ההרשאה.

(ג) החברה רשאית לגבות מהשטר כל סכום כפיצוי (לרבות פיצויים קבועים ומוסכמים מראש כאמור בסעיף 22 להלן), ו/או כהחזרת הוצאה שהחברה נשאה בה בגין או בקשר לאי קיום הוראה או תנאי כלשהי מהוראות או תנאי הוזה, וזאת מבלי להיזקק לפסק דין או לאסמכתא משפטית כלשהי ומבלי לגרוע מזכותה של החברה להפעיל סעד או תרופה אחרים המוקנים לה על פי החוזה או על פי דין. גבתה החברה סכום כלשהו מהשטר, חייב בעל ההרשאה, תוך 7 ימים מיום קבלת הודעה על תחילת הליכי הגביה, להמציא לרשות שטר חוב חדש בסכום המקורי (בטרים הגביה) בתוספת הפרשי הצמדה כאמור.

(ד) בעל ההרשאה יישא בכל ההוצאות הכרוכות בשטר, במימושו במידה הצורך ובכל הנוגע אליו.

**20. פינוי הדלפק**  
בתום תקופה ההרשאה הקבועה בהסכם זה לעיל, או עם סיומה מכל סיבה אחרת, חייב בעל ההרשאה לפנות את הדלפק ולהחזירו לרשות, כשהוא חופשי ונקי מכל שיעבוד אדם וחפץ השייך לבעל ההרשאה ובמצב בו קיבלו בעל ההרשאה לידי לראשונה, למעט הבלאי הנובע משימוש סביר – הכל להנחת דעתה של החברה.

**21. פיצויים מוסכמים**  
לא מילא בעל ההרשאה התחייבותו לפינוי כאמור בסעיף 21 שדלעיל יהיה בעל ההרשאה חייב לשלם לרשות פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בסך של 50.- (חמישים ש"ח) עבור כל יום של פיגור בפינוי הדלפק, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד וזכות אחרת שהחברה זכאית להם לפי ההסכם או לפי כל דין. החברה תהיה זכאית לגבות פיצויים אלה משטר החוב המוחזק על ידה או בכל דרך אחרת, סכום הפיצויים הקבועים והמוסכמים מראש יהיה צמוד למדד בהתאם למפורט בסעיף 7 (ב) שדלעיל.

**22. ביטול החוזה**  
על אף האמור בתניות הסכם זה תהיה החברה רשאית בכל עת לבטל הסכם זה לפי שיקול דעתה המוחלט ובלבד שתיתן לבעל ההרשאה הודעה בכתב ומראש של 60 יום ועל בעל ההרשאה יהיה לפנות את הדלפק בהתאם לאמור בסעיף 21 שדלעיל, והחברה תחזיר לבעל ההרשאה את דמי ההרשאה ששולמו על ידו, במידה ושולמו, בעבור יתרת תקופת ההרשאה (סכום זה יחושב באופן יחסי מדמי ההרשאה בכללותם) כשהם צמודים למדד כאמור בסעיף 7 (ב) לעיל החל מיום התשלום על ידי בעל ההרשאה ועד ליום השבתם לבעל ההרשאה על-ידי החברה. מלבד השבת יתרת דמי ההרשאה לא יהא בעל ההרשאה זכאי לכל תשלום או פיצוי כלשהו מאת החברה.

**23. ביצוע פעולות**  
(א) כל פעולה או מעשה שבעל ההרשאה חייב לעשות או לבצע בהתאם לתניות ההסכם ולא נעשה או בוצע על ידו במועד הקבוע או במועד שנקבע בהתאם להוראות ההסכם/חוזה הניהול, רשאית החברה לעשותו או לבצעו על חשבון בעל ההרשאה, לאחר שהודיעה לבעל ההרשאה בכתב על דרישתה לביצוע המעשה האמור ובעל ההרשאה לא ביצעו תוך המועד הנקוב בדרישה.

(ב) בעל ההרשאה יחזיר לרשות את הוצאותיה בביצוע הפעולות כאמור, התוספת 15% מסכום זה כהוצאות כלליות של החברה, תוך 30 יום מיום קבלת חשבון החברה שיהיה נאמן על בעל ההרשאה. ביצוע פעולות כאמור על ידי החברה לא יגרע מכל זכות אחרת הנתונה לרשות ע"פי ההסכם או על פי כל דין.

**24. ויתור על זכויות**  
שום ויתור, הנחה, קבלת תשלום איזשהו, הימנעות מפעולה או מתן ארכה מצד החברה או מנהל הנמל לא יחשבו כויתור על זכויותיהם ולא ישמשו כמניעה לתביעה, אלא אם ויתר החברה, או ויתר מנהל הנמל על זכויותיהם במפורש בכתב.

.25

**בעל ההרשאה כחברה**

(א) בעל ההרשאה שהינו חברה מתחייב בזה שלא להעביר או להסכים להעברת כל מניות בחברה שיש בהם משום העברת הזכויות ו/או השליטה בחברה לאחר או לאחרים, מבלי לקבל לכך מראש את הסכמת החברה בכתב, אולם לא תסרב החברה לתת את הסכמתה אלא מטעמים סבירים.

(ב) בעל ההרשאה מתחייב שלא להקים או לייסד חברה או כל גוף משפטי אחר ולהעביר לו בדרך כלשהי את זכויות ההרשאה ו/או כל זכות אחרת ו/או החזקה בדלפק, אלא אם קיבל לכך מראש את הסכמת החברה בכתב.

.26

**קיום הוראות**

על אף האמור בכל הוראה אחרת מהוראות ההסכם, חייב בעל ההרשאה, בהיות הדלפק בגבולות הנמל, למלא אחרי כל הוראה של החברה ו/או מנהל הנמל, אשר פורסמה או ניתנה ואשר תפורסם או תינתן על ידם מזמן לזמן בתוקף סמכויותיהם החוקיות לפי חוק רשות הנמלים והרכבות, תשכ"א – 1961 ו/או לפי פקודת הנמלים ו/או לפי כל דין אחר שיהיה בתוקף אותו זמן.

**28. כתובות**

(א) כתובות הצדדים לצורך החוזה הן:

**החברה – חברת נמל אילת בע"מ ת.ד. 37 אילת 88101.**

**בעל ההרשאה –**

וכל הודעה שתישלח לצד כלשהו לפי הכתובת הנ"ל בדואר רשום כאילו הגיעה לתעודתה לאחר 48 שעות מזמן שההודעה נמסרה למשלוח בדואר.

(ב) על אף האמור בפיסקה (א) שדלעיל ניתן למסור הודעה ממשרדי הצדדים ומועד המסירה הוא שיקבע.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

ה ש ו כ ר

ה ר ש ו ת

אישור

אני הח"מ שאני עו"ד/רו"ח של בעל ההרשאה, מאשר בזה כי ה"ה \_\_\_\_\_ ו מורשים לחתום בשם בעל ההרשאה ולחייבו לכל דבר ועניין

חתימה וחותמת

שם עוה"ד/רוה"ח

תאריך

נוסח ערבות נדרשת

לכבוד רשות הנמלים והרכבות ת"ד 37 <u>אילת 88100</u> א.ג.,
הנדון: <u>ערבות מספר</u>
לבקשת _____ אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 3,000 ש"ח (שלושת אלפים ש"ח), שתדרשו מאת _____ (להלן - "החייב") בקשר עם הסכם מספר /650אל99/00/ מיום _____.
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך שבעה ימים מדרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילת את סילוק הסכום האמור מאת החייב.
הסכום שתדרשו לשלמו כאמור לעיל ישולם לכם על ידינו בתוספת הפרשי הצמדה למדד למדד מחירים לצרכן, אשר יתפרסם לאחרונה לפני ביצוע תשלום כלשהו עפ"י ערבות זאת.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל.
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו _____.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה

נספח ב'

לכבוד  
חברת נמל אילת בע"מ  
נמל אילת  
ת.ד. 37  
אילת 88100

הנדון : פוליסת ביטוח לפי חוזה מספר 99/00 /אל / 0650  
מיום \_\_\_\_\_ בינכם לבין \_\_\_\_\_ בע"מ

-----

אנו החתומים מטה חברה לביטוח בע"מ, מתחייבים ומאשרים כי הוצאנו לבקשת  
\_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ פוליסות ביטוח המכסות את כל  
הדרישות כמפורט בחוזה הנ"ל.

הפוליסות הן בתוקף מ- \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_.

הננו מתחייבים להודיעכם במקרה של בטול הפוליסות ע"י צד כלשהו.  
הודעה זו תינתן לפחות 60 יום לפני הביטול הנ"ל ועד לתום 60 הימים תעמודנה  
הפוליסות בתוקפן המלא.

ב ב ר כ ה,

\_\_\_\_\_ : חתימה

\_\_\_\_\_ : תאריך

חוזה הרשאה (מס' \_\_\_\_\_)

שנערך ב- \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

(להלן - "חוזה זה" או "החוזה")

### ב י ן

חברת נמל אשדוד בע"מ, \_\_\_\_\_, (להלן: "חברת הנמל"), חברה שהוקמה ופועלת לפי חוק רשות הספנות והנמלים, התשס"ד - 2004, המיוצגת ע"י \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (להלן - "החוק") - מצד אחד

### ל ב י ן

מס' חברה \_\_\_\_\_ מס' עוסק מורשה \_\_\_\_\_ ע"י מנהליה \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (להלן - "בעל ההרשאה") - מצד שני

### ה ו א י ל :

(א) וחברת הנמל מנהלת, מחזיקה ומפעילה בתוקף החוק את נמל \_\_\_\_\_ (להלן: "הנמל"),

(ב) ובעל ההרשאה פנה לחברת הנמל בהצעה לתת לו את הרשאה להשתמש בשטח ההרשאה הנמצא בגבולות הנמל, כמפורט להלן בחוזה;

(ג) וחברת הנמל קיבלה את הצעת בעל ההרשאה והסכימה לתת לו את הרשאה להשתמש בשטח ההרשאה, הכל בכפיפות ובהתאם לתניות המפורטות להלן בחוזה זה;

(ד) ובעל ההרשאה מצהיר שידוע לו שלחברת הנמל זכות שימוש בלבד בשטחים שהועמדו לרשותה (לרבות שטח ההרשאה), וכן שלחברת נמלי ישראל-פיתוח ונכסים בע"מ (להלן: "חנ"י"), שהעמידה את השטחים לרשותה של חברת הנמל יש גם כן, במועד חתימת חוזה זה, זכות שימוש בלבד בשטחי נמל \_\_\_\_\_, לרבות השטחים שהועמדו לרשות חברת הנמל - ולפיכך ידוע לו שלא יהיו לו כל זכויות בשטח שיועמד לרשותו, למעט הזכות ליתן בשטח זה את השירותים, והכל בתנאים ולתקופה כמפורט בחוזה זה להלן;

## לפיכך מוצהר, מותנה ומוסכם בין הצדדים כדלקמן:-

1. בחוזה זה, למונחים ולמילים אותה משמעות המיוחסת להם בתנאים הכלליים להשכרת מקרקעין בנמל, המצורפים ומסומנים "נספח א".
2. המסמכים המפורטים להלן יהוו חלק בלתי נפרד מחוזה זה:
  - (א) התנאים הכלליים לשימוש במקרקעין בנמל המסומנים "נספח א";
  - (ב) התנאים המיוחדים לשימוש במקרקעין בנמל המסומנים "נספח ב";
  - (ג) תרשים שטח ההרשאה המסומן "נספח ג";
  - (ד) ערבות - "נספח ד";
  - (ה) אישור והתחייבות חברת ביטוח - "נספח ה";
  - (ו) נספח בטיחות- "נספח ו";

ובכל מקרה של סתירה בין הוראה שבתנאים הכלליים ובין הוראה ברורה ומפורשת בכל אחד מהמסמכים האחרים המהווים את החוזה - יהיה עדיף כוחה של ההוראה שבאחד המסמכים האחרים המהווים את החוזה.

3. **מהות החוזה**  
חברת הנמל מתחייבת בזה להתיר לבעל ההרשאה, ובעל ההרשאה מתחייב בזה להשתמש בשטח ההרשאה לתקופת ההרשאה, למטרה, בדמי ההרשאה, בתנאים ובהוראות המפורטים בחוזה זה.

4. **כתובות הצדדים**  
(א) כתובות הצדדים לצורך חוזה זה תהיינה:-

\_\_\_\_\_ - **חברת הנמל**  
\_\_\_\_\_ - **בעל ההרשאה**

(ב) כל הודעה, מכתב או מסמך שישלחו עפ"י כתובות הצדדים שלעיל בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה לצד הנשגר תוך 48 שעות מעת שיגורה ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה

**ולראיה באו הצדדים על החתום:-**

\_\_\_\_\_

**" בעל ההרשאה "**

\_\_\_\_\_

**" חברת הנמל "**

**2. אישור**

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_, שהנני עו"ד/רו"ח של החברה

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

מורשים לחתום בשם החברה על חוזה זה ולחייב החברה בחתימתם.

\_\_\_\_\_ חתימה:

\_\_\_\_\_ תאריך:

לחווה הרשאה מס'

תנאים כלליים לשימוש במקרקעין בנמל

הגדרות 1.

(א) בתנאים אלה, ובחווה כהגדרתו להלן, שתנאים אלה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו, יהיו למונחים הבאים הפירושים שבצידם, אלא אם מתוך הקשר הדברים משתמע אחרת:

- (1) "הנמל" - נמל \_\_\_\_\_ ;
  - (2) "מנכ"ל חברת הנמל" - לרבות כל אדם שיוסמך על-ידו לצורך חווה זה בפרט, או חוזים מסוג זה בכלל;
  - (3) "בעל ההרשאה" - הפרט, או הגוף המאוגד, ששמו נקוב בחווה;
  - (4) "התרשים" - התרשים המצורף לחווה זה מסומן "נספח ג'" ומהווה חלק בלתי נפרד מחווה זה;
  - (5) "המבנה" - המבנה, המיתקן וכל דבר אחר המחובר לקרקע חיבור של קבע, או שיותקן או שיבנה על-ידי בעל ההרשאה בקרקע על פי תנאי החווה ובהתאם לפרטים ולנתונים הקבועים בתנאים המיוחדים, לרבות כל שינוי ותיקון שיעשו בהם או בכל חלק מהם מזמן לזמן;
  - (6) "שטח ההרשאה" - המבנה בתוספת כל פריט הנמצא בו;
  - (7) "החווה" או - החווה בין חברת הנמל לבין בעל ההרשאה שתנאים כלליים אלה מהווים חלק "חווה זה" בלתי נפרד הימנו, התרשים, התנאים המיוחדים, לרבות כל מסמך אחר שהצדדים הסכימו עליו כי יהווה חלק בלתי נפרד מהחווה;
  - (8) "התנאים המיוחדים" - התנאים המיוחדים לשימוש במקרקעין המסומנים "נספח ב'";
  - (9) "תקופת ההרשאה" - התקופה בה יהיה שטח ההרשאה מושכר על פי החווה, אשר תחילתה וסיומה, בכפיפות לאמור בתנאים המיוחדים.
- (ב) כותרות הסעיפים בחווה משמשות מראי מקום בלבד ואינן מהוות חלק מהחווה ולא יתחשבו בהן למטרות פירושו.

2.

### מטרת ההרשאה

- (א) שטח ההרשאה מושכר לבעל ההרשאה לתקופת ההרשאה אך ורק למטרה ולצרכים המפורטים בתנאים המיוחדים, ובכפוף לתנאים וההוראות המפורטים בחוזה.
- (ב) בעל ההרשאה מתחייב לפעול ולהשתמש בשטח ההרשאה למטרת ההרשאה. הפסקת השימוש בשטח ההרשאה או חלקו, או מילוי חלקי בלבד של מטרת ההרשאה, כמפורט בתנאים המיוחדים, תיחשב כהפרת תנאי יסודי בחוזה זה.
- (ג) אסור לבעל ההרשאה להשתמש בשטח ההרשאה, או בכל חלק ממנו, למטרה אחרת או לצורך אחר, הן בעצמו והן על-ידי אחר או אחרים, מבלי לקבל לכך הסכמה מפורשת מראש ובכתב, מאת חברת הנמל, וכן אסור לו לעשות, או לחברת הנמל לאחרים לעשות,
- בשטח ההרשאה או בכל חלק ממנו, כל דבר שיהיה בו משום נזק, מפגע או מכשול לעבודה הסדירה בנמל או לעבודת כל גוף אחר הפועל בנמל.
- (ד) בעל ההרשאה מתחייב להשתמש בשטח ההרשאה בצורה, בתנאים ובשעות שייקבעו ע"י מנכ"ל חברת הנמל מזמן לזמן ולא לעשות כל דבר שיהא בו משום נזק, מפגע, מכשול, הפרעה או הטרדה לאחר, בין ליחיד ובין לציבור, או לרשויות הנמל ולמשתמשים בו.
- (ה) בעל ההרשאה מתחייב לסלק משטח ההרשאה, לפי דרישת חברת הנמל, כל אחד מעובדיו, סוכניו, שליחיו ובאי כוח, אשר מנכ"ל חברת הנמל יקבע כי אין נוכחותו רצויה בנמל.

3.

### שינויים בשטח ההרשאה

- (א) כל שינוי או הוספה בשטח ההרשאה, או בכל חלק ממנו, טעונים אישור בכתב ומראש של חברת הנמל והרשויות המוסמכות לפי הדין, ובעל ההרשאה אינו רשאי להכניס כל תיקון, שינוי או תוספת בשטח ההרשאה, אלא בהסכמת מנכ"ל חברת הנמל מראש ובכתב ובהתאם לתנאי אותה הסכמה.
- יחד עם זאת מוסכם במפורש שהשינויים, התיקונים או התוספות שיעשו, לא ייחשבו בשום פנים ואופן כתמורה נוספת לדמי ההרשאה ולא יעניקו לבעל ההרשאה שום זכות לקיזוז או לניכוי מדמי ההרשאה.
- בעל ההרשאה מתחייב בגמר תקופת ההרשאה להחזיר את מצב שטח ההרשאה לקדמותו ולסלק את כל השינויים, התיקונים והתוספות שבוצעו בשטח ההרשאה. אולם הזכות בידי חברת הנמל לדרוש לקבל את שטח ההרשאה בחזרה ללא סילוק השינויים, התיקונים או התוספות וללא תשלום כל תמורה שהיא מצד חברת הנמל.
- (ב) הוכנסו שינויים או תוספות כאמור ללא הסכמת מנכ"ל חברת הנמל, תהיה חברת הנמל רשאית - אם ניתנה הודעה מוקדמת לבעל ההרשאה הדורשת הריסה ו/או סילוק של השינויים או התוספות ובעל ההרשאה לא מילא אחרי הדרישה במועד שנקבע בהודעה - לסלק, להסיר ולהרוס כל שינוי או תוספת כאמור, בין בעצמה ובין על-ידי אחר מטעמה, ולהביא את שטח ההרשאה לקדמותו על חשבון בעל ההרשאה.

(ג) מבלי לפגוע באמור לעיל ובכל זכות של חברת הנמל לפי החוזה או לפי דין, הרי כל שינוי או תוספת שייעשו בשטח ההרשאה יהיו שייכים לחברת הנמל מבלי שתחוייב לשלם בעדם תשלום כלשהו.

(ד) שום דבר האמור בחוזה זה לא ימנע מחברת הנמל, בכל עת שתמצא לנכון ולפי שיקול דעתה המוחלט, להוסיף תוספות או שינויים אחרים בצמוד לגבולות שטח ההרשאה, או מעליו, וכן תהיה רשאית להשכיר כל תוספת שמחוץ לשטח ההרשאה כאמור לאחרים ולא תהיה חייבת לקבל הסכמה מבעל ההרשאה או לפצותו בקשר לכך.

#### 4. הצהרות

(א) בעל ההרשאה מצהיר בזאת כי חוקי הגנת הדייר אינם חלים על ההרשאה לפי חוזה זה.

(ב) בעל ההרשאה מצהיר ומאשר בזה כי לא נדרש לשלם ולא שילם לחברת הנמל בקשר לשימוש בשטח ההרשאה, לא במישרין ולא בעקיפין, דמי מפתח ו/או הטבה אחרת ו/או כל תשלום אחר שאינו מפורט בחוזה זה.

(ג) בעל ההרשאה מאשר כי ראה ובדק את שטח ההרשאה, מצאו מתאים למטרת החוזה כמפורט לעיל וכי הוא מוותר על כל טענה או תביעה בקשר לשטח ההרשאה.

(ד) בעל ההרשאה מצהיר כי ידוע לו מצב התכנון והפיתוח של המקרקעין וסביבתם, ויעודי הקרקע עפ"י תוכניות מאושרות ע"י רשויות התכנון, וכי ראה ובדק את המקרקעין וכל

אשר עליהם, מצאם מתאימים למטרותיו והוא מוותר לגביהם על כל טענה של אי התאמה או כל טענה או תביעה אחרת.

(ה) בעל ההרשאה מצהיר בזה כי ידוע לו שכתוצאה ממדידות שטחים סופיות עשויים לחול שינויים קלים בגבולות המקרקעין לעומת אלה המתוארים על פני התרשים, ובעל ההרשאה מקבל על עצמו את השינויים האמורים, כפי שיקבעו ע"י חברת הנמל בהודעה שתמסור על כך לבעל ההרשאה בכתב, כאילו הסכים להם מראש ובמפורש בחוזה זה.

#### 5. זכויות ביצוע עבודות בשטח ההרשאה

(א) חברת הנמל רשאית להעביר בשטח ההרשאה, בתוכו או מעליו, ובכל מקום אחר בשטח ההרשאה, בעצמה או באמצעות כל אדם אחר, צינורות, מוליכים ותעלות למים, לתיעול, לביוב, לגז, לחשמל ולכל מטרה אחרת וכן חוטים וכבלים ולהציב שלטים ועמודים לחשמל או לכל מטרה אחרת, הכל לפי שיקול דעתה של חברת הנמל. בעל ההרשאה יאפשר לחברת הנמל, פועליה, פקידיה ולכל אדם אחר הפועל מטעמה או בשמה, להיכנס לשטח ההרשאה ולהוציא לפועל את העבודות האמורות ואת כל התיקונים והשינויים שיהיה צריך לבצע, מזמן לזמן, בעבודות האמורות. ביצוע העבודות האמורות ייעשה ככל האפשר לאחר תיאום בין הצדדים, שיתקיים תוך זמן קצר ממתן

הודעת חברת הנמל על כוונתה לבצע העבודות, במטרה לא לפגוע בתפעולו התקין של שטח ההרשאה.

(ב) נגרם לשטח ההרשאה נזק עקב העבודות האמורות, תתקנו חברת הנמל על חשבונה, אולם מוסכם במפורש כי אחריות חברת הנמל בנויקין ו/או על פי כל עילה אחרת, מוגבלת לנזק הישיר בלבד אשר נמצא בתחום שטח ההרשאה בלבד, ולא לכל נזק או עילה אחרים.

## 6. אחזקת שטח ההרשאה

(א) בעל ההרשאה מתחייב להחזיק ולתחזק את שטח ההרשאה בתקופת ההרשאה במצב טוב ומושלם כמנהג בעל-בית הדואג לרכושו, לתקן על חשבונו, במהירות האפשרית ולשביעות רצונו של מנכ"ל חברת הנמל, כל נזק או קלקול שיגרם לשטח ההרשאה בתקופת ההרשאה.

(ב) בעל ההרשאה מתחייב לנקוט במשך תקופת ההרשאה בכל אמצעי הזהירות הדרושים על מנת למנוע בשטח ההרשאה רעש, שריפות, התפוצצויות, פגיעות או נזקים, ריחות רעים, דליפת נוזלים, גזים או חומרים רעילים, זיהום אוויר, זיהום מי ים, קצרים חשמליים, סיכונים אקולוגיים, ריכוז מזיקים, ומכרסמים, אבק ולכלוך ו/או כל מטרד אחר.

(ג) בעל ההרשאה מתחייב לשמור על הניקיון בשטח ההרשאה ובסביבתו ולא להחזיק בשטח ההרשאה ובסביבתו כל חומר העלול להתלקח או להתפוצץ או כל חומר מסוכן אחר, אלא אם כן קיבל לכך רשות בכתב ומראש ממנכ"ל חברת הנמל.

(ד) בעל ההרשאה מתחייב שלא להתקין או לעזוב או לנטוש בשטח הנמל מחוץ לגבולות שטח ההרשאה, כל מכונה או כל חפץ אחר שהוא, לא לזמן ממושך ולא זמנית, אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מאת מנכ"ל חברת הנמל ובכפיפות לתנאי האישור.

(ה) כל דבר שהותקן או הונח או ננטש על-ידי בעל ההרשאה בניגוד לאמור בס"ק (ד) דלעיל, רשאי מנכ"ל חברת הנמל להעבירו, על חשבון בעל ההרשאה וללא התראה, למקום בנמל שיראה לו ולעכבו תחת ידו עד לתשלום הוצאות ההעברה ודמי השימוש בשטח שלא כדין על-ידי בעל ההרשאה ואם לא יסלק אותו בעל ההרשאה תוך 7 ימים מיום העברתו כאמור, לשטח ההרשאה או מחוץ לנמל, רשאי מנכ"ל חברת הנמל למכרו או להשמידו. מדמי המכר יקוּזז כל חוב של בעל ההרשאה כלפי חברת הנמל וההוצאות החלות על בעל ההרשאה בגין האמור בפסקה זו ובסעיף 22. חשבון חברת הנמל בגין טיפול מנכ"ל חברת הנמל כאמור יהיה נאמן על בעל ההרשאה.

(ו) בעל ההרשאה פוטר בזה מראש את חברת הנמל ואת מנכ"ל חברת הנמל מאחריות לכל נזק או הפסד שייגרם לבעל ההרשאה עקב או בקשר עם טיפול מנכ"ל חברת הנמל כאמור בס"ק (ה) דלעיל.

(ז) האמור בס"ק (ה)-(ו) דלעיל אינו בא לגרוע מכל זכות או סעד שחברת הנמל זכאית להם לפי וזה זה או לפי כל דין בשל הפרת חוזה.

(ח) מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת מהוראות החוזה יהיה מנכ"ל חברת הנמל רשאי לתת כל הוראה שימצא לנכון בקשר לביצוע עבודות תחזוקה של שטח ההרשאה, להבטחת קיום המטרות המפורטות לעיל, ובעל ההרשאה יקיים את ההוראות להנחת דעתו של מנכ"ל חברת הנמל. מתן הוראות ע"י מנכ"ל חברת הנמל וביצוען ע"י בעל ההרשאה לא יגרע מהתחייבותיו של בעל ההרשאה ולא יפגע בהן, ולא יטיל על מנכ"ל חברת הנמל או על חברת הנמל כל אחריות שהיא, להוציא אחריות שנקבעה בחוזה זה במפורש.

## **7. שילוט ופרסום**

בעל ההרשאה יהיה אחראי לכך שכל שלטים, מודעות, סימנים או אמצעי פרסום אחרים לא יועמדו, יותקנו או יחוברו בשטח ההרשאה במשך כל תקופת ההרשאה אלא באישור בכתב ומראש של מנכ"ל חברת הנמל ובתנאים ובתשלום כפי שייקבעו באישור. אולם באישורו, בכתב ומראש, של מנכ"ל חברת הנמל, רשאי בעל ההרשאה להציב בשטח ההרשאה ללא תשלום (למעט תשלום מכח דין לחברת הנמל מקומית או אחרת) שלטים המצביעים על העסק אותו הוא מנהל במקום, וזאת במתכונת שתיקבע על ידי מנכ"ל חברת הנמל. אין באישור מנכ"ל חברת הנמל משום מתן פטור לבעל ההרשאה להשיג כל רישיון והיתר הנחוצים על פי כל דין.

## **8. הספקת שירותים**

(א) חברת הנמל אינה מתחייבת לספק לבעל ההרשאה מים, חשמל, או כל מצרך או שירות אחרים או לבצע עבור בעל ההרשאה שירותים כניקיון, ניקוי שפכים וכו', אך מוסכם בין הצדדים שבמידה ובעל ההרשאה יבקש מחברת הנמל אספקה של מצרך, או ביצוע של שירות וחברת הנמל תיענה לבקשה כאמור, ישלם בעל ההרשאה לחברת הנמל את התמורה עבור האספקה או ביצוע השירות כאמור, בהתאם לתעריף שיוסכם מראש בין הצדדים. חשבונות חברת הנמל בקשר לכך יהיו נאמנים על בעל ההרשאה ויפרעו על ידי בעל ההרשאה תוך 14 (ארבעה עשר) יום מיום הגשתם.

(ב) למרות האמור בס"ק (א) לסעיף זה לעיל, תהיה חברת הנמל רשאית, במידה ותספק את המצרכים או תבצע את השירותים, כאמור לעיל, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים, כאספקה או כשרות כוללים בכל שטחי הנמל, לחייב את בעל ההרשאה בתשלום חלקו היחסי בהוצאות האספקה או הביצוע האמורים, בהתאם לתעריף שיהיה בתוקף אותה עת בנמל, ובעל ההרשאה ישלם את חלקו בהתאם לחשבון חברת הנמל. חשבון חברת הנמל יהיה נאמן על בעל ההרשאה ויפרע על ידו תוך 14 (ארבעה עשר) יום מיום הגשתו.

## **9. זכות כניסה**

לחברת הנמל, למנכ"ל חברת הנמל ולכל אדם הפועל מטעמם מזמן לזמן, תהיה בתקופת ההרשאה זכות כניסה לשטח ההרשאה בכל זמן סביר, לשם בדיקה ובקורת.

דמי הרשאה (א)

דמי ההרשאה שבעל ההרשאה ישלם לחברת הנמל עבור השימוש בשטח ההרשאה יהיובשיעור הנקוב בתנאים המיוחדים וישולמו בתוספת מע"מ כחוק ובכפיפות לאמור להלן:

- (1) דמי ההרשאה יהיו צמודים למדד הקבוע בתנאים המיוחדים (להלן - "המדד") ובכל מקרה שהמדד האחרון שיפורסם לפני התשלום בפועל על-ידי בעל ההרשאה של תשלום כלשהו של דמי ההרשאה (להלן - "המדד החדש") יהיה גבוה מהמדד האחרון שפורסם לפני חתימת החוזה - ובאם נקבעו דמי ההרשאה חדשים כאמור ב- (3) להלן - לפני המועד בו נקבעו לאחרונה (להלן - "המדד יסודי") ישולמו דמי ההרשאה במועד אותו תשלום, כשהם מוגדלים מדמי ההרשאה ששולמו לאחרונה לפני מועד זה, באותו יחס שבו גדל המדד החדש לעומת המדד היסודי אך בתנאי, שאם בעל ההרשאה פיגר בתשלום כלשהו של דמי ההרשאה והמדד החדש יהיה נמוך מהמדד שפורסם לאחרונה לפני היום שנועד לאותו תשלום, יחולו הוראות ס"ק זה, אך המדד שפורסם לאחרונה לפני היום שנועד לאותו תשלום ייחשב כמדד חדש.

- (2) דמי ההרשאה ישולמו ע"י בעל ההרשאה לחברת הנמל ביום 1 באפריל שלכל שנה מתקופת ההרשאה לתקופה של שבעה חודשים (7) מראש, או ליתרת תקופת ההרשאה באם תהיה פחות משבעה חודשים. דמי ההרשאה לתקופה שעד יום 31 אוקטובר הקרוב בסכום הקבוע בתנאים המיוחדים, ישולמו ע"י בעל ההרשאה במועד הקבוע בתנאים המיוחדים. "דמי ההרשאה בסיסיים" - בסעיף זה פירושים דמי ההרשאה ללא תוספת הצמדה.

תמלוגים (ב)

- (1) נוסף לדמי ההרשאה, והתשלומים האחרים המפורטים בחוזה, מתחייב בעל ההרשאה לשלם לחברת הנמל תמורת השימוש בשטח ההרשאה ושאר התחייבויותיה של חברת הנמל לפי החוזה, תשלום נוסף של תמלוגים ממחזור המרות המט"ח.
- (2) התמלוגים ישולמו ע"י בעל ההרשאה לחברת הנמל מדי חודש עבור החודש שחלף עד היום ה- 15 שלאחר תום החודש, וכן ימציא בעל ההרשאה לחברת הנמל דו"ח מפורט ומאושר ע"י רואה חשבון המפרט את החישוב לתשלום התמלוגים התמלוגים ישולמו כשהם צמודים כמפורט בתנאים המיוחדים כך שסך כל התמלוגים המגיעים לחברת הנמל מידי חודש ישולמו בתום החודש כשהם מוגדלים בשיעור עליית המדד מיום תום כל חודש ועד יום התשלום לחברת הנמל בפועל.
- (3) בעל ההרשאה מתחייב לנהל ספרי חשבונות הנוגעים לעסק אותו הוא מנהל בשטח ההרשאה בהתאם להוראות שיהיו קיימות מזמן לזמן לגבי ניהול ספרי חשבונות לפי פקודת מס הכנסה(נוסח חדש) ולפי חוק מס ערך מוסף.
- (4) בעל ההרשאה מתחייב לאפשר לחברת הנמל או לבאי כוחה לעיין, לפי דרישתה, בספרי החשבונות האמורים ולהמציא לה בהתאם

לדרישתה, מפעם לפעם, מאזנים, דו"חות וכל חשבונות ואישורים אחרים, שיהיו דרושים להוכחת נכונות תשלום התמלוגים.

#### **11. מסים ותשלומי חובה**

(א) כל המיסים, ההיטלים, הארנונות, האגרות ותשלומי החובה למיניהם, המוטלים והחלים (או שיוטלו או יחולו מזמן לזמן) בגין שטח ההרשאה, לרבות כאלה שהינם חד פעמיים, יחולו על בעל ההרשאה. זאת מתחילת תקופת ההרשאה ובמשך כל תקופת ההרשאה (או עד לפינוי שטח ההרשאה, הכל לפי התאריך המאוחר יותר).

(ב) בעל ההרשאה מתחייב להחזיר לחברת הנמל כל תשלום הנקוב בס"ק (א) שדלעיל, שחברת הנמל תשלם בגין שטח ההרשאה ושחל על בעל ההרשאה, בתוספת ריבית בשיעור שייקבע מדי פעם בפעם ע"י החשב הכללי של משרד האוצר ואשר תחושב מיום ביצוע התשלום ע"י חברת הנמל, וזאת תוך 14 יום מתאריך המצאת חשבון חברת הנמל בקשר לכך. חשבון שיומצא לבעל ההרשאה על-ידי חברת הנמל יהיה נאמן עליו.

#### **12. פיגור בתשלומים**

(א) פיגור בעל ההרשאה בסילוק תשלום כלשהו לחברת הנמל על פי החוזה, ישלם בעל ההרשאה ריבית פיגורים על כל תשלום בפיגור בשיעור ריבית פיגורים חשב כללי. הריבית תחושב מהיום שנועד לביצוע אותו תשלום ועד לסילוקו בפועל לחברת הנמל. הריבית תיזקף לחשבון הקרן במועדים הנוהגים בבנק הנ"ל אותה עת. בעל ההרשאה מסכים במפורש כי אשור בכתב של בנק לאומי לישראל בע"מ על שיעורי הריבית הנ"ל הנהוגה אצלו יהא ראייה מכרעת לגבי תוכנו.

(ב) האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות או סעד אחרים של חברת הנמל, הן לפי החוזה והן לפי דין.

#### **13. אחריות בעל ההרשאה לנזקים**

(א) על אף האמור בכל הוראה אחרת מהוראות החוזה, ישא בעל ההרשאה לבדו במשך כל תקופת ההרשאה באחריות לנזק, הפסד או אבדן לגוף ו/או לרכוש, או מניעת רווח, העלולים להיגרם לבעל ההרשאה, לעובדיו, לשלוחיו, לבאים מכוחו או מטעמו וכן לחברת הנמל, ו/או לחנ"י, ו/או לעובדיה, שלוחיה, או לבאים מכוחה או מטעמה, וכן לכל אדם אחר, וזאת מכל סיבה שהיא, מכל מעשה או מחדל, של בעל ההרשאה או כל אחד הקשור בו או מטעמו, הנובעים או הקשורים, במישרין או בעקיפין, בזכויותיו של בעל ההרשאה או בהתחייבויותיו, לפי חוזה זה ו/או מכוחו, כולם או מקצתם, ולרבות בניית המבנה, החזקת שטח ההרשאה והשימוש בו או בכל חלק ממנו, וכן מהפרת או אי-קיום הוראות כל דין.

בעל ההרשאה מקבל על עצמו את האחריות האמורה, פוטר בזה מראש את חברת הנמל ו/או חנ"י מכל אחריות, תביעה, טענה או דרישה בכל הנוגע לאחריותו האמורה, ומתחייב לפצות את חברת הנמל ו/או חנ"י, על כל נזק, כאמור.

האמור לעיל יחול בשינויים המחוייבים לפי הענין אף על כל דבר אחר שיהיה מפעם לפעם בחזקת או בשליטת בעל ההרשאה בתחום הנמל ואשר לא נזכר במפורש ו/או מכללא בחוזה זה.

(ב) מוצהר בין הצדדים במפורש שחברת הנמל ו/או חנ"י לא יהיו אחראיות לכמותם, מצבם, איכותם ושלמותם של המטענים המאוחסנים בשטח ההרשאה והמשונעים בו או ממנו ולא תשא באחריות עבור חוסר, נזק, פגם או אבדן למטענים האמורים.

(ג) בעל ההרשאה מתחייב לקיים, במשך כל תקופת ההרשאה, הוראות כל חוק, פקודה, צו ודרישה של כל רשות מוסמכת בקשר עם הבניה על המקרקעין, ביצוע כל עבודות אחרות שבעל ההרשאה יבצען בשטח ההרשאה, החזקתו והשימוש בו, ובעל ההרשאה מקבל על עצמו האחריות המלאה על אי קיום מצדו או ברשותו, או הפרה מצדו או ברשותו של כל חוק, הוראה ודרישה, כאמור.

(ד) בעל ההרשאה מצהיר ומתחייב כי לא תהיינה לו שום תביעות, לא במישרין ולא בעקיפין, נגד חברת הנמל ו/או חנ"י ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או הבאים מכוחה ומטעמה, בגין כל אבידה, גניבה, או נזקים אחרים שייגרמו לבעל ההרשאה או לרכושו או לרכוש שבחזקתו או בשליטתו, בכל דבר וענין הקשור בתנאי חוזה זה או הנובע ממנו, ולרבות אבדן או נזק למטענים.

(ה) חברת הנמל ו/או חנ"י לא תישא באחריות לכל הפסד או נזק ישיר או עקיף מכל מין וסוג שהם אשר עלולים להיגרם לבעל ההרשאה, לעובדיו, שלוחיו או לצד שלישי הבא לשטח ההרשאה או לנמל בקשר עם בעל ההרשאה.

(ו) תחויב חברת הנמל ו/או חנ"י, כתוצאה מעילה כלשהי מהעילות האמורות לעיל, לשלם לאדם כלשהו סכום כלשהו, יהיה בעל ההרשאה חייב להחזיר לחברת הנמל ו/או לחנ"י, עם דרישתה הראשונה כל סכום שישולם על ידה כאמור, לרבות הוצאות משפט, ריבית והפרשי הצמדה כמשמעותם בחוק פסיקת רבית והצמדה, תשכ"א-1961, ושכר טרחת עורך-דין ומע"מ, בקשר לתשלום זה, הכל לפי המקרה. חברת הנמל ו/או חנ"י יודיעו לבעל ההרשאה - מיד עם קבלת כל תביעה או דרישה כאמור - על מנת לאפשר לבעל ההרשאה להגן על זכויותיו. חשבון שיוגש ע"י חברת הנמל ישמש ראיה מספקת לחבות בעל ההרשאה כאמור, ולהיקפה.

#### 14. ביטוח

(א) מבלי לגרוע מאחריות בעל ההרשאה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, לפני מועד תחילת ביצוע עבודות בעל ההרשאה במושכר מתחייב בעל ההרשאה לערוך ולקיים פוליסה לביטוח עבודות קבלניות בשם בעל ההרשאה, קבלנים וקבלני משנה

וחברת הנמל, וזאת כמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח "א" (להלן: "אישור עריכת פוליסה לביטוח עבודות קבלניות").

(ב) ללא צורך בכל דרישה מצד חברת הנמל, מתחייב בעל ההרשאה להמציא לידי חברת הנמל לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע עבודות במושכר את "אישור עריכת פוליסה לביטוח עבודות קבלניות", כשהוא חתום על ידי מבטחיו. בעל ההרשאה מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור זה, הינו תנאי מתלה ומקדמי לביצוע עבודות במושכר, וחברת הנמל תהיה זכאית למנוע מן בעל ההרשאה ביצוע עבודות במושכר היה והאישור כאמור לא הומצא לפני מועד תחילת ביצוע העבודות.

(ג) מבלי לגרוע מאחריות בעל ההרשאה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב בעל ההרשאה לערוך ולקיים למשך תוקפו של הסכם זה את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח "ב" (להלן: "אישור עריכת ביטוחי בעל ההרשאה") אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין (להלן: "ביטוחי בעל ההרשאה").

(ד) ללא צורך בכל דרישה מצד חברת הנמל, מתחייב בעל ההרשאה להמציא לידי חברת הנמל לא יאוחר ממועד פתיחת עסקו של בעל ההרשאה במושכר או לפני מועד הכנסת נכסים כלשהם במושכר (זולת נכסים הכלולים בעבודות המבוטחות על פי סעיף 1ב. לעיל) - המוקדם מבין שני המועדים - את אישור עריכת ביטוחי בעל ההרשאה כאמור, כשהוא חתום על ידי מבטחיו, בעל ההרשאה מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת ביטוחי בעל ההרשאה הנה תנאי מתלה ומקדמי לפעילותו של בעל ההרשאה במושכר ו/או הכנסת נכסים כלשהם למושכר (זולת נכסים הכלולים בעבודות המבוטחות על פי סעיף 1ב. לעיל), וחברת הנמל תהיה זכאית למנוע מן בעל ההרשאה את פתיחת עסקו במושכר ו/או הכנסת נכסים כאמור במקרה שהאישור לא הומצא לפני המועד שצוין לעיל.

(ה) מוסכם כי בעל ההרשאה רשאי שלא לערוך ביטוח אבדן הכנסות, כמפורט בסעיף (4) לאישור עריכת ביטוחי בעל ההרשאה (נספח "ב"), ואולם האמור בסעיף ז' להלן יחול לגבי כל אבדן הכנסות כאמור לעיל כאילו נערך הביטוח בגינו.

(ו) אם לדעת בעל ההרשאה יש צורך בהגדלת גבול האחריות בביטוחי החבויות אותם מחוייב בעל ההרשאה לערוך ו/או בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים כאמור בכל ביטוח נוסף או משלים לביטוחי בעל ההרשאה, כאמור, לעניין ביטוחי רכוש - ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי חברת הנמל, לעניין ביטוחי חבויות - הביטוח יורחב לשפות את חברת הנמל בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי בעל ההרשאה, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

בעל ההרשאה מתחייב לעדכן את סכומי הביטוח בגין הביטוחים הנערכים על-פי סעיפים (1) ו-(4) לאישור עריכת ביטוחי בעל ההרשאה (נספח "ב") מעת לעת, כדי שישקפו תמיד את מלוא שוויון של הביטוח המבוטח על-פיהן.

(ז) בעל ההרשאה מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד חברת הנמל וכלפי כל הפועל מטעמה, וכן כלפי בעלי הרשאה אחרים ו/או דיירים אחרים במבנה בו נמצא המושכר, אשר בהסכמי השכירות שלהם או בכל הסכם אחר מקנה להם זכויות במבנה בו נמצא המושכר נכלל פטור מקביל כלפי בעל ההרשאה, בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי בגינו (או היה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות

העצמית הנקובה בפוליסה) על פי הביטוחים הנערכים בהתאם לאישור עריכת פוליסה לביטוח עבודות קבלניות שהמציא בעל ההרשאה ובאישור עריכת ביטוחי בעל ההרשאה, ובעל ההרשאה פוטר בזאת את המפורטים לעיל מכל אחריות לנזק בגינו הוא זכאי לשיפוי כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת הנ"ל אדם שגרם נזק מתוך כוונת זדון.

(ח) למען הסר ספק מובהר כי אי המצאת אישורי הביטוח במועד, כאמור בסעיפים שלעיל, לא תפגע בהתחייבות בעל ההרשאה על פי הסכם זה, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, כל חובת תשלום שחלה על בעל ההרשאה. בעל ההרשאה מתחייב לקיים את כל התחייבויותיו על-פי הסכם גם אם יימנעו ממנו ביצוע עבודות ו/או קבלת החזקה במושכר ו/או הכנסת נכסים במושכר ו/או פתיחת עסקו במושכר, בשל אי הצגת האישורים במועד.

(ט) לא יאוחר מ- 7 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי בעל ההרשאה, מתחייב בעל ההרשאה להפקיד בידי חברת הנמל אישור עריכת ביטוח כאמור בסעיף ד' לעיל בגין הארכת תוקפם לשנה נוספת. בעל ההרשאה מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוח במועדים הנקובים, מדי שנת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.

(י) חברת הנמל רשאית לבדוק את אישורי הביטוח אותם מחוייב בעל ההרשאה להמציא כמפורט לעיל, ובעל ההרשאה מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות בעל ההרשאה כמפורט בהסכם זה. בעל ההרשאה מצהיר כי זכות הביקורת של חברת הנמל ביחס לאישורי הביטוח וזכותה להורות על תיקון ביטוחי בעל ההרשאה כמפורט לעיל, אינה מטילה על חברת הנמל או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותקפם של ביטוחי בעל ההרשאה, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על בעל ההרשאה על-פי הסכם זה.

(יא) בעל ההרשאה מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולדאוג ולוודא כי ביטוחי בעל ההרשאה יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת השכירות הראשונה ו/או כל תקופת שכירות נוספת.

(יב) בעל ההרשאה מתחייב כי במידה וחברת הנמל תחוייב בתשלום דמי ביטוח נוספים מעבר למקובל, עקב פעילותו של בעל ההרשאה, ישלם בעל ההרשאה לחברת הנמל, את התוספת האמורה, מיד עם דרישתה הראשונה.

## **15. העברת זכויות**

אסור לבעל ההרשאה להעביר לאחר באיזה אופן שהוא את זכויותיו וחובותיו לפי החוזה, כולן או מקצתן, אלא בהסכמה מפורשת בכתב ומראש מאת חברת הנמל. וכן אסור לבעל ההרשאה, ללא הסכמת חברת הנמל כאמור, להשכיר, להעביר, למסור את שטח ההרשאה או חלק ממנו, לחברת הנמל את השימוש בו או בחלק ממנו, או למסור, למשכן, או לשעבד או להמחות למישהו איזו שהיא זכות בשטח ההרשאה או בחלק ממנו, בין בתמורה ובין בלי תמורה או לסבול שמישהו יקנה זכויות בשטח ההרשאה, כולו או מקצתו. מתן הסכמה כאמור, לא יגרע מתוקפה של כל הוראה אחרת מהוראות החוזה, ולא תפורש כאילו אין עוד צורך לבקש הסכמת חברת הנמל להעברת זכויות או חובות המפורטות בתנאי זה.

16.

### מעמד משפטי של בעל הרשאה

- (א) במקרה שבעל הרשאה הינו חברה, מתחייב בזה בעל הרשאה שלא להעביר או לגרום או להסכים להעברת כל מניות בחברה שיש בהם משום העברת הזכויות בשיעור המקנה לנעבר שליטה ומשמיט שליטה מידי בעלי המניות הנוכחיים או מבעל הרשאה, מבלי לקבל לכך מראש את הסכמת חברת הנמל בכתב, אולם לא תסרב חברת הנמל לתת את הסכמתה אלא מטעמים סבירים.
- (ב) במקרה שבעל הרשאה הינו שותפות, רשומה או אחרת, לא יהיה בעל הרשאה רשאי לקבל שותף או שותפים אחרים ו/או להעביר זכויות כלשהן בשטח הרשאה לשותף או לשותפים אחרים מבלי לקבל מראש את הסכמת חברת הנמל בכתב, אולם לא תסרב חברת הנמל לתת את הסכמתה אלא מטעמים סבירים.
- (ג) בעל הרשאה מתחייב שלא להקים או לייסד או לרכוש חברה או כל גוף משפטי אחר על מנת להפעילו מתוך שטח הרשאה בדרך כלשהי ולהימנע מלהעביר לו בדרך כלשהי את זכויות הרשאה ו/או כל זכות אחרת לפי חוזה זה ו/או החזקה בשטח הרשאה, ולהימנע מלגרום לכך כי הגוף המשפטי הנ"ל ירכוש בדרך כלשהי את כל או חלק מזכויות הרשאה או כל זכות אחרת בשטח הרשאה, אם ישנה כזו, אלא אם קיבל לכך מראש ובאופן מפורש את הסכמת חברת הנמל בכתב, אולם לא תסרב חברת הנמל לתת את הסכמתה אלא מטעמים סבירים.

17.

### ביטול החוזה

- (א) הפר בעל הרשאה או לא קיים התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי החוזה, או תנאי מתנאיו, תהיה חברת הנמל רשאית, מבלי לפגוע בכל זכות או סעד אחרים המוקנים לה על פי החוזה או על פי כל דין, להודיע לבעל הרשאה בהודעה חתומה על ידי מנכ"ל חברת הנמל, שעליו לתקן את המעוות לשיעור רצון חברת הנמל תוך המועד שנקבע בהודעה. לא תוקנו ההפרה או אי-הקיום, כנדרש בהודעת חברת הנמל, תהיה חברת הנמל רשאית להודיע לבעל הרשאה בהודעה חתומה על-ידי המנהל הכללי של חברת הנמל שהחוזה יבוטל במועד הקבוע בהודעה האמורה והחוזה יהיה בטל ממועד זה.
- (ב) מבלי לפגוע בהוראות המפורטות בס"ק (א) לעיל, תהיה חברת הנמל רשאית לבטל את החוזה על-ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב לבעל הרשאה של 15 (חמישה עשר) יום מראש וזאת כשההפרה היא הפרה יסודית וכן כשבעל הרשאה (פרט מסיבות שאינן תלויות בו ושעליו להוכיחן) הפסיק דרך קבע להשתמש בשטח הרשאה בהתאם לתנאי החוזה, או כשנמנע מבעל הרשאה לנהל את עסקיו מסיבות משפטיות או ממשיות (מות, מתן צו פירוק, פשיטת רגל וכו').
- (ג) בוטל החוזה כאמור לעיל, יחולו הוראות תנאי 19 להלן, בנוסף ומבלי לגרוע מכל זכויותיה של חברת הנמל לפי חוזה זה ועל פי כל דין.

18.

### איתור השטח

- (א) שטח הרשאה יאותר מדי פעם בפעם על ידי מנכ"ל חברת

הנמל בהתאם לשיקול דעתו. בכל מקרה של שינוי במיקום שטח ההרשאה יחולו הוראות חוזה זה על האתר החליף.

- (ב) הובאה תקופת החוזה לקיצה קודם ליום \_\_\_\_\_ או יורה מנכ"ל חברת הנמל על איתור שטח אחר לבעל ההרשאה, חייב בעל ההרשאה לפנות שטח ההרשאה הקודם מכל אשר בו ולהחזירו לחברת הנמל כאמור בסעיף 19, תוך 30 יום ממתן הודעה בכתב ומראש.
- (ג) בעל ההרשאה יגדר את שטח ההרשאה, על חשבונו ואחריותו הבלעדית, בהתאם להוראות מנכ"ל חברת הנמל.

#### 19. פינוי שטח ההרשאה

- (א) בתום תקופת ההרשאה הקבועה בחוזה או עם סיומה מכל סיבה אחרת, חייב בעל ההרשאה לפנות את שטח ההרשאה ולהחזירו לחברת הנמל, כשהוא חופשי ונקי מכל שיעבוד אדם וחפץ השייך לבעל ההרשאה ובמצב בו קיבלו בעל ההרשאה לידי לראשונה, למעט הבלאי הנובע משימוש סביר - הכל להנחת דעתה של חברת הנמל.
- (ב) לא פונה שטח ההרשאה כאמור לעיל, יהיה בעל ההרשאה חייב, מבלי לפגוע בכל סעד וזכות אחרת שחברת הנמל תהיה זכאית להם לפי החוזה או לפי כל דין, לשלם לחברת הנמל פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בסכום הקבוע בתנאים המיוחדים עבור כל יום של פיגור בפינוי חברת הנמל תהיה רשאית לגבות פיצויים אלה מהערבות המוחזקת על ידה, וגם/או בכל דרך אחרת.
- (ג) על-אף האמור בסעיפי משנה א' ו-ב' לעיל מוסכם בזאת, אם במהלך תקופת החוזה, לרבות תקופת ההארכה, יחדלו חברת הנמל ו/או חנ"י, מכל סיבה שהיא, להיות בנות-רשות בשטח - יסתיים תוקף ההרשאה לשימוש במקרקעין באותו מועד, ולבעל ההרשאה לא יהיו, כנגד חברת הנמל ו/או כנגד חנ"י, כל תביעות ו/או טענות, מכל סוג ומין שהוא, והוא לא יהא זכאי לפיצויים מכל סוג שהוא בגין סיום ההרשאה למתן השירותים.
- הפרת התחייבויות בעל ההרשאה כאמור בסעיף משנה זה לעיל מהווה הפרה יסודית של החוזה.

#### 20. ערבות לקיום החוזה

- (א) להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי החוזה, יפקיד בעל ההרשאה בידי חברת הנמל במעמד חתימת החוזה ערבות או בטוחה אחרת להנחת דעתה של חברת הנמל ובנוסף הקבוע על ידה (להלן - "הערבות"). תקופת הערבות תנאיה וסכומה, מצויינים בתנאים המיוחדים. הערבות תחודש מפעם לפעם בהתאם לאמור בתנאים המיוחדים ותהיה בתוקף במשך כל תקופת ההרשאה ועד 60 יום לאחר תום תקופת ההרשאה. לא תחודש הערבות עד 15 ימים לפני תום תוקפה, תהיה חברת הנמל רשאית לגבותה ולהחזיק את סכומה במקום הערבות.

(ב) סכום הערבות, המצויין בתנאים המיוחדים יהיה צמוד לגובה דמי ההרשאה הקבועים בתנאי 10 לעיל, ובכל מקרה שדמי ההרשאה ששולמו לאחרונה לפני היום שנועד לחידוש הערבות (להלן - "דמי ההרשאה החדשים"), יהיו גבוהים מדמי ההרשאה ששולמו לאחרונה לפני הפקדת הערבות שתוקפה עומד לפוג או לפני מועד תחילת תוקף חידושה האחרון (להלן - "דמי ההרשאה היסודיים"), יוגדל סכום הערבות המחודשת באותו יחס של הגדלת דמי ההרשאה החדשים לעומת דמי ההרשאה היסודיים.

(ג) חברת הנמל תהיה רשאית לגבות מהערבות הנ"ל כל סכום שבעל ההרשאה התחייב לשלמו או שתשלמו חל על בעל ההרשאה בהתאם להוראות החוזה וזאת מבלי להזדקק לפסק דין או לאסמכתא משפטית כלשהם ומבלי שתפגע זכותה של חברת הנמל להפעיל סעד או תרופה אחרים המוקנים לה עפ"י החוזה או על פי הדין. גבתה חברת הנמל סכום כלשהו מהערבות כאמור, חייב בעל ההרשאה, תוך 7 ימים מיום הגביה, להשלים את הערבות לסכום הערבות כלפני הגביה בתוספת הפרשי הצמדה כך ששוויה העדכני של הערבות יהא כשוויה הריאלי טרם גביית חלקה או כולה כאמור.

(ד) בעל ההרשאה ישא בהוצאות הכרוכות בערבות ובכל הנוגע אליה.

## **21. אישורים להפעלת שטח ההרשאה**

(א) נדרשו לפי הדין אישורים, רישיונות או היתרים להפעלת שטח ההרשאה למטרות שהוגדרו בחוזה, בין של רשות ממלכתית, בין של רשות עירונית, או כל גורם אחר שעל פי כל דין, יהיה על בעל ההרשאה לקבלם לפני הפעלת שטח ההרשאה, ולשאת בכל תשלום והוצאה בגינם. חתימת חברת הנמל על חוזה זה לא תתפרש כהתחייבות להעניק לבעל

ההרשאה, או כהתחייבות לגרום לכך שיוענק לבעל ההרשאה, רישיון או היתר הדרושים לו למטרת שימושו או החזקתו בשטח ההרשאה.

(ב) אי השגת רישיון או היתר כלשהו לא תהווה עילה לביטול החוזה מצד בעל ההרשאה. אין באמור כדי לגרוע מזכויות חברת הנמל על פי סעיף 2 לתנאים הכללים, או מכל סעיף אחר הדין באי הפעלת שטח ההרשאה למטרותיו, באופן מלא או חלקי.

## **22. ביצוע פעולות**

פעולה או מעשה שבעל ההרשאה חייב לעשות או לבצע בשטח ההרשאה בהתאם לתנאי החוזה, ולא נעשו או בוצעו על ידו במועד הקבוע, רשאית חברת הנמל לבצעם או לעשותם על חשבון בעל ההרשאה לאחר שהודיעה לבעל ההרשאה בכתב על דרישתה לביצוע המעשה האמור ובעל ההרשאה לא ביצעו תוך המועד הנקוב בדרישה.

במקרה כזה יחזיר בעל ההרשאה לחברת הנמל את ההוצאות הישירות שהיו לה בקשר לביצוע הפעולות וזאת בתוספת סכום השווה ל-15% (חמישה עשר אחוזים למאה) לכיסוי הוצאות כלליות של חברת הנמל. חשבון חברת הנמל

יהיה נאמן על בעל ההרשאה וישולם לחברת הנמל תוך 15 (חמישה עשר) יום מיום הגשתו לבעל ההרשאה.  
האמור בתנאי זה לא יגרע במאומה מזכויות חברת הנמל עפ"י החוזה או הדין.

### **23. ויתור על זכויות**

(א) שום ויתור, הנחה, קבלת תשלום איזשהו, הימנעות מפעולה או מתן ארכה מצד חברת הנמל או מנכ"ל חברת הנמל, לא יחשבו כויתור על זכויותיהם ולא ישמשו כמניעה לתביעה אלא אם ויתרה חברת הנמל או ויתר מנכ"ל חברת הנמל במפורש ובכתב.

(ב) הסכמת חברת הנמל ו/או מנכ"ל חברת הנמל במפורש או מכללא לסטייה מתנאי החוזה במקרה מסויים לא תשמש תקדים ולא ילמדו ממנה לשום מטרה ועניין גזירה שווה במקרה אחר.

(ג) לא השתמשה חברת הנמל ו/או לא הפעילה במקרה מסויים זכות מזכויותיה לפי החוזה, לא יתפרש הדבר בשום אופן כויתור על זכויות כאמור במקרה אחר, ולא יהא מניעה לתביעה אלא אם ויתרה חברת הנמל עצמה על זכות מזכויותיה במפורש ובכתב ובכפיפות לאמור בו.

### **24. הוראות מנכ"ל חברת הנמל**

על אף האמור בכל הוראה אחרת מהוראות החוזה, חייב בעל ההרשאה, או כל מי שנמצא בשטח ההרשאה מטעמו או בקשר לבעל ההרשאה, בהיות שטח ההרשאה בגבולות הנמל, למלא כל הוראה של חברת הנמל או של מנכ"ל חברת הנמל אשר פורסמה או ניתנה ואשר תפורסם או תינתן על ידם, מזמן לזמן, בתוקף סמכויותיהם החוקיות לפי חוק רשות הספנות והנמלים, התשס"ד - 2004, לפי פקודת הנמלים או לפי כל דין אחר שיהיה בתוקף אותו זמן.  
בעל ההרשאה מסכים במפורש כי לא תהיה לו כל טענה, דרישה או תביעה מכל מין וסוג שהם אם לא יוכל לממש זכויותיו כשוכר עקב הגבלתו האישית או הגבלת מי מעובדיו, שלוחיו, לקוחותיו וכיו"ב עפ"י הוראה של חברת הנמל או מנכ"ל חברת הנמל בתוקף סמכויותיהם החוקיות כאמור, או הוראה מגבילה מטעם כל סמכות או רשות אחרת. אין בקיום סמכות חברת הנמל ומנכ"ל חברת הנמל לפי חוזה זה, או לפי כל דין, כדי לשחרר את בעל ההרשאה או כל מי מטעמו או בקשר אליו מאחריותם לכל מעשה או מחדל.

### **25. תוקף החוזה**

למען הסר ספק, מוצהר במפורש ומוסכם בזאת כי:  
מסמך זה הינו בגדר הצעה מצד בעל ההרשאה אל חברת הנמל אשר קיבולה יהא בחתימתם של המוסמכים לחתום בשם חברת הנמל. בעל ההרשאה מסכים במפורש כי ללא חתימת חברת

הנמל אין מסמך זה מהווה חוזה כלל, אין בו אף משום הצהרת כוונות, אין בו כדי ליצור איזו שהיא חבות מצד חברת הנמל כלפי בעל ההרשאה וחברת הנמל רשאית לדחות את הצעת בעל ההרשאה בכל עת טרם קבולה המפורש בכתב ע"י חברת הנמל.

---

" בעל ההרשאה "

---

" חברת הנמל "

חברת נמל \_\_\_\_\_ בע"מ

תנאים מיוחדים לשימוש במקרקעין בנמל

**1. הקדמה**  
א. תנאים מיוחדים אלה (להלן - "התנאים המיוחדים"), המהווים חלק בלתי נפרד של החוזה אליו הם מצורפים, באים להשלים את ה"תנאים הכלליים לשימוש במקרקעין בנמל" המצורפים לחוזה (להלן - "התנאים הכלליים"), או להוסיף עליהם, הכל לפי המקרה.

ב. בכל מקרה של סתירה או אי-התאמה בין תנאי כלשהו מהתנאים המיוחדים, לבין תנאי כלשהו מהתנאים הכלליים או מהחוזה - כוחו של תנאי מהתנאים המיוחדים - עדיף.

ג. המונחים שבתנאים המיוחדים יפורשו כמשמעותם בתנאים הכלליים.

**2. תנאים מיוחדים המשלימים את התנאים הכלליים**  
א. לתנאי 1 לתנאים הכלליים - הגדרות

"שטח ההרשאה"  
שכירות דלפק באולם הנוסעים כמסומן על גבי התשריט המצ"ב כנספח ג' לחוזה זה.

"תקופת ההרשאה"  
תקופת הרשאה הינה \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) שנים מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_.

ב. לתנאי 2 לתנאים הכלליים - מטרת ההרשאה  
מטרת ההרשאה הינה למטרה ולצרכים הבאים: שימוש במושכר למטרת מתן שירותי החזרי מע"מ לתיירים ושירותי המרת מטבע זר לישראלים ולתיירים העוברים בנמל \_\_\_\_\_.

ג. לתנאי 10 לתנאים הכלליים - דמי ההרשאה ותמלוגים  
דמי ההרשאה:

1. עבור כל חודש בעונת התיירות (להלן - "עונה") המתחילה בכל שנה ביום 1/4 ומסתיימת ביום 31/10, ישולמו דמי הרשאה חודשיים בסך של \_\_\_\_\_ שח/חודש בתוספת מע"מ כדין.

סכום זה ישולם ע"י בעל ההרשאה מראש ולא יאוחר מיום 15/4, בכל עונה בתקופת ההרשאה.

**תמלוגים :**

2. סכום התמלוגים יחושב בהתאם לאמור להלן :  
בגין מחזור המרות מט"ח עד \_\_\_\_\_ ש"ח, לא ישולמו תמלוגים (להלן "מחזור מינימום").  
בגין מחזור המרות מט"ח מעבר ל- \_\_\_\_\_ ש"ח, ישולמו תמלוגים בשיעור \_\_\_\_\_% על ההפרש בין מחזור המינימום לבין מחזור ההמרות בפועל.

בעל ההרשאה מתחייב לנהל לגבי פעילותו בשטח ההרשאה מערכת חשבונות נפרדת, ממערכת החשבונות שהוא מנהל לכלל פעילותו.

התמלוגים ישולמו ע"י בעל ההרשאה לחברת הנמל מידי חודש לא יאוחר מה- 15 לחודש, עבור החודש שחלף, לפי הוראות סעיף 10 שבתנאים הכלליים.

3. "המדד" הינו - מדד המחירים לצרכן של חודש \_\_\_\_\_ (נקודות).

ד. **תנאי 14 לתנאים הכלליים - ביטוח**  
ביטוח סיכוני צד שלישי והתכולה כולל מטענים עפ"י תנאי 14 (א) יהיה בסכומים ריאליים בהתאם לסיכונים בכל עת.

ה. **תנאי 19 (ב') לתנאים הכלליים - פינוי שטח ההרשאה**  
פיצויים קבועים ומוסכמים מראש יהיו בסך \_\_\_\_\_ ש"ח (\_\_\_\_\_) ש"ח) עבור כל יום.  
סכום זה יהיה צמוד למדד כאמור בסעיף 10 (1) בתנאים הכלליים.

ו. **תנאי 20 לתנאים הכלליים - ערבות לקיום החוזה**  
סוג הערבות: בנקאית  
סכום הערבות: \_\_\_\_\_ ש"ח, צמודה למדד כאמור בסעיף (2) ג.2.  
תקופת הערבות: עד ליום \_\_\_\_\_ (60 יום מתום תקופת חוזה זה

---

"בעל ההרשאה"

---

"חברת הנמל"

נספח ד'

לחווה הרשאה מס' - \_\_\_\_\_

לכבוד

חברת נמל \_\_\_\_\_

א"נ,

2.1.1. הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_.

לבקשת \_\_\_\_\_ אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך – \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_, ₪), שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן - "החייב") בקשר עם חוזה מספר: \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך שבעה ימים מדרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

הסכום שתדרשו כאמור לעיל ישולם לכם על ידינו בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן של חודש \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ נק'), ועד למדד זה אשר יתפרסם לאחרונה לפני ביצוע תשלום כלשהו עפ"י ערבות זאת.

ערבות זו תשאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

נספח ה'

לחווה הרשאה מס' \_\_\_\_\_ --

נספח ה'1

אישור עריכת פוליסה לביטוח עבודות קבלניות

תאריך:

לכבוד

חברת נמל \_\_\_\_\_ מ (להלן: "חברת הנמל")

א.ג.נ.,

הנדון: הסכם שכירות שנחתם ביום \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") בינכם לבין \_\_\_\_\_ (להלן: "בעל  
ההרשאה").

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ ערכה חברתנו פוליסה לביטוח עבודות קבלניות בשם בעל ההרשאה, קבלנים וקבלני משנה וחברת הנמל לכיסוי העבודות המבוצעות על ידי בעל ההרשאה, ו/או מטעמו במושכר ובסביבתו הכוללת את הפרקים שלהלן:

1. פרק 1 - ביטוח כל הסיכונים המבטח אבדן או נזק הנגרם לעבודות בעל ההרשאה, במלוא ערכן, וכן אבדן או נזק הנגרם לציוד המשמש לביצוע העבודות כאמור. פרק זה כולל סעיף בדבר ויתור על תחלוף כלפי חברת הנמל ו/או כל הפועלים מטעם חברת הנמל וכן כלפי כלל הדיירים ובעלי הרשאה אחרים במבנה בו נמצא המושכר אשר בביטוחיהם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על תחלוף כלפי בעל ההרשאה, ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון. מובהר בזאת כי פרק זה כולל הרחבה בדבר רכוש שעליו עובדים ו/או רכוש סמוך, בגבול אחריות שאינו נופל מסך \$100,000.

2. פרק 2 - ביטוח אחריות כלפי צד ג' בגבול אחריות שאינו נמוך מ-\$..... לארוע, לתובע ולתקופת ביטוח. בפוליסה זו נכלל סעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידים המבוטח. פרק זה אינו כולל כל הגבלה הנובעת ממכשירי הרמה, פריקה וטעינה, עבודות בגובה ובעומק. פרק זה יכלול את ההרחבות הבאות:

1. הרחבה בדבר כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי
  2. כיסוי לרעידות והחלשת משען בגבול אחריות שלא יפחת מ-\$250,000 למקרה על בסיס נזק ראשון.
  3. כלי רכב מנועי שאין חובה חוקית לבטחו.
- רכוש חברת הנמל ועובדיה ייחשבו לצד ג' לצורך פוליסה זו.

3. פרק 3 - ביטוח אחריות מעבידים בגין חבות כלפי כל המועסקים בביצוע העבודות בגבול אחריות שלא יפחת מסך \$5,000,000 לתובע, לארוע ולתקופת ביטוח. פרק זה אינו כולל כל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, פתיונות ורעלים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן בדבר העסקת נוער.

הביטוח דלעיל כולל תנאי מפורש על פיו הינו קודם לכל ביטוח אשר נערך על ידכם, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחיכם. כמו כן אנו מתחייבים כי הביטוח הנ"ל אינו ניתן לביטול עד השלמת ביצוע העבודות במושכר. מוסכם, כי מעשה או מחדל של יחיד מיחיד המבוטח העלול לגרוע מהזכויות על פי הפוליסה לא יגרע מזכויות חברת הנמל על פי פוליסה זו. בכפוף לתנאים ולהסתייגויות של הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש ע"פ האמור לעיל.

בכבוד רב,

-----  
(חתימת המבטח)

נספח ה'2  
אישור עריכת ביטוחים בתקופת השכירות

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
חברת נמל \_\_\_\_\_ (להלן: "חברת הנמל")

א.ג.נ.,

הנדון: הסכם שכירות שנחתם ביום \_\_\_\_\_ (להלן:

"ההסכם")

בינכם לבין \_\_\_\_\_ (להלן: "בעל ההרשאה").

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי בהתאם להסכם שבנדון, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ ערכה חברתנו את הביטוחים המפורטים להלן:

1. ביטוח המבטח את תכולת המושכר וכן ציוד המשרת את המושכר שבבעלותו ו/או באחריותו של בעל ההרשאה, במלוא ערכו, לרבות כל שיפור ו/או תוספת למושכר שייעשו על ידי בעל ההרשאה ו/או מטעמו, מפני אובדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות: אש, עשן, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב, פגיעה על ידי כלי טיס, שביתות, פרעות, נזק בזדון, שבר זכוכית ופריצה.

פוליסה זו כוללת סעיף מפורש לפיו הננו מוותרים על זכותנו לתחלוף כלפיכם וכלפי הפועלים מטעמכם, וכן כלפי דיירים ו/או בעלי הרשאה אחרים במבנה בו נמצא המושכר הנ"ל, אשר בביטוחיהם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על תחלוף כלפי בעל ההרשאה, ובלבד שהאמור לעיל בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

2. פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שאינו נמוך מ- \$ \_\_\_\_\_ לארוע, לתובע ולתקופת ביטוח. פוליסה זו אינה כפופה לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, שביתות והשביתות וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

הביטוח מורחב לשפות את חברת הנמל בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי בעל ההרשאה בכפוף סעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

3. פוליסה לביטוח אחריות מעבידים בגין חבות כלפי כל המועסקים על ידי בעל הרשאה, בגבול אחריות שלא יפחת מסך \$5,000,000 לתובע, לארוע ולתקופת ביטוח. פוליסה זו אינה כוללת כל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, פתיונות ורעלים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן בדבר העסקת נוער. פוליסה זו מורחבת לשפות את חברת הנמל במידה ונטען כי היא נושאת בחובות מעביד כלפי איזה מעובדי בעל הרשאה.

4. פוליסה לביטוח אובדן הכנסות עקב הסיכונים המבוטחים בסעיף 1 לעיל, למשך תקופת שיפוי שלא תפחת מ- 12 חודש. ביטוח זה כולל סעיף מפורש לפיו הננו מוותרים על זכותנו לשיבוב כלפיכם ו/או כל הפועל מטעמכם, וכן כלפי דיירים ו/או בעלי הרשאה אחרים במבנה בו נמצא המושכר, אשר בביטוחיהם נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על תחלוף כלפי בעל הרשאה וכלפי הפועלים מטעמם, ובלבד שהאמור לעיל, בדבר ויתור על תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

הביטוחים דלעיל כוללים תנאי מפורש על פיו הם קודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי חברת הנמל, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי חברת הנמל. כמו כן אנו מתחייבים כי הביטוח הנ"ל לא יצומצם, לא יבוטל במשך תקופת השכירות, אלא אם תמסר לכם הודעה כתובה בדואר רשום, 60 יום מראש. מוסכם, כי מעשה או מחדל של יחיד מיחיד המבוטח העלול לגרוע מהזכויות על פי הפוליסה לא יגרע מזכויות חברת הנמל על פי פוליסה זו.

בכפוף לתנאים ולהסתייגויות של הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש ע"פ האמור לעיל.

בכבוד רב,

-----  
(חתימת המבטח)

## נספח ו'

### לחוקה הרשאה מס'

#### הנחיות והוראות בטיחות לביצוע עבודות בנמל

1. על הקבלן לקיים את כל הוראות הבטיחות עפ"י כל דין, לרבות עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) התש"ל 1970 התקנות והכללים על-פיה, עפ"י פקודת הנמלים (נוסח חדש), תשל"א 1971. כמו כן על הקבלן לחתום על הצהרת הבטיחות בנספח א' לנוהל זה - טרם תחילת עבודתו בנמל.
2. כמו כן על הקבלן להקפיד על קיום:
  - 2.1 תקנות פרקים שנים עשר, שלושה עשר וארבעה עשר בתקנות הנמלים.
  - 2.2 כללי הבטיחות בעבודה (נמלים ואניות בנמלים) - 1947.
  - 2.3 תקנות הבטיחות והבריאות שהוצאו מכח פקודת הבטיחות בעבודה פרק ה' סימן ט'.
3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיפים 1 ו-2, הקבלן אחראי לכך שכל עובדיו וקבלני המשנה מטעמו יקיימו את הנחיות והוראות הבטיחות.
4. כל המכונות, ציוד ורכב שבשימוש הקבלן יהיו מוגנים כחוק ובעלי אישור של בודק מוסמך לפי הענין, או כל רישוי אחר לרבות של משרד התחבורה.
5. יש להשתמש בציוד מגן אישי כקבוע בתקנות לרבות בגדי מגן, נעלי בטיחות, כובע מגן ואפוד זוהר - כציוד מגן אישי בסיסי חובה - לעבודה באניות, ברציפים ובשאר השטחים התפעוליים.
6. חובה על הקבלן לגדר את שטח העבודה ולסמן באמצעות שלטי אזהרה כל אתר עבודה בו קיים סיכון בטיחות לרבות עבודה על מנופים. תחום הגידור וצורתו - תתואם עם ממונה הבטיחות בנמל.
7. נהיגה ברכב ו/או הפעלת מתקן של הקבלן או של הנמל תיעשה על ידי בעל רשיון מתאים על פי חוק.
8. אין לשוטט בשטחי הנמל שלא במסגרת ביצוע העבודה. יש לשאת בכל עת את אישור הכניסה לנמל בצמוד לתעודה מזהה.

9. יש לשמור על ניקיון שטח העבודה בכל עת ולאסוף כל כלי העבודה וכל חומר עם סיום העבודה.
10. אין לטפל במערכת נעה או כלי נע לפני שנבדק שאספקת החשמל נותקה.
11. אין להשתמש ללא רשות ממנכ"ל חברת הנמל או בא כוחו בכל ציוד של הנמל.
12. אין להשתמש בחשמל או במים של הנמל ללא אישור מהנדס החשמל או מהנדס הבינוי של הנמל, בהתאמה.
13. אין להעסיק בעבודה נערים שגילם מתחת לגיל 18 שנה.
14. בכל מקרה בו נגרם נזק לציוד או מתקן של הנמל, יש לדווח על כך למפקח ולראש המחלקה האחראי בנמל.
15. אם לצורך ביצוע העבודה יש להשתמש בחומרים מסוכנים/רעילים/נפיצים, יש להודיע על כך לממונה על הבטיחות ולקבל אישורו מראש.
16. אין להבעיר אש בשטח הנמל ללא קבלת אישור מראש ממנכ"ל חברת הנמל או מבא כוחו.
- 17. ריתוך**
- 17.1 אין לרתך בשטח הנמל ללא אישור מנכ"ל חברת הנמל או בא-כוחו.
- 17.2 אין לרתך ללא הצבת מטפה לכיבוי-אש ו/או זרנוקים מתאימים המחוברים לברזי שריפה באיזור הריתוך.
- 17.3 אין לחרוג משטחי הריתוך כפי שאושר ע"י מנכ"ל חברת הנמל או בא-כוחו.
- 17.4 יש לוודא סידורי הארקה נאותים.
- 17.5 בגמר עבודת הריתוך יש לוודא מניעת התלקחות מחודשת.
18. אין להשאיר רכב, כלי עבודה, ציוד וכל פריט אחר על פסי הרכבת, פסי הנסיעה ותעלות החשמל של המנופים וכן בטווח של עד 2 מ' מהם.
19. יש לציית להוראות מנכ"ל חברת הנמל או מי שהוסמך על-ידו.
20. לפני תחילת ביצוע העבודה, על הקבלן לפנות אל ממונה על הבטיחות או למי שנקבע לכך ע"י מנכ"ל חברת הנמל לקבלת תדרוך בנושא בטיחות ולקבל את אישורו בכתב בדבר ביצוע התדרוך - נספח ב' בנוהל זה.

יש לפנות אל הממונה על הבטיחות בנמל בכל שאלה או בעיה המתעוררת בקשר עם יישום הוראות הבטיחות.

**21. תדירות התדרוך :**

- 21.1 קבלן שירות בחוזה שנתי - יתודרך לפחות פעם בשנה.  
21.2 קבלן בעבודות מזדמנות בנמל - יתודרך לפחות פעמיים בשנה.

**22. שיטת התדרוך :**

- 22.1 על הקבלן לקיים מפגש ראשוני עם מזמין העבודה : מפקח מטעם חברת הנמל ו/או מנהל עבודה של הנמל לקבל אישור לתחילת העבודה.  
22.2 בעבודה מתמשכת (מעל יום אחד) על הקבלן להודיע בתחילת כל יום למזמין העבודה בנמל על הגעה לעבודה.

23. בסמכות מנכ"ל חברת הנמל להפסיק כל עבודה של הקבלן, במקרה של חריגה ו/או אי הקפדה על כללי הבטיחות הנדרשים.

24. במידה ובמהלך ביצוע העבודה ע"י הקבלן מתרחש מקרה מסוכן (פירוט המקרים המסוכנים - ראה נספח ג'), יש לדווח על כך מיידית לממונה על הבטיחות בנמל ולמפקח עבודה איזורי במשרד העבודה והרווחה.

25. מצורפת רשימת כתובות וטלפונים לפנייה במקרה חרום :

25.1 יחידת החרום הכוללת מרפאה וכיבוי אש, נמצאת ליד -

25.2 טלפונים לשעת חרום :

_____	-	ממונה על הבטיחות	-
_____	-	מרפאת הנמל	-
_____	-	מהנדס חשמל	-
_____	-	מפקח	-
_____	-	רמ"ח ים	-
101	-	מגן דוד (חרום)	-
102	-	כיבוי אש	-

**נספחים:**

**נספח ו- א' -** הצהרת בטיחות קבלן;

**נספח ו- ב' -** אישור בטיחות להעסקת קבלנים.

**נספח ו- ג' -** מקרים מסוכנים המחייבים דיווח לממונה הבטיחות בנמל ולמפקח עבודה אזורי.

**הנחיות בטיחות לקבלנים - הצהרת בטיחות קבלן**

1. אני החתום מטה המועסק/מעסיק/מנמל עובדים לצורך ביצוע עבודה, מצהיר בזה כי הובאו לידיעתי הנחיות הבטיחות לקבלנים, הנהוגים בנמל ונהירים לי/להם הסיכונים האפשריים בשטחי הנמל.
2. הריני מתחייב, שאני ו/או עובדי נקפיד על קיום דרישות הבטיחות והגיהות על פי כל דין, סדרי העבודה והמשמעת ולנהוג בהתאם להוראות מנכ"ל חברת הנמל או מי שהוסמך על ידו.
3. אני הקבלן \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי מסרתי לכל עובדי ו/או לקבלני המשנה מטעמי את הנחיות הבטיחות לקבלנים בנמל.
4. אני מתחייב לבקש מהממונה על הבטיחות בנמל היתר בכתב לעבודה באש גלוייה, לכניסה למיכלים, ספנות ו/או לכל מתקן בעל סיכון מיוחד, שיידרש במהלך עבודתי.

שם הקבלן

כתובת

הקבלן

טלפון הקבלן

חותמת

הקבלן

חתימת

הקבלן

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**הנדון: אישור בטיחות להעסקת קבלנים בחוזה שנתי או ח"פ מזדמן**

הריני לאשר העסקתו של  
הקבלן

מחברת \_\_\_\_\_

**בחוזה שנתי/ח"פ**

**בעבודות הבאות:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**במגבלות הבאות:**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

האישור בתוקף עד

תאריך \_\_\_\_\_ .

אישור זה מותנה בקיום תקנות הבטיחות בעבודה (חוק ארגון הפיקוח על העבודה) של משרד  
העבודה ובכפוף לנוהלי הבטיחות של רשות הנמלים בנמל.

**ב ב ר כ ה ,**

ממונה על בטיחות

**מקרים מסוכנים המחייבים דיווח של הקבלן לממונה הבטיחות בנמל ולמפקח עבודה אזורי**

**(ציטוט מתקנות התאונות ומחלות משלוח היד (הודעה על מקרים מסוכנים במקומות עבודה))**

1. התבקעות אבן משחזת או דיסקת השחזה, המונעות בכוח מכני.
2. התבקעות גלגל תנופה או גלגל רצועה המוסבים בכוח מכני.
3. התבקעות מיכל או מחט המוסבים בכוח מכני.
4. התמוטטות או נפילה של מעלית.
5. נפילת התא או הרציף שבמעלית.
6. ניתוק כבל תיל, חבל או שרשרת המשמשים להרמה או להורדה של התא או של הרציף במעלית.
7. קלקול המפסיק את הפעולה של מנגנון ההפעלה או מנגנון הבטיחות של המעלית או של חלקיהם. לצורך הסעיפים 4 עד 7 תיחשב מכונת הרמה או מכשיר הרמה כמעלית - אם תנועת התא או הרציף במעלית מכוונת בכוון או בכוונים.
8. קריסה או התמוטטות של עגורן.
9. נפילת עגורן, כננת או גלגלת.
10. ניתוק כבל-תיל, חבל או שרשרת המשמשים לעגורן או המשמשים להרמה, להורדה או להובלה של מטען ע"י עגורן, כננת או גלגלת.
11. קלקול המפסיק את הפעולה של מנגנון ההפעלה או מנגנון הבטיחות של עגורן, כננת או גלגל של חלקיהם.
12. התפוצצות או התבקעות של קולט גז, המכיל גז בלחץ גבוה מלחץ האויר.
13. לצורך סעיף זה "גז" כולל - אויר וקיטור ותערובת של גזים שונים וכן נוזלים או מוצקים שנוצרו בדחיסת גז.
14. התפוצצות דוד קיטור וכל נזק במבנה דוד הקיטור שנגרם על ידי אש חוזרת. לצורך סעיף זה "דוד קיטור" פירושו - כלי סגור שנוצר בו קיטור לכל צורך שהוא בלחץ הגדול מלחץ האויר, לרבות כל מחסך המשמש לחימום המים שמספקים לדוד-קיטור וכן כל משחן המשמש לחימום קיטור.
14. התפוצצות או שריפה שגרמו נזק לבנין, למכונות, למתקנים, למכשירים חשמליים, או לקווי חשמל.

15. התמוטטות של פיגום המיועד לבצוע פעולות בניה או בניה הנדסית כמשמעותם בפקודת הבטיחות בעבודה 1946, להוציא פיגום שאין סכנת נפילה ממנו או מחלק מחלקיו לעומק העולה על 2 מטרים.
16. התמוטטות של תבנית ליציקת בטון, בגובה העולה על 2 מטרים המיועדת לביצוע פעולת בניה או בניה הנדסית כמשמעותם בפקודת הבטיחות בעבודה 1946.



- 4. מטרת ההרשאה**
1. מטרת ההרשאה הינה אד ורק לשם מתן שירותי החזר מע"מ לתיירים והמרת מטבע חוץ.
- 5. ברירות**
2. מקבל ההרשאה מאשר כי הוא ראה את מקום השימוש מצאו וקיבלו מתאים וראוי לשימוש והוא מוותר בזה על כל ברירה חוקית או טענה בקשר אליו.
- 6. התחייבות מקבל ההרשאה** מקבל ההרשאה מתחייב בזה, בכפפות לאמור בחוזה, במשד כל תקופת ההרשאה:
- א.** להחזיק את מקום השימוש בכל עת במצב תקין וראוי לשימוש ולנהוג בו כמנהל בעל רכוש הדואג לרכושו.
- ב.** להשתמש במקום השימוש אד ורק למטרה הנקובה לעיל ולא להשתמש או להרשות את השימוש בו לכל אדם אחר למטרה אחרת כלשהי.
- ג.** לשמור על הניקיון במקום השימוש ולא להחזיק בו או בסביבתו כל חומר העלול להתלקח או להתפוצץ או כל חומר מסוכן אחר, אלא אם כן קיבל לכד רשות בכתב ומראש מאת מנכ"ל החברה.
- ד.** לנקוט במשד תקופת ההרשאה בכל אמצעי הזהירות הדרושים על מנת למנוע במושכר רעש, שריפות התפוצצויות, פגיעות, או נזקים, ריחות רעים, דליפת נוזלים וגזים, ריכוז מזיקים ו/או כל מטרד אחר.
- ה.** לא להתקין או להניח או לעזוב או לנטוש בשטח הנמל מחוץ לגבולות מקום השימוש, כל מכונה או כל חפץ אחר שהוא.
- ו.** לא למסור או להעביר לאדם אחר את זכות השימוש או להרשות לו להשתמש במקום השימוש או בכל חלק ממנו לכל מטרה שהיא מבלי לקבל לכד את הסכמת מנכ"ל החברה מראש ובכתב.
- ז.** לאפשר למנכ"ל החברה או למי שיבוא מטעמו להיכנס למקום השימוש בכל עת על מנת לבדוק אם השימוש בו נעשה בהתאם להוראות חוזה זה.
- ח.** לאפשר למנכ"ל החברה או למי שיבוא מטעמו לבצע במקום השימוש כל עבודה, שינוי, תיקון או פעולה אחרת, ולשם כד לפנות מקום השימוש, במידה ויידרש לכד ע"י מנכ"ל החברה, את הרכוש שלו, כולו או מקצתו, או הפסיק את השימוש במקום השימוש למשד ביצוע העבודה, השינוי, התיקון או הפעולה כאמור. לא ציית מקבל ההרשאה לדרישה כאמור, רשאי מנכ"ל החברה לבצע בעצמו או ע"י אחרים את המוטל על מקבל ההרשאה על חשבונות ואחריותו של מקבל ההרשאה.
- ט.** לקיים כל ההוראות, הכללים והתנאים שמנכ"ל החברה או חברת נמל חיפה בע"מ יתנו, מפעם לפעם, בכל הנוגע לאחזקת והחזקת מקום השימוש ולקיום התחייבויות מקבל ההרשאה לפי חוזה זה.

- י. להשתמש במקום השימוש בהתאם להוראות החוזה אד ורק בשעות העבודה המקובלות בנמל או במועדים אחרים שיקבעו מפעם לפעם על ידי מנכ"ל החברה.
- יא. לא לבצע במקום השימוש תיקונים או שינויים מכל סוג שהוא אלא אם קיבל לכד את הסכמת מנכ"ל החברה בכתב ומראש.
- יב. לא לתלות או להציב במקום השימוש שלטים או סימנים מכל סוג שהוא אלא אם קיבל לכד את הסכמת מנכ"ל החברה בכתב ומראש.
- יג. 1) להשיג ולהחזיק את ההיתרים והרישיונות הדרושים לפי כל דין ולשלם את כל האגרות והתשלומים החלים ושיחולו לפי דין אם חלים על החזקת מקום השימוש למטרת הרשאה זו.
- 2) מקבל ההרשאה מתחייב להמציא לחברה מראש ובכתב ולפני קבלת אישורה להתחיל במתן שירותי המרה במקום השימוש אישורים מטעם כל הרשויות המוסמכות עפ"י כל דין כי הוא רשאי ליתן שירותי המרה בנמל חיפה במקום השימוש, כמפורט בחוזה זה במהלך תקופת ההרשאה.
- 3) על אף האמור בסי 5.1 לעיל, לא יהיה במתן ההרשאה ע"פ תוספת זו לפטור את מקבל ההרשאה מהחובה ו/או הצורך להשיג על אחריותו ועל חשבונו כל אישור, רשיון, היתר ו/או הסכמה הנדרשים על פי כל דין וכן אין לפרש מתן הרשאה ע"פ תוספת זו כהתחייבות של החברה לגרום לכד כי יוענק למקבל ההרשאה רישיון, היתר כלשהו או הסכמה מצד הרשויות המוסמכות לכד ע"פ הוראות כל דין.
- יד. מקבל ההרשאה מתחייב לקיים את הוראות הבטיחות שבנמל, כמפורט בנספח "גיי", המהווה חלק בלתי נפרד מהרשאה זו, וידאג שעובדיו ימלאו אחר ההוראות במלוא האחריות.

#### **7. תקופת ההרשאה**

תקופת ההרשאה לפי חוזה זה הינה ל- **12 חודשים בלבד מיום** \_\_\_\_\_ **ועד** \_\_\_\_\_ **יום** \_\_\_\_\_ לחברה זכות ברירה להארכתה לתקופה של עד שנה נוספת. לחברה הזכות, במשך תקופת ההרשאה, לשנות מקום השימוש. שינתה החברה מקום השימוש יותאמו תנאי חוזה זה למקום החדש, כולל אפשרות שינוי תמורת ההרשאה.

#### **8. תמורת ההרשאה**

א. תמורת מתן ההרשאה ושאר התחייבויותיה של החברה על פי חוזה זה ישלם מקבל ההרשאה לחברה את הסד של \_\_\_\_\_ ש"ח (\_\_\_\_\_) **בלבד**, לא כולל מע"מ, צמוד למדד המחירים לצרכן של חודש \_\_\_\_\_ (נקי) \_\_\_\_\_ (להלן: "המדד"). (להלן "דמי ההרשאה") דמי ההרשאה ישולמו ע"י מקבל ההרשאה לכל תקופת ההרשאה מראש לא יאוחר מתאריך \_\_\_\_\_.

ב. תמורת ההרשאה למתן שירותי המרת מטבע חוץ לפי תוספת זו, ובנוסף לתשלום המפורט בס"ק אי לעיל, ישלם מקבל ההרשאה מידי חודש לחברה תמלוגים שיחושבו בהתאם למפורט להלן:

1) % (\_\_\_\_\_ אחוז) מסך כל מחזור ההמרות (לא כולל מע"מ) מכל סוג של מטבע זר בגין מתן שירותי המרה ע"פ תוספת זו.

2) מבלי לגרוע מהאמור בסי (1) לעיל, מוסכם בזאת כי סכום התמלוגים המינימלי לתקופה של שנה שישלם מקבל ההרשאה לחברה לא יפחת מהסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (\_\_\_\_\_ ש"ח), בצירוף מע"מ כחוק צמוד למדד המחירים לצרכן של חודש \_\_\_\_\_ (נקי).

3) התמלוגים ישולמו לחברה ע"י מקבל ההרשאה מידי חודש בחודשו, בחמישה עשר בחודש בעד החודש הקלנדרי שעבר, בצירוף פירוט המחזור כאמור בס"ק ב.1 לעיל בגין אותו החודש, וחישוב תמלוגים מאושר על ידי רואה חשבון של מקבל ההרשאה אחת לשלושה חודשים. מקבל ההרשאה יאפשר לחברה לבדוק, בכל עת שתדרוש זאת ממנו, את ספריו כדי לוודא נכונות הצהרותיו, ומתחייב להמציא לחברה לשם כך כל מסמך שתדרוש זאת ממנו.

4) לכל תשלום, כאמור בס"ק ב.1 לעיל, יתווסף מע"מ כחוק בשיעור שיחול אותה עת.

5) איחור בביצוע 2 תשלומי תמלוגים כאמור בסי ב.1 לעיל, ייחשב כהפרה יסודית.

6) פיגר מקבל ההרשאה בתשלום תמלוגים עפ"י סעיף ב.1 לעיל, ישלם לחברה בנוסף לסכום שבפיגור, ריבית בשיעור המקסימלי הניגבה ע"י בנק לאומי לישראל (לרבות תוספת סיכון והקצאה) על חריגה בלתי מאושרת מחשבונות עסקיים. אישור פקיד בל"ל יהווה ראיה מספקת לגובה שיעור הריבית. אין בתשלום כאמור כדי לגרוע מאילו מהסעדים האחרים ו/או הנוספים העומדים לחברה על פי התוספת ו/או על פי כל דין.

## 9. אחריות

מקבל ההרשאה מתחייב לפצות את החברה בעד כל נזק, פגיעה או חבלה לגוף או לרכוש שייגרם לחברה, עובדיה, שליחיה, או לכל צד שלישי ואשר החברה תחוייב בתשלומו וזאת כתוצאה מאי קיום או הפרה של תנאי מתנאי חוזה זה או הזנחה. רשלנות או התנהגות רעה או הפרת הוראת כל דין או הוראת רשות מוסמכת על ידי מקבל ההרשאה, סוכניו, שליחיו, עובדיו, באי כוחו, או כל אדם אשר בא למקום השימוש לצורך עסקו עם מקבל ההרשאה.

## 10. בטוח

א. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת מהוראות חוזה זה מתחייב מקבל ההרשאה לבטוח על שמו ועל שם החברה ביחד ולחוד ובאחריות צולבת ולקיים במשך כל תקופת ההרשאה בטוח להבטחת התחייבויותיו לפי סעיף 8 בסכום של 500,000 ש"ח (חמש מאות אלף ש"ח) לפחות לתובע אחד צמוד למדד כאמור בסעיף 7 לעיל.

ב. מקבל ההרשאה ימציא לחברה אישור מחברת הבטוח המאשרת כי הוציאה בטוח בהתאם לתנאי החוזה ע"פ הנוסח הנספח בי המצורף לחוזה זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

## 11. ביטול

א. מבלי לפגוע בכל זכות לפי חוזה זה או לפי כל דין, תהיה החברה, בכל עת, רשאית לבטל את ההרשאה לפי חוזה זה לפי שיקול דעתה על ידי מתן הודעה מוקדמת למקבל ההרשאה חודש ימים מראש.

ב. בוטלה ההרשאה כאמור, תחזיר החברה למקבל ההרשאה את החלק תמורת ההרשאה ששולמה על ידו והמתייחס לתקופה שלאחר ביטול זכות השימוש ומבלי שתחוייב בתשלום כל פיצוי או נזק אחרים למקבל ההרשאה.

## 12. פינוי

בתום תקופת ההרשאה או עם ביטולה על ידי החברה, יפסיק מקבל ההרשאה את השימוש במקום השימוש, יפנה ממנו כל רכוש השייך לו, ויחזירו בשלמות למנכ"ל החברה במצב תקין וראוי לשימוש, למעט בלאי כתוצאה משימוש רגיל, הכל להנחת דעתו של מנכ"ל החברה.

לא קיים מקבל ההרשאה, הוראות סעיף זה, ישלם בעל ההרשאה סכום של 100 ש"ח לא כולל מע"מ בגין כל יום של פיגור בהחזרת מקום השימוש צמוד למדד כאמור בסעיף 7.א לעיל. בנוסף החברה תוכל לתפוס כל רכוש של מקבל ההרשאה הנמצא במקום השימוש ולפנותו או לעכבו תחת ידה או למכרו, הכל על חשבונו ואחריותו של מקבל ההרשאה, ומקבל ההרשאה מותר בזה על כל טענה או תביעה בקשר לכך. כמו-כן תהיה החברה זכאית - לכל סעד אחר לפי תנאי חוזה זה או לפי הוראות כל דין.

## 13. ערבות

להבטחת קיום התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא מקבל ההרשאה לחברה במעמד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית לפקודת החברה בנוסח המפורט בנספח די לחוזה בסד \_\_\_\_\_ ש"ח ( \_\_\_\_\_ ₪ בלבד) לתקופה שתסתיים 60 יום לאחר תום תקופת ההרשאה. הסכום יהיה צמוד למדד הנזכר בסעיף 7.א לעיל. בהוצאות הקשורות בערבות יישא מקבל ההרשאה. החברה תהיה רשאית לגבות את כספי הערבות, כולם או מקצתם, ולהשתמש בהם לסילוק כל סכום שמקבל ההרשאה יהיה חייב בתשלומו ובתנאי, שקבלת הערבות והשימוש בה לא יגרעו מכל זכות אחרת של החברה לפי החוזה או לפי כל דין. גבתה החברה סכום כלשהו מהערבות כאמור, חייב מקבל ההרשאה תוך 7 ימים מיום הגביה להשלים את סכום הערבות לסכום שלפני הגביה.

## 14. תוקף החוזה

למען הסר ספק, מוסכים בזה כי תוקפו של החוזה מותנה :

א. בכד שמקבל ההרשאה ימציא לחברה כל האישורים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו - 1976, בצירוף תצהירים בדבר העסקת עובדים זרים כדין וקיום הוראות שכר מינימום על פי הוראות אותו חוק.

ב. בחתימת מורשי החתימה מטעם החברה על חוזה זה.  
ג. המצאת האישורים הנדרשים על פי סעיף 6 (ג) (2) לעיל.

**15. כתובות**

כתובות הצדדים לצורך חוזה זה :

החברה - ת.ד. 33539 חיפה 31334

מקבל ההרשאה - ת.ד. 27, חיפה 310

וכל הודעה שתשלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום, תחשב כאילו נתקבלה כדין 48 שעות מזמן שנמסרה למשלוח בדואר.

**ולראיה באו הצדדים על החתום :**

\_\_\_\_\_  
מקבל ההרשאה

\_\_\_\_\_  
החברה

\_\_\_\_\_  
תאריך חתימה

\_\_\_\_\_  
שם החותם

\_\_\_\_\_  
מס' ת.ז.

\_\_\_\_\_  
שם החותם

\_\_\_\_\_  
מס' ת.ז.

## א י ש ו ר

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ שהנני עו"ד/רו"ח של  
(מס' החברה \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_.

מאשר בזה כי ה"ה \_\_\_\_\_ מורשים לחתום  
בשם \_\_\_\_\_ (מס' חברה \_\_\_\_\_)  
על חוזה זה ולחייב החברה בחתימתם.

\_\_\_\_\_ חתימה:

\_\_\_\_\_ תאריך:

לכבוד  
חברת נמל חיפה בע"מ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_ אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ש"ח בלבד).

שתדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן - החייב) בהתאם לחוזה הרשאה מס' \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך שבעה ימים מדרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

הסכום שתדרשו לשלמו כאמור לעיל ישולם לכם על ידינו בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחיה של חודש \_\_\_\_\_ (נקי), ועד למדד זה אשר יתפרסם לאחרונה לפני ביצוע תשלום כלשהו עפ"י ערבות זאת.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו \_\_\_\_\_ ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך

לכבוד  
חברת נמל חיפה בע"מ

א"נ,

הנדון: פוליסת ביטוח לפי חוזה מס' \_\_\_\_\_  
ביניכם לבין \_\_\_\_\_

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ (להלן: "המבטח"), מתחייבים ומאשרים כי פוליסת הביטוח הוצאה בהתאם להוראות החוזה שבנדון, וכי הקבלן מבוטח על ידינו בפוליסה שמספרה \_\_\_\_\_ בתוקף מיום \_\_\_\_\_ עד \_\_\_\_\_.

אנו מאשרים כי שם המבוטח מורחב לכלול את חברת נמל חיפה בע"מ.

הננו מתחייבים בזה בהתחייבות בלתי חוזרת כי:

א. במקרה של ביטול הפוליסה על ידי צד כלשהו לפני מועד פקיעתה הנקוב בפוליסה או במסמך הארכתה, ו/או

ב. במקרה של אי חידוש הפוליסה כלל, ו/או

ג. במקרה של אי חידוש הפוליסה במלוא התנאים המתחייבים עפ"י החוזה, ו/או

ד. במקרה של שינוי כלשהו בתנאי הפוליסה,

אנו נודיע לכם מראש ובכתב, בדאר רשום, לפחות 45 יום לפני כניסתו לתוקף של ביטול, או אי חידוש או אי חידוש במלוא התנאים כאמור או שינוי כלשהו בתנאי הפוליסה ועד תום ארבעים וחמישה הימים של ההודעה המוקדמת הנ"ל תישאר הפוליסה בתוקפה המלא.

חתימת המבטח

תאריך